



LAPORAN KINERJA



2023

UNIVERSITAS NEGERI PADANG



www.unp.ac.id



perencanaan@unp.ac.id



0751-7053902

Kata Pengantar

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah, Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya Universitas Negeri Padang berhasil menyelesaikan penyusunan laporan kinerja tahun 2023 dengan tepat waktu. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2000 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah telah mengamanatkan kepada setiap instansi pemerintah untuk menyusun laporan kinerja setiap tahun.

Laporan ini menyajikan informasi kinerja atas pencapaian sasaran strategis/sasaran program/sasaran kegiatan beserta indikator kerjanya sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja Universitas Negeri Padang tahun 2023. Universitas Negeri Padang pada tahun 2023 menetapkan 4 (empat) sasaran dan 10 (sepuluh) indikator kinerja. Secara umum Universitas Negeri Padang telah berhasil merealisasikan target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja.

Laporan kinerja ini memberikan gambaran objektif tentang kinerja yang dihasilkan Universitas Negeri Padang pada tahun 2023. Selain itu, tantangan dan permasalahan dalam pencapaian kinerja juga dijabarkan, yang kemudian menjadi acuan dalam menetapkan strategi/inovasi kerja kedepannya.

Semoga laporan kinerja ini bermanfaat sebagai bahan evaluasi perencanaan program/kegiatan dan anggaran, perumusan kebijakan bidang pendidikan dan kebudayaan serta peningkatan kinerja di tahun mendatang.

Akhir kata, saya ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya laporan kinerja Universitas Negeri Padang pada tahun 2023.

Padang, 29 Januari 2024



Rektor Universitas Negeri Padang

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	I
Daftar Isi	II
Daftar Tabel	III
Daftar Gambar	IV
Ikhtisar Eksekutif	VI
BAB I PENDAHULUAN	
A. Gambaran Umum	1
B. Dasar Hukum	3
C. Tugas Pokok dan Fungsi Serta Struktur Organisasi	4
D. Isu Strategis	7
E. Peran Strategis	17
BAB II PERENCANAAN KINERJA	
A. Perencanaan Kinerja	24
B. Rencana Kinerja Jangka Menengah	25
C. Tujuan Strategis	26
D. Program Prioritas	29
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	
A. Capaian Kinerja	32
B. Realisasi Anggaran	66
C. Inovasi, Penghargaan dan Program Crosscutting/Collaborative	70
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan Umum	87
B. Langkah-langkah Strategis Meningkatkan Kinerja	88
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Isu Strategis dan Peran Strategis UNP Tahun 2023	22
Tabel 2.1	Target Kinerja dalam Renstra UNP Tahun 2022-2024.....	25
Tabel 2.2	Perjanjian Kinerja Awal Tahun 2023.....	27
Tabel 2.3	Perjanjian Kinerja Akhir Tahun 2023	28
Tabel 3.1	Capaian IKU Tahun 2023.....	32
Tabel 3.2	Hasil Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja (AKIP) UNP pada Tahun 2023	61
Tabel 3.3	Realisasi Anggaran Tahun 2023.....	66
Tabel 3.4	Realisasi Anggaran Per Sumber Dana Tahun 2023.....	66
Tabel 3.5	Realisasi Anggaran Per IKU Tahun 2023	67
Tabel 4.1	Hambatan, Langkah Antisipasi dan Strategi Indikator Kinerja Utama	88

DAFTAR GAMBAR

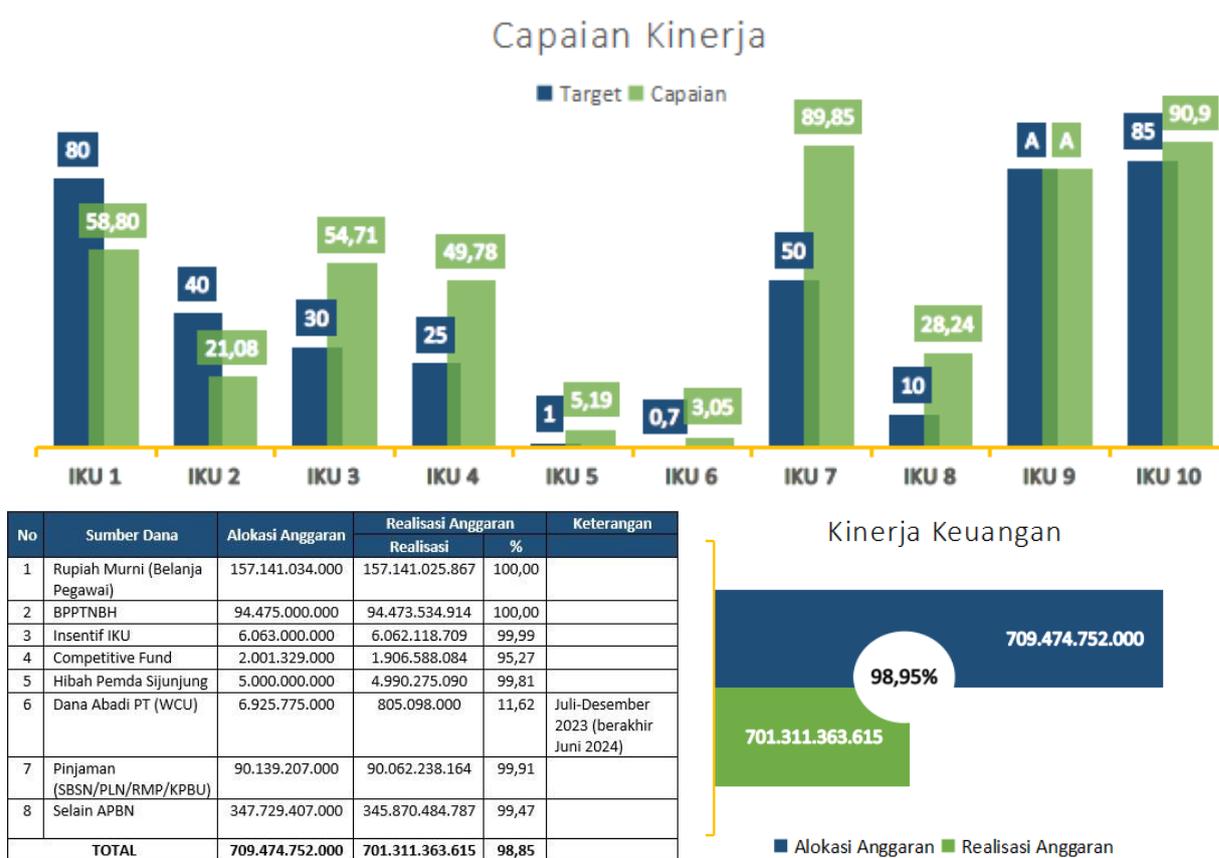
Gambar 1.1	Periode Perkembangan UNP.....	1
Gambar 1.2	Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) Universitas Negeri Padang.....	6
Gambar 2.1	Perkembangan Visi UNP	24
Gambar 2.2	Misi UNP Tahun 2020-2024	24
Gambar 2.3	Tujuan Strategis UNP Tahun 2020-2024.....	26
Gambar 3.1	Target dan Capaian IKU 1.....	33
Gambar 3.2	Perbandingan Capaian IKU 1 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	34
Gambar 3.3	Target dan Capaian IKU 2.....	37
Gambar 3.4	Perbandingan Capaian IKU 2 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	37
Gambar 3.5	Target dan Capaian IKU 3.....	41
Gambar 3.6	Perbandingan Capaian IKU 3 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	41
Gambar 3.7	Target dan Capaian IKU 4.....	44
Gambar 3.8	Perbandingan Capaian IKU 4 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	45
Gambar 3.9	Target dan Capaian IKU 5.....	47
Gambar 3.10	Perbandingan Capaian IKU 5 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	48
Gambar 3.11	Target dan Capaian IKU 6.....	51
Gambar 3.12	Perbandingan Capaian IKU 6 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	51
Gambar 3.13	Target dan Capaian IKU 7.....	54
Gambar 3.14	Perbandingan Capaian IKU 7 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	54
Gambar 3.15	Target dan Capaian IKU 8.....	57
Gambar 3.16	Perbandingan Capaian IKU 8 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	57
Gambar 3.17	Perbandingan Capaian IKU 9 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan	

Target Akhir Renstra 2020-2024.....	61
Gambar 3.18 Perbandingan Capaian IKU 10 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024.....	64
Gambar 3.19 Sumber Dana.....	71
Gambar 3.20 Unit Pengelola Sumber Dana Selain APBN	71
Gambar 3.21 Indikator Kinerja Kegiatan.....	71
Gambar 3.22 Dashboard e-Kinerja	72
Gambar 3.23 Menu Unggah Data	72
Gambar 3.24 Dasboard Aplikasi SIPENJAMU.....	73
Gambar 3.25 Hasil IPEPA Perguruan Tinggi	74
Gambar 3.26 Pemberian Penghargaan Lembaga Peduli Penyiaran	75
Gambar 3.27 Pemberian Sertifikat UI GreenMetric	75
Gambar 3.28 Pemberian Penghargaan Perguruan Tinggi Informatif	76
Gambar 3.29 Pemberian Penghargaan Academic Leader Award.....	77
Gambar 3.30 Penandatanganan Kerjasama UNP dengan Mitra	80
Gambar 3.31 Salah satu contoh MoU UNP dengan PT. Sasahara Indonesia	80
Gambar 3.32 Surat Pengumuman Hasil Seleksi Proposal RKI	83
Gambar 3.33 Penandatanganan MoU antara Rektor UNP dengan Ketua ASPERAPI Sumbar	85
Gambar 3.34 Dokumen MoU antara Rektor UNP dengan Ketua ASPERAPI Sumbar	85
Gambar 4.1 Capaian Kinerja Tahun 2023	87
Gambar 4.2 Penyerapan Anggaran Tahun 2023.....	87

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan ini menyajikan tingkat pencapaian empat sasaran strategis dengan 10 (sepuluh) indikator kinerja utama (IKU) sebagaimana ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023. Tingkat ketercapaian sasaran dan indikator kinerja lebih detail diuraikan pada BAB III laporan ini.

Secara umum, capaian kinerja Universitas Negeri Padang Tahun 2023 adalah sebagai berikut:



Beberapa permasalahan/kendala yang dihadapi dalam upaya pencapaian target dan upaya yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan/kendala yang muncul antara lain:

IKU	Kendala	Tindak Lanjut
IKU 1	<ol style="list-style-type: none"> 1) Data dukung capaian IKU 1, belum optimal di dapatkan. Hal ini disebabkan karena masih ada lulusan yang mengisi tracer study tidak melampirkan data dukung seperti SK pengangkatan, rincian gaji/pendapatan, ataupun surat keterangan lainnya; 2) Prodi masih kesulitan dalam 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Meminta pengelola tracer study untuk menambah menu input data dukung dan menghubungi alumni agar menambahkan data dukung yang dibutuhkan; 2) Departemen dan prodi diharapkan dapat menjembatani untuk dapat menghubungi lulusan dalam mengisi data-data yang dibutuhkan. Hal ini

IKU	Kendala	Tindak Lanjut
	menghubungi alumni untuk mengisi data <i>tracer study</i> ;	disebabkan data-data yang diminta sangat pribadi, jadi perlu dikelola oleh Departemen dan Prodi seperti dalam bentuk WA group dan sebagainya; dan 3) Memotivasi alumni untuk mengisi data gaji yang mereka terima.
IKU 2	<ol style="list-style-type: none"> 1) Belum optimalnya pengumpulan data mahasiswa yang mengikuti MBKM dan mahasiswa berprestasi; 2) Masih ada keraguan dalam hal konversi mata kuliah ke MBKM; dan 3) Kendala mahasiswa adalah administrasi, konsultasi, izin ke prodi dan masih ada yg menemui masalah tentang kepastian konversi pasca PMM3. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mengoptimalkan data mahasiswa yang menyelesaikan kegiatan MBKM dan mahasiswa yang berprestasi tingkat nasional dan internasional; 2) Departemen dan Prodi harus memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengambil 20 sks di luar PT atau 20 sks di luar prodi; 3) Memperkuat peranan pusat pendidikan, pembelajaran dan merdeka belajar dalam mengumpulkan data dukung IKU 2 4) Menyusun kurikulum MBKM dan paket konversi MBKM di Tahun 2023. - Menjalinkan kerja sama dengan mitra MBKM dan mengadakan sosialisasi level UNP agar mahasiswa lebih tertarik dan termotivasi untuk mengikuti MBKM; dan 5) Memberikan ruang konsultasi bagi mahasiswa yang ingin mengikuti MBKM.
IKU 3	<ol style="list-style-type: none"> 1) Kurangnya <i>update</i> data oleh dosen di tingkat program studi terutama dalam hal data-data kegiatan akademik yang berkaitan dengan kegiatan tridharma perguruan tinggi di luar kampus; 2) Kurangnya <i>update</i> data oleh dosen membina mahasiswa berprestasi; dan 3) Masih ada data dukung dosen yang bekerja sebagai praktisi yang belum dilampirkan/tidak sesuai dengan kriteria. 4) Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber <i>homebase</i> di Prodi yang bersangkutan (Data IKU 3 yang belum <i>update</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Memotivasi dosen untuk mengikuti kegiatan tridharma di kampus lain di QS100; 2) Menyurati Dekan, Kepala Departemen, dan koordinator program studi untuk mengumpulkan data dukung terkait; 3) Kepala Departemen dan Koordinator Prodi perlu mensosialisasikan kepada seluruh dosen berkaitan dengan data dukung kegiatan dosen di luar kampus dan membina mahasiswa berprestasi; 4) Meminta dosen mengupdate data kegiatan tridharma di kampus lain, dan membina mahasiswa berprestasi dalam berbagai kesempatan seperti rapat koordinasi, rapat tingkat departemen, rapat Majelis Pimpinan Fakultas (MPF), rapat Majelis Pimpinan Universitas (MPU) dan rapat koordinasi dan validasi capaian IKU; dan 5) Meminta dosen untuk melampirkan SK pengangkatannya sebagai praktisi di perusahaan/instansi tempat mereka bekerja sebagai praktisi. 6) Meminta dosen untuk mengupdate data IKU 3 pada aplikasi BKD 7) Bimbingan atau pelatihan pada dosen untuk mengisi BKD pada aplikasi (Sister), khususnya bagi dosen baru, prodi baru,

IKU	Kendala	Tindak Lanjut
IKU 4	1) Kurangnya motivasi dosen-dosen untuk mengikuti uji kompetensi; dan 2) Kurangnya kepedulian dosen yang memiliki sertifikat kompetensi untuk mengupdate datanya ke dalam aplikasi Sister. 3) Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber <i>homepage</i> di Prodi yang bersangkutan (Data IKU 4 yang belum <i>diupdate</i>)	dan dosen pindahan. 1) Meningkatkan dan menegaskan praktisi di luar kampus melalui kemitraan untuk mendukung proses pembelajaran di masa mendatang; 2) Memberikan motivasi dosen-dosen senior yang masih S2 untuk melanjutkan studi baik dalam maupun di luar kampus, dengan memberikan beasiswa; 3) Meminta dukungan dari pimpinan dengan tujuan meningkatkan partisipasi dosen untuk memberikan data dengan melalui insentif/remun; 4) Mewajibkan seluruh fakultas untuk menganggarkan kegiatan pengiriman dosen mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi/profesi; 5) Meningkatkan peran pusat sertifikasi dan kompetensi yang berada di bawah Lembaga Pengembangan, Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis (LP3S) UNP untuk menambah skema sertifikasi kompetensi/profesi; dan 6) Mengkaitkan update data sister dengan Insentif Berbasis Kinerja masing-masing dosen. 7) Meminta dosen untuk mengupdate data IKU 4 pada aplikasi BKD 8) Bimbingan atau pelatihan pada dosen untuk mengisi BKD pada aplikasi (Sister), khususnya bagi dosen baru, prodi baru, dan dosen pindahan.
IKU 5	1) Masih ada dosen yang belum dihitung karya ilmiah dan sitasinya; 2) Keterlibatan dosen dalam konferensi internasional di luar negeri masih rendah; dan 3) Terdapat kekeliruan dalam pemilihan kriteria dengan data dukung yang diberikan. Untuk sitasi masih terdapat kekeliruan dalam data dukung yang tidak terdapat jenis artikel yang disitasi. 4) Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber <i>homepage</i> di Prodi yang bersangkutan (Data IKU 5 yang belum <i>diupdate</i>)	1) Mendorong dosen-dosen untuk membuat jurnal publikasi ilmiah dengan cara memberikan insentif bagi dosen-dosen yang memiliki publikasi ilmiah pada jurnal yang terindeks di Scopus ataupun jurnal internasional lainnya; 2) Meningkatkan keterlibatan dosen dalam konferensi internasional di luar negeri; 3) Melaksanakan seminar internasional secara kolaboratif dengan instansi atau asosiasi luar negeri; dan 4) Memberikan pemahaman kepada prodi dalam hal pemilihan kriteria dengan data dukung. 5) Menggiatkan penulisan artikel dan teknis publikasi 6) Memperbaiki prosedur administrasi persuratan
IKU 6	1) Kerja sama program studi yang ada saat ini hanya dilakukan dengan program studi pada perguruan tinggi dalam dan luar negeri tetapi belum	1) Mendorong program studi untuk melakukan kerja sama dengan program studi yang ada pada perguruan tinggi QS100 (<i>by subject</i>);

IKU	Kendala	Tindak Lanjut
	<p>QS100 (<i>by subject</i>);</p> <p>2) Masih rendahnya usaha program studi untuk melakukan kerja sama dengan perusahaan multi nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan start-up teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia;</p> <p>3) Masih ada Prodi belum menyampaikan laporan hasil kegiatan kerja sama; dan</p> <p>4) Masih ada prodi yang tidak membuat dokumen kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.</p>	<p>2) Mendorong program studi untuk melakukan kerja sama dengan perusahaan multi nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan start-up teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia dengan memberikan insentif bagi program studi yang melakukannya;</p> <p>3) Memfasilitasi pengurusan izin keluar negeri bagi program studi yang melakukan kerja sama dengan program studi yang ada di perguruan tinggi QS100 (<i>by subject</i>) yang ada di luar negeri;</p> <p>4) Meminta kepada prodi untuk menyiapkan laporan hasil kegiatan kerja sama; dan</p> <p>5) Meminta prodi untuk menyiapkan dokumen kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.</p>
IKU 7	<p>1) Masih ada beberapa RPS yang tidak sesuai dengan kelompok metode pembelajaran, Seperti MK yang menggunakan metode PjBL di upload pada kelompok <i>Case Method</i>; dan</p> <p>2) Ketidaksinkronan antara metode yang digunakan dengan persentasi nilai, contoh menggunakan metode PjBL, tetapi pada penilaian menggunakan metode CM.</p>	<p>1) Sebaiknya dilakukan kembali pengecekan RPS oleh Kaprodi ataupun admin IKU Prodi, sehingga RPS yang dimasukkan sesuai dengan kriteria yang mencakup metode pembelajaran CM/PjBL atau gabungan keduanya; dan</p> <p>2) Melakukan workshop penyusunan kurikulum berbasis <i>Case Method</i> dan <i>Team Based Project</i>.</p>
IKU 8	<p>- Belum semua laboratorium yang dimiliki oleh prodi yang memenuhi syarat mengikuti akreditasi internasional.</p>	<p>1) Mengkomunikasikan pelaksanaan visitasi akreditasi internasional secara daring dengan pihak penyelenggara akreditasi Internasional;</p> <p>2) Meminta Program Studi untuk berbenah diri dalam melengkapi berbagai data-data serta menyediakan data-data yang diperlukan untuk Akreditasi Internasional; dan</p> <p>3) Menyegerakan pengadaan peralatan aboratorium yang dimiliki oleh prodi yang akan mengikuti akreditasi internasional.</p>
IKU 9	<p>1) Implementasi SAKIP di lingkungan UNP Tahun 2023 belum optimal, salah satunya adalah masih belum lengkapnya data dukung yang berkaitan dengan SAKIP seperti SKP, notula rapat dan sebagainya; dan</p> <p>2) Kurangnya kesadaran unit kerja di lingkungan UNP dalam rangka implementasi SAKIP.</p>	<p>1) Menghubungi unit kerja terkait untuk mempersiapkan data dukung yang berkaitan dengan SAKIP; dan</p> <p>2) Mengembangkan sistem informasi dalam rangka pengumpulan data dukung SAKIP.</p>
IKU 10	<p>1) Masih ada disparitas antara rencana penarikan dana (RPD) pada halaman III DIPA dengan realisasi anggaran (SP2D).</p>	<p>1) Berkoordinasi dengan bendaharawan gaji mengenai kebutuhan riil belanja pegawai yang akan diajukan setiap bulannya ke KPPN; dan</p>

IKU	Kendala	Tindak Lanjut
		2) Melakukan revisi anggaran berupa perubahan rencana penarikan dana (RPD) pada halaman III DIPA ke Kanwil DJPb Provinsi Sumatera Barat.



BAB I PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum

Universitas Negeri Padang (UNP) merupakan perguruan tinggi yang berasal dari Pendidikan Guru (PTPG) yang berdiri pada tanggal 23 Oktober 1954 di Batusangkar. Berbagai perubahan terjadi dalam proses perkembangan UNP sampai pada tahun 2023. Perubahan tersebut meliputi nama, tempat kedudukan, status, dan program-program studi yang dikembangkan. Secara umum, perubahan UNP ini dapat diklasifikasikan dalam delapan periode seperti terlihat pada diagram dalam Gambar 1.1 berikut



Gambar 1.1 Periode Perkembangan UNP

Dalam Gambar 1.1 tersebut terlihat sejarah panjang perubahan UNP yang dimulai dari PTPG Batusangkar mengalami perubahan bentuk menjadi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Unand Bukittinggi pada tahun 1956 yang kemudian beralih menjadi FKIP Unand Padang tahun 1958. Selanjutnya, pada tahun 1964 berubah bentuk menjadi Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Jakarta Cabang Padang. Pada tahun 1965, berdiri secara mandiri menjadi IKIP Padang. Tahun 1999, IKIP Padang diberi mandat yang lebih luas (*wider mandate*) untuk menyelenggarakan tridharma perguruan tinggi dalam spektrum yang lebih

luas dalam bidang ilmu non-kependidikan di samping tetap menyelenggarakan program studi kependidikan. Perluasan mandat tersebut mengubah IKIP Padang menjadi UNP melalui Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 093 Tahun 1999. Berdasarkan pasal 51 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi nomor 10 tahun 2015 UNP memiliki delapan fakultas dan satu program Pascasarjana yang setara fakultas, yaitu: Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP), Fakultas Bahasa dan Seni (FBS), Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), Fakultas Ilmu Sosial (FIS), Fakultas Teknik (FT), Fakultas Ilmu Keolahragaan (FIK), Fakultas Ekonomi (FE), Fakultas Pariwisata dan Perhotelan (FPP), dan Program Pascasarjana (PPs).

Pada tahun 2015, berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 335/KMK.05/2015 tanggal 17 Februari 2015, Universitas Negeri Padang (UNP) ditetapkan sebagai instansi pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU). Status BLU tersebut menjadikan UNP memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan untuk meningkatkan pelayanan kepada pengguna jasa, dan pengelolaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Keberhasilan UNP dalam menjalankan tugas dan fungsinya sebagai PTN BLU, serta berbagai prestasi yang diraih, membuat UNP diberi mandat yang lebih melalui transformasi menjadi PTN Badan Hukum (PTNBH). Transformasi UNP ini ditetapkan melalui Peraturan Pemerintah Nomor 114 Tahun 2021 tentang Penetapan Universitas Negeri Padang sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTNBH).

Pada pertengahan tahun 2021, UNP menambah satu fakultas baru yaitu Fakultas Pendidikan Psikologi dan Kesehatan. Hal itu tertuang dalam Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 26 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Padang.

Kemudian pada tanggal 12 Desember 2022, UNP membuka Fakultas Kedokteran dan pada Agustus 2023 resmi menerima mahasiswa baru. Berbagai upaya dilakukan mulai dari mempersiapkan sumber daya manusia baik dosen maupun tenaga kependidikan, mempersiapkan kurikulum dan sarana prasarana untuk pendidikan kedokteran serta menjalin kerjasama dengan berbagai instansi baik dengan pemerintah daerah, rumah sakit, serta wahana pendidikan lain.

Pada tahun 2023 UNP di pimpin oleh Prof. Ganefri, Ph.D. sebagai rektor. UNP memiliki 1.422 orang dosen, dan 749 tenaga kependidikan.

B. Dasar Hukum

Beberapa peraturan perundang-undangan yang menjadi rujukan dalam penyusunan laporan ini adalah sebagai berikut:

1. Undang Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
2. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 2008 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2009;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 114 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Padang;
9. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
10. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 9 tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 11 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
12. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
13. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024;
14. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 40 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
15. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3/M/2021 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
16. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
17. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 Tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
19. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor Per

- | | |
|--|---|
| <p>51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga; dan</p> <p>20. Peraturan Rektor Universitas Negeri Padang Nomor 02 Tahun 2023 Tentang Pedoman Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi</p> | <p>Pemerintah di Universitas Negeri Padang;</p> <p>21. Keputusan Rektor Universitas Negeri Padang Nomor 565/UN35/PR/2020 tentang Rencana Strategis Universitas Negeri Padang Tahun 2020-2024.</p> |
|--|---|

C. Tugas Pokok dan Fungsi Serta Struktur Organisasi

Sebagai Perguruan Tinggi Berbadan Hukum (PTNBH), UNP mengemban tugas menyelenggarakan pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan pendidikan profesi yang berkualitas dan berkarakter. Hal itu juga mempengaruhi tugas pokok dan fungsi UNP. Tugas pokok dan fungsi tersebut bertujuan untuk mencapai visi dan misi UNP.

Adapun tugas pokok Rektor UNP adalah memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta membina pendidik, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan hubungannya dengan lingkungan. Fungsi Rektor UNP sebagai berikut:

- 1) Pelaksanaan dan Pengembangan Pendidikan Tinggi
- 2) Pelaksanaan Penelitian dalam Rangka Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
- 3) Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat
- 4) Pelaksanaan Pembinaan Sivitas Akademika dan Hubungannya dengan Lingkungan
- 5) Pelaksanaan Kegiatan Layanan Administratif

Untuk melaksanakan tugas tersebut, UNP memiliki organisasi yang terdiri atas:

a. Majelis Wali Amanat

Majelis Wali Amanat (MWA) merupakan organ UNP yang menyusun, merumuskan, dan menetapkan kebijakan, memberikan pertimbangan pelaksanaan kebijakan umum, dan melaksanakan pengawasan di bidang nonakademik.

b. Senat Akademik Universitas

Senat Akademik Universitas (SAU) merupakan organ UNP yang menjalankan fungsi penetapan kebijakan, pemberian pertimbangan, dan pengawasan di bidang akademik.

c. Rektor

Rektor merupakan pemimpin UNP yang menyelenggarakan dan mengelola UNP.

Dalam menjalankan fungsi pengelolaan UNP, rektor juga dibantu oleh unsur organisasi di bawah Rektor UNP yang terdiri atas:

1) Wakil Rektor

- a) Wakil Rektor bidang akademik dan kemahasiswaan;
- b) Wakil Rektor bidang keuangan, aset, dan umum;
- c) Wakil Rektor bidang sumber daya manusia, riset dan inovasi;
- d) Wakil Rektor bidang perencanaan, kerjasama, dan sistem informasi.

2) Sekretariat Universitas

3) Fakultas

- a) Fakultas Ilmu Pendidikan;
- b) Fakultas Bahasa dan Seni;
- c) Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam;
- d) Fakultas Ilmu Sosial;
- e) Fakultas Teknik;
- f) Fakultas Ilmu Keolahragaan;
- g) Fakultas Ekonomi;
- h) Fakultas Pariwisata dan Perhotelan;
- i) Fakultas Psikologi dan Kesehatan; dan
- j) Fakultas Kedokteran.

4) Sekolah Pascasarjana

5) Sekolah Vokasi

6) Lembaga:

- a) Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM); dan
- b) Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis (LP3S).

7) Unsur Pelaksana Administrasi

- a) Biro Akademik dan Kemahasiswaan (BAK);
- b) Biro Umum dan Keuangan (BUK); dan
- c) Biro Perencanaan dan Kerjasama (BPKS).

8) Unsur Pengelola Usaha

9) Unsur Pelaksana Penjaminan Mutu

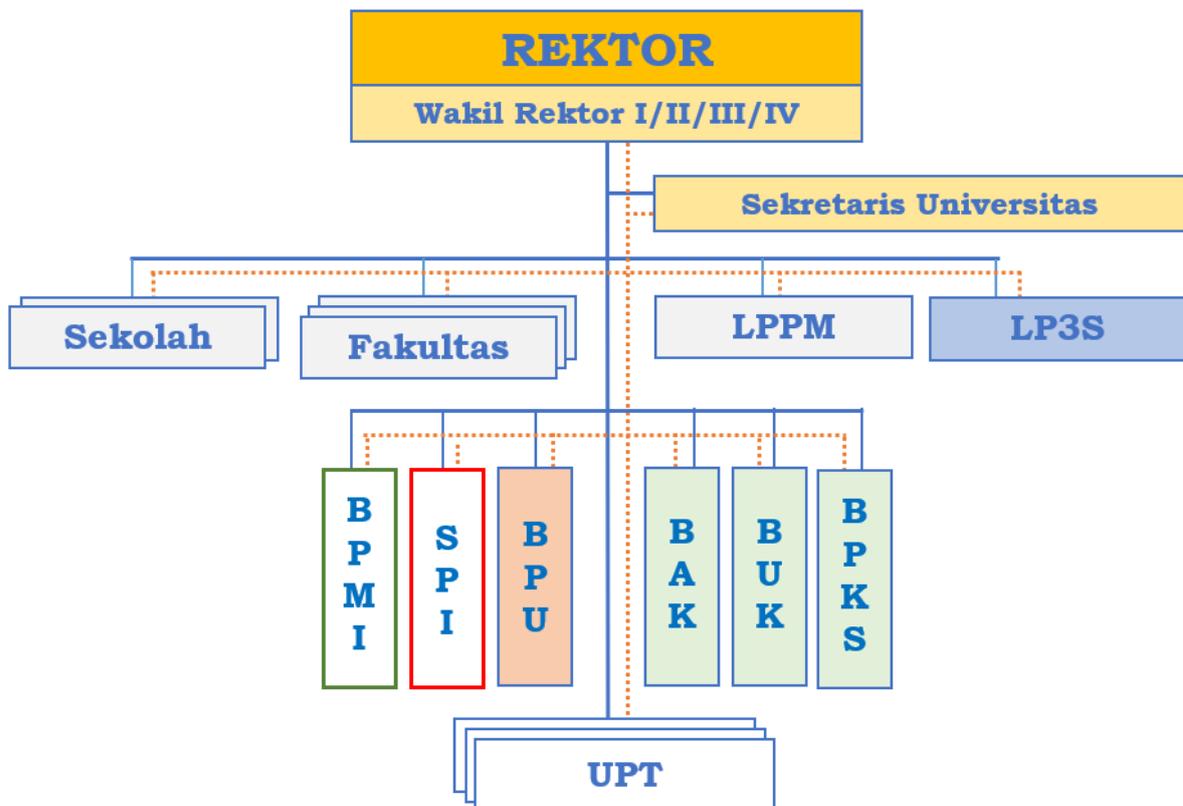
- a) Badan Penjaminan Mutu Internal

10) Unsur Penunjang Akademik dan Nonakademik

- a) UPT Perpustakaan, Penerbitan, dan Percetakan;
- b) UPT Layanan Bahasa;
- c) UPT Laboratorium Terpadu;
- d) UPT Layanan Kesehatan Masyarakat;
- e) UPT Layanan Asrama;
- f) UPT Pengembangan Karier dan Kewirausahaan;
- g) UPT Layanan Data dan Teknologi Informasi;
- h) UPT Layanan Internasional; dan
- i) UPT Layanan Psikologi.

11) Unsur Pelaksana Pengawasan Internal; Satuan Pengawai Internal (SPI)

Perubahan organisasi di tingkat UNP tersebut, juga mengubah susunan organisasi UNP di bawah rektor yang terdiri dari beberapa penggolongan jabatan yang terlihat dalam Gambar 1.2.



Gambar 1.1 Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) Universitas Negeri Padang

D. Isu Strategis

Setelah UNP berubah status dari PTN BLU menjadi PTN Badan Hukum, yang mengakibatkan lahirnya berbagai kebijakan pemerintah terkait bidang Pendidikan, maka ada beberapa isu strategis yang dihadapi UNP sebagai berikut.

a. Kualitas Mahasiswa dan Lulusan

1) Lulusan Mendapatkan Pekerjaan

Salah satu isu strategis yang dimiliki oleh UNP adalah isu terkait **IKU 1**, yaitu capaian persentase lulusan yang mendapatkan pekerjaan layak. Isu ini penting untuk ditangani dengan baik karena akan meningkatkan relevansi profil lulusan dengan kebutuhan dunia usaha, dunia industri, dan dunia kerja (DUDIKA). Hal ini juga akan berdampak pada efektivitas dan produktivitas pengelolaan institusi dalam pencapaian tujuan. Oleh karena itu, UNP perlu melakukan berbagai upaya untuk meningkatkan capaian IKU 1 ini. Upaya tersebut antara lain melakukan peningkatan relevansi kurikulum berkelanjutan secara berkala untuk memastikan bahwa kurikulum yang diterapkan sesuai dengan kebutuhan DUDIKA; melibatkan DUDIKA dalam pembelajaran untuk memberikan masukan dan umpan balik terhadap kurikulum dan proses pembelajaran; dan mengembangkan kemitraan dengan berbagai pihak, seperti DUDIKA, pemerintah, dan lembaga swadaya masyarakat, untuk membantu lulusan mendapatkan pekerjaan.

2) Lulusan Melanjutkan Pendidikan

Lulusan yang melanjutkan studi ke jenjang/strata lebih tinggi merupakan isu yang juga harus diperhitungkan. Isu ini juga menjadi bagian dari **IKU 1**. Jumlah lulusan yang melanjutkan studi menunjukkan pengakuan masyarakat terhadap kualitas lulusan. Hal ini menunjukkan kinerja yang baik. Oleh karena itu, perlu bagi UNP untuk melakukan berbagai upaya untuk meningkatkan capaian isu ini. Upaya tersebut antara lain melakukan pengembangan kurikulum bersama dengan penyelenggara program pascasarjana untuk memastikan bahwa kurikulum tersebut sesuai dengan kebutuhan lulusan; merintis jalur cepat (*fast track*) untuk lulusan yang ingin melanjutkan studi ke jenjang pascasarjana, dan mengembangkan kemitraan dengan berbagai pihak, seperti PTDN/PTLN, untuk membantu lulusan melanjutkan studi.

3) Lulusan Berwirausaha

Lulusan berwirausaha merupakan salah satu indikator kinerja utama perguruan tinggi. Ini layak diangkat menjadi isu yang diperhitungkan. Isu ini mendorong institusi/kampus untuk membekali lulusannya dengan keterampilan yang menunjukkan kompetensi yang dimiliki, sehingga kualitasnya diperhitungkan di dunia kerja atau dalam masyarakat. Hal ini penting untuk meningkatkan efektivitas penyelenggaraan pendidikan. Jika ditangani secara baik, lulusan akan memiliki keterampilan yang dibutuhkan untuk mendapatkan pekerjaan dan bahkan menciptakan lapangan kerja baru.

4) Implementasi MBKM

UNP telah mengimplementasikan program MBKM sejak tahun 2020. Di UNP, implementasi kegiatan MBKM dimulai dengan penyusunan Kebijakan dan Panduan MBKM UNP tahun 2020. Pada tahun 2023, pemerintah semakin mengakselerasi implementasi MBKM agar mahasiswa mendapatkan pengalaman di luar kampus. Beberapa kegiatan MBKM yang sudah diikuti UNP antara lain magang kerja bersertifikat, riset kolaboratif, proyek di desa/KKN tematik, pertukaran pelajar, kewirausahaan, asistensi mengajar. Hal itu terlihat dari meningkatnya jumlah mahasiswa yang terlibat dalam implementasi MBKM ini. Pada tahun 2023 tercatat 7.461 (21,08%) orang mahasiswa yang menyelesaikan kegiatan MBKM.

5) Prestasi Mahasiswa

Prestasi yang diraih mahasiswa merupakan tolak ukur dari kinerja sebuah perguruan tinggi. Selain itu, menjadi mahasiswa berprestasi juga merupakan indikator keberhasilan mahasiswa dalam melaksanakan perkuliahan selama tiga atau empat tahun, serta kemampuannya dalam mengembangkan ide praktis yang bermanfaat bagi masyarakat. Mahasiswa berprestasi juga memiliki kapasitas diri yang tinggi dan selalu aktif dalam kegiatan, organisasi, dan riset. Untuk itu, mendorong mahasiswa berprestasi adalah upaya institusi untuk membangun media belajar mahasiswa dalam mengembangkan pemikiran secara ilmiah maupun praktis.

Komitmen UNP dalam penanganan isu ini sangat diperlukan untuk mendorong prestasi mahasiswa, baik di tingkat nasional maupun internasional. Untuk menunjang prestasi mahasiswa, UNP perlu memberikan dorongan dalam bentuk kebijakan yang

mendukung mahasiswa, seperti pemberian *reward* atau fasilitas untuk mengikuti lomba atau festival pada tingkat nasional maupun internasional. Pada tahun 2023, sebanyak 491 prestasi, baik nasional maupun internasional berhasil diraih mahasiswa UNP.

b. Kualitas Dosen dan Tenaga Pendukung SDM perguruan tinggi

1) Pelaksanaan Tri dharma di luar kampus

Dosen diwajibkan melaksanakan tridharma perguruan tinggi. Hal ini sejalan dengan kebijakan kampus merdeka yang mendorong dosen untuk berkegiatan di luar kampus. Hal itu mendukung aktivitas dosen agar tidak hanya berkegiatan terbatas di dalam kampus. Dosen difasilitasi untuk menjalankan tridharma perguruan tinggi di luar kampus, seperti mencari pengalaman industri sekaligus mengajar di kampus lain, membangun jejaring atau grup riset, komunitas kemasyarakatan, dan sebagainya. Jika hal ini dibangun secara baik dan direncanakan melalui kebijakan strategis, maka pengaruh langsung dan dampaknya dapat dirasakan. Keterlibatan dosen dalam kegiatan-kegiatan di luar kampus, seperti menjadi *team teaching*, *join research*, *join publication*, dan *community services* dengan dosen dari kampus lain, akan meningkatkan kualitas dan pengakuan terhadap dosen. Hal ini juga akan mendorong kinerja-kinerja lain yang berkaitan, seperti sitasi karya dosen, pemanfaatan karya dosen oleh masyarakat, dan tentu saja pengakuan terhadap dosen, fakultas, dan UNP secara keseluruhan.

2) Dosen Penggerak

Dosen penggerak merupakan dosen yang selalu belajar dan mau mencari tahu jawaban terhadap permasalahan yang dialami dirinya dan mahasiswanya. Dosen penggerak akan merasa bangga jika mahasiswa yang diajarnya memiliki kapabilitas melebihi dirinya sendiri. Oleh karena itu, dosen harus mengembangkan diri dan wawasan agar tidak ketinggalan. Selain itu, dosen penggerak akan melibatkan mahasiswa dalam mengerjakan proyek penelitian agar mahasiswa mendapat pengalaman yang bisa dirasakan langsung. Dosen akan berusaha menyediakan waktu untuk melakukan diskusi dan kerja kelompok dengan mahasiswa. Dosen penggerak akan selalu berusaha mengembangkan media pembelajaran dan memperbaharui

materi pembelajaran sebelum mengajar di kelas, supaya pembelajaran berlangsung efisien dan efektif. Hal ini harus diprogramkan dengan baik agar capaian kualitas dapat dengan baik.

3) Kualifikasi Pendidikan, Kompetensi, dan Sertifikasi Dosen dan Tenaga Pendukung

Untuk mendapatkan pengakuan, mengembangkan keunggulan dan menjaga kualitas institusi, sumber daya manusia (SDM) menjadi kunci bagi UNP. SDM merupakan penggerak utama perencanaan, pelaksanaan, dan pengembangan UNP untuk mencapai visi yang telah ditetapkan. Oleh karena itu, perencanaan dan pengembangan SDM merupakan isu strategis yang harus diprioritaskan. Perencanaan dan pengembangan SDM diarahkan kepada peningkatan kualifikasi Pendidikan, peningkatan kompetensi baik dosen maupun tenaga kependidikan, dan peningkatan jumlah dosen yang tersertifikasi.

4) Praktisi Mengajar

Selain dosen, institusi pendidikan tinggi juga perlu merekrut praktisi sebagai pengajar. Praktisi memiliki pengalaman langsung di lapangan, sehingga dapat memberikan pengetahuan yang lebih kompleks dan relevan bagi mahasiswa. Keterlibatan praktisi dalam proses pembelajaran akan memberikan manfaat bagi mahasiswa, dosen, dan institusi pendidikan tinggi secara keseluruhan. Bagi mahasiswa, praktisi dapat memberikan wawasan yang lebih luas tentang dunia kerja dan praktik profesional. Bagi dosen, praktisi dapat memberikan umpan balik yang berharga tentang relevansi materi pembelajaran dengan kebutuhan industri. Bagi institusi pendidikan tinggi, praktisi dapat membantu membangun hubungan yang harmonis dengan industri dan komunitas keahlian lainnya.

c. Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran

Perkembangan zaman dan teknologi informasi mengharuskan adanya pengembangan kurikulum. Pengembangan kurikulum sendiri sangat penting bagi pendidikan karena akan menentukan bagaimana kurikulum akan berjalan relevan dengan kebutuhan. Sejumlah prinsip dan fungsi yang dimaksudkan sebagai rambu-rambu atau pedoman yang harus diacu dalam kegiatan pengembangan kurikulum agar hasilnya sesuai dengan harapan semua pihak. Kebijakan MBKM, isu semasa, serta perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang

sangat cepat sangat mempengaruhi pengembangan kurikulum.

Salah satu prinsip kurikulum adalah pengembangan aktivitas dan sistem pembelajaran yang bersifat aplikatif, menarik, dan tentu efektif. Dosen yang tidak membuka ruang diskusi untuk wadah mahasiswa berinteraksi akan menimbulkan kejenuhan dalam pembelajaran. Oleh Karena itu, pelaksanaan pembelajaran yang kolaboratif, dan berorientasi kepada mahasiswa perlu terus didorong agar kualitas pembelajaran semakin baik. Untuk itu, diperlukan penggunaan *case-based method* dan *team-based project* agar pembelajaran di dalam kelas menjadi menarik dan efektif.

d. Kualitas Penelitian dan Publikasi

Kegiatan penelitian merupakan salah satu dari tridharma utama selain dharma pendidikan dan pengajaran, serta pengabdian kepada masyarakat. Jika kegiatan penelitian dirancang dan dikembangkan dengan kualitas baik, maka akan menghasilkan luaran yang juga berkualitas. Publikasi pada skala nasional maupun internasional bereputasi perlu terus didorong dan difasilitasi. Selain itu, hilirisasi hasil riset dan karya ilmiah lainnya perlu dikemas sedemikian sehingga hasil kerja dosen tersebut digunakan oleh masyarakat.

Terkait hasil riset yang dilakukan, harus dimaksudkan untuk memberi manfaat sebesar-besarnya bagi masyarakat di sekitar dan bangsa. Manfaat yang besar ini bukan hanya akan meningkatkan citra baik institusi, namun juga berujung pada kemanfaatan finansial (*income generating*), rekognisi nasional dan internasional, juga sebagai solusi bagi persoalan bangsa. Oleh karena itu, SDM perlu dipacu dan dimotivasi terus-menerus untuk maju dan berkembang melalui riset, publikasi, dan menghasilkan karya baik secara mandiri maupun kolaborasi.

e. Kerja sama dan Kemitraan

Salah satu tulang punggung keberhasilan kinerja dan pencapaian keunggulan yang dicanangkan, adalah kerja sama dan kemitraan UNP dengan berbagai pihak. Kemitraan dan kolaborasi menjadi kata kunci dan isu paling strategis guna pencapaian semua indikator kinerja. Kerja sama dan kemitraan yang sudah terjalin, perlu dikuatkan untuk menyukseskan semua program akademik, tridharma, dan prestasi, khususnya untuk mengimplementasikan kebijakan-kebijakan baru Kementerian.

Perjanjian kerja sama (MoA) yang lebih nyata perlu disusun sebagai wujud dari implementasi kerja sama dan juga untuk mengukur *mutual-benefit*. Kerja sama harus

dipastikan menjembatani program MBKM, *team-teaching*, riset kolaborasi, *income generating* dan hal lainnya. Oleh karena itu, UNP harus mendorong program kerja sama kemitraan yang produktif, berbasis tridharma, dan memberi manfaat sebesar-besarnya bagi institusi, masyarakat dan bangsa.

f. Akreditasi/Sertifikasi Internasional

Akreditasi ataupun sertifikasi internasional merupakan tolak ukur untuk membuktikan secara global tentang kinerja program studi yang ada di UNP. Akreditasi internasional juga menunjukkan kualitas terhadap proses dan hasil dari program studi yang dilaksanakan. Akreditasi internasional juga akan berdampak pada peningkatan input, seperti jumlah calon mahasiswa, pengembangan kurikulum, peningkatan standar pembelajaran, dan peningkatan layanan akademik.

Akreditasi/ sertifikasi internasional merupakan isu yang tidak kalah pentingnya bagi UNP. UNP sudah mulai memiliki akreditasi internasional sejak tahun 2017 seperti Asian University Network-Quality Assurance (AUN-QA) yang hasilnya, total program studi yang tersertifikasi AUN-QA hingga tahun 2021 adalah 8 Program Studi. Kemudian pada 2020 terdapat 12 program studi yang didaftarkan ke lembaga akreditasi internasional untuk bidang studi sains dan teknologi (ASIIN). Hasilnya, sampai quarter ketiga 2022, sebelas Program studi terakreditasi internasional ASIIN, dan pada tahun 2022 terdapat enam Program Studi yang mendapatkan akreditasi internasional untuk bidang pendidikan AQAS. Pada tahun 2023 diusulkan 12 program studi untuk mengajukan akreditasi internasional FIBAA, yang berkemungkinan besar akan divisitasi pada tahun 2024.

g. Pengelolaan Institusi

1) Implementasi PP No 114 Tahun 2021 tentang PTN-BH UNP

UNP telah telah mengimplementasikan PP tersebut dengan melakukan pembentukan organ-organ PTNBH seperti Senat Akademik Universitas (SAU) dan Majelis Wali Amanat (MWA). Sampai pada tahun 2023, keseluruhan organ yang dibentuk tersebut sudah bekerja secara optimal. Di samping itu, UNP juga melakukan berbagai penyesuaian terhadap perubahan dari PTN BLU ke PTNBH, seperti penyusunan regulasi di bidang akademik, kemahasiswaan, keuangan, dan perencanaan. Hal-hal strategis yang perlu mendapatkan perhatian antara lain terkait optimalisasi peran setiap unsur untuk pencapaian visi UNP sebagai PTNBH, penyusunan berbagai

aturan dan regulasi, serta optimalisasi sumber daya untuk sustainabilitas institusi.

2) Optimalisasi Aset UNP dalam Rangka *Income Generating*

Pada tahun 2023, UNP melakukan berbagai pemeliharaan dan renovasi terhadap aset UNP seperti rehabilitasi UNP *Hotel and Convention*, penambahan sarana untuk gedung auditorium, pembangunan gedung perpustakaan, pembenahan sarana dan prasarana olahraga, dan sebagainya. Hal itu dilakukan dalam rangka penambahan *income generating*, yang merupakan aspek pendukung UNP sebagai PTNBH, agar UNP mampu menjadi perguruan tinggi yang memiliki kemandirian, swakelola, dan transparansi dengan akuntabilitas yang meyakinkan.

3) Perubahan Pola Perencanaan, Penganggaran, dan Realisasi Keuangan

Tahun 2023 merupakan tahun kedua UNP sebagai PTNBH. Pada tahun ini, UNP semakin melakukan perubahan pola perencanaan, penganggaran dan realisasi keuangan, dari PTN BLU ke PTNBH. Penajaman informasi program kerja dalam *Term of Reference* (TOR) yang disusun oleh setiap unit kerja dalam hal penyusunan program kerja, menjadi isu yang sangat strategis. Informasi yang lengkap tentang usulan program kerja dan anggaran dalam TOR, menjadi pertimbangan oleh tim *approval* program kerja UNP dalam menyetujui program kerja yang diusulkan setiap unit.

Dari sisi realisasi keuangan, UNP terus membenahi sistem informasi perencanaan, penganggaran, keuangan dan pelaporan. Penambahan menu pelaporan, serta perbaikan terhadap alur proses bisnis aplikasi, merupakan beberapa hal yang dilakukan dalam pembenahan sistem informasi yang bernama **Sipangka** ini. Ke depan, sistem ini akan diusahakan untuk terintegrasi dengan sistem informasi lainnya yang ada di UNP

h. Rekognisi Internasional

Dalam hal mewujudkan cita-cita UNP menjadi universitas kelas dunia, maka rekognisi internasional masih merupakan isu strategis yang tetap dipertahankan pada tahun 2023. Berikut beberapa hal terkait rekognisi internasional.

1) *Academic Reputation*

Reputasi akademik merupakan pengakuan internasional dari pihak lain terhadap reputasi dan kinerja suatu penyelenggara pendidikan akan menyangkut berbagai dimensi, dan yang paling utama adalah dimensi persepsi yang terbangun atau tercipta

melalui proses yang panjang. Untuk mencapai reputasi internasional, sangat dibutuhkan konsistensi, proses yang terus menerus, serta komitmen dan dukungan berbagai pihak termasuk di dalamnya kecukupan dana, sarana, prasarana, dan kebijakan.

Pembangunan reputasi dan *branding* telah menjadi elemen sentral dalam praktik baru manajemen universitas. Sebuah institusi pendidikan yang ingin membangun reputasi *world class university* harus memiliki komitmen yang tinggi dalam merencanakan kurikulum, berinovasi dan menyebarluaskan pengetahuan dalam bentuk disiplin ilmu tertentu dan harus berdasarkan kualitas yang tinggi dalam pendidikan. Selain itu, institusi pendidikan ini harus mampu menyediakan mutu pelayanan pendidikan nasional yang berstandar internasional (*international class university*) baik dari segi tenaga pengajar, kurikulum, maupun infrastruktur. Komitmen inilah yang mendorong suatu institusi pendidikan untuk menjalin kerjasama dengan institusi di luar negeri, sehingga *cross educational cultural* dapat terwujud. Isu ini menuntut UNP memiliki komitmen untuk meningkatkan reputasi akademik agar mampu menjadi perguruan tinggi yang diperhitungkan pada tingkat dunia (WCU). Sebab jika UNP tidak bersungguh-sungguh dalam meningkatkan reputasi akademik, maka UNP akan sulit masuk ke dalam *world class university*.

2) Employer reputation

Reputasi yang baik di dunia industri merupakan tujuan penting bagi setiap perguruan tinggi. Untuk mencapai tujuan tersebut, UNP harus mempersiapkan lulusan yang kreatif, inovatif, dan mampu bersaing dalam dunia kerja. Hal ini penting agar lulusan UNP dapat sukses dalam karir. Isu tersebut mengharuskan UNP mempersiapkan keterampilan dan pengetahuan yang dibutuhkan oleh lulusan di dunia kerja. Selain itu, UNP juga perlu merancang beberapa kegiatan yang menunjang kepada peningkatan kompetensi lulusan. Tujuannya adalah agar pimpinan perusahaan tempat lulusan bekerja merasa puas dengan kinerja lulusan UNP.

Ada beberapa langkah yang dapat dilakukan UNP untuk meningkatkan *employer reputation* yaitu meningkatkan kualitas pembelajaran, terutama pada bidang-bidang yang relevan dengan kebutuhan industri; mengembangkan program magang dan kerja sama dengan industri, agar mahasiswa dapat memperoleh pengalaman kerja yang

nyata; meningkatkan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, agar lulusan UNP memiliki keterampilan dan pengetahuan yang mutakhir; dan membangun jejaring dengan alumni, agar lulusan UNP dapat memperoleh informasi dan dukungan dari alumni senior. Dengan melakukan langkah-langkah tersebut, UNP dapat mempersiapkan lulusan yang berkualitas dan memiliki kompetensi yang diakui industri. Hal ini akan meningkatkan reputasi UNP di dunia industri dan membuka peluang yang lebih luas bagi lulusan UNP untuk sukses dalam karir.

3) *Faculty Student Ratio (FSR)*

FSR di Universitas Negeri Padang (UNP) cukup tinggi, yaitu 1:30. Hal ini menyebabkan pelayanan yang diberikan oleh dosen kepada mahasiswa tidak maksimal. Misalnya, dosen tidak dapat memberikan perhatian yang cukup kepada setiap mahasiswa, dosen tidak dapat memberikan bimbingan secara intensif, dan mahasiswa tidak dapat memperoleh kesempatan untuk berdiskusi dengan dosen secara lebih mendalam.

Untuk mengatasi hal tersebut, UNP harus mencari jalan keluar agar FSR menjadi ideal. Ada beberapa langkah yang dapat dilakukan UNP antara lain menambah jumlah dosen. UNP dapat menambah jumlah dosen dengan merekrut dosen baru atau dengan mengangkat dosen tidak tetap menjadi dosen tetap; mengurangi jumlah mahasiswa. UNP dapat mengurangi jumlah mahasiswa dengan membatasi penerimaan mahasiswa baru atau dengan memindahkan mahasiswa ke perguruan tinggi lain; dan menerapkan strategi pembelajaran yang lebih efektif. UNP dapat menerapkan strategi pembelajaran yang lebih efektif, seperti pembelajaran kolaboratif atau pembelajaran berbasis proyek.

Langkah-langkah tersebut dapat dilakukan secara bertahap sesuai dengan kemampuan UNP. Dengan melakukan langkah-langkah tersebut, UNP dapat meningkatkan kualitas pendidikan dan pelayanan kepada mahasiswa.

4) *Citations per-faculty*

Isu penting yang harus diperhatikan oleh UNP aspek *citations per faculty*. Aspek ini merupakan salah satu indikator yang digunakan untuk menilai kelayakan perguruan tinggi masuk ke dalam *World Class University (WCU)*. Indikator ini dihitung berdasarkan

rasio total seluruh sitasi yang didapat selama lima tahun dibagi dengan jumlah dosen. UNP harus memperhatikan persoalan sitasi per fakultas.

Dalam era globalisasi, peneliti dituntut untuk senantiasa menghasilkan karya secara mandiri dan melakukan kerja sama penelitian dengan peneliti lainnya, baik di dalam negeri maupun luar negeri. Hal ini penting karena perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat multidisiplin. Dengan kerja sama, kualitas penelitian dapat ditingkatkan dan jumlah publikasi dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional dapat meningkat.

Peningkatan kerja sama penelitian dan publikasi tersebut akan berpengaruh kepada tingkat sitasi yang dimiliki oleh masing-masing dosen. Dosen UNP pada umumnya masih memiliki sitasi yang cukup rendah. Hal ini disebabkan oleh masih rendahnya publikasi internasional dan kerja sama penelitian yang dilakukan secara internasional.

Ada beberapa hal yang bisa dilakukan UNP untuk meningkatkan sitasi dosen yaitu; meningkatkan jumlah publikasi internasional dan kerja sama penelitian yang dilakukan secara internasional; memberikan pelatihan dan pendampingan kepada dosen dalam menulis karya ilmiah internasional; dan meningkatkan promosi karya ilmiah dosen kepada masyarakat ilmiah internasional.

5) *International student ratio*

Rasio mahasiswa internasional (*International Student Ratio*) dan rasio dosen internasional (*International Faculty Ratio*) merupakan salah satu indikator internasionalisasi perguruan tinggi. Kedua rasio tersebut dinilai dari rasio jumlah mahasiswa internasional dan dosen internasional terhadap jumlah mahasiswa dan dosen keseluruhan. UNP sebagai perguruan tinggi yang bercita-cita menjadi bagian dari *World Class University (WCU)* perlu meningkatkan kedua rasio tersebut. Hal ini penting untuk meningkatkan kualitas pendidikan dan penelitian di UNP, serta untuk meningkatkan daya saing UNP di kancah internasional.

Ada banyak hal yang dapat dilakukan UNP untuk meningkatkan rasio siswa dan dosen internasional. Salah satu cara yang dapat dilakukan adalah dengan memperluas jaringan internasional. Hal ini dapat dilakukan melalui pelaksanaan program *adjunct professor*, kolaborasi workshop, kerja sama riset, dan publikasi.

Program *adjunct professor* merupakan program yang memungkinkan dosen dari

perguruan tinggi lain untuk mengajar di UNP. Program ini dapat menarik minat mahasiswa internasional untuk belajar di UNP. **Kolaborasi workshop** merupakan kegiatan yang dilakukan bersama perguruan tinggi lain untuk berbagi pengetahuan dan pengalaman. Kegiatan ini dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa dan dosen tentang isu-isu global. **Kerja sama riset** merupakan kegiatan yang dilakukan bersama perguruan tinggi lain untuk melakukan penelitian bersama. Kegiatan ini dapat meningkatkan kualitas penelitian di UNP dan meningkatkan peluang kerja sama dengan industri. **Publikasi** merupakan kegiatan yang dilakukan untuk menyebarkan hasil penelitian. Publikasi yang berkualitas dapat meningkatkan reputasi UNP di dunia internasional.

E. Peran Strategis

Sebagai salah satu perguruan tinggi PTN-BH, UNP memiliki beberapa peran strategis yang bertujuan untuk memajukan dan meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia. Peran strategis tersebut antara lain adalah sebagai berikut.

a. Penyelenggara Pendidikan Tinggi untuk Lulusan Berkualitas

UNP merupakan salah satu perguruan tinggi negeri di Indonesia yang memiliki peran penting dalam pendidikan tinggi dan pembangunan bangsa. UNP berperan sebagai perpanjangan tangan pemerintah untuk menyediakan akses bagi masyarakat untuk menggapai pendidikan tinggi. Pendidikan tinggi memiliki peran penting dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) suatu bangsa. Semakin banyak masyarakat yang merasakan dan menyelesaikan pendidikan tinggi, maka kualitas SDM suatu bangsa akan semakin baik. Kualitas SDM yang baik akan meningkatkan kemampuan ekonomi bangsa dan kualitas hidup masyarakat. Oleh karena itu, UNP harus berperan maksimal dalam membuka akses pendidikan tinggi bagi masyarakat. UNP harus menyediakan program studi yang dibutuhkan masyarakat, terutama program studi yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja. UNP juga harus berperan dalam menghasilkan SDM dan angkatan kerja yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Secara khusus, UNP berperan dalam meningkatkan mutu pendidikan, kualitas SDM, hingga keberlangsungan pembangunan peradaban bangsa. UNP juga berperan sebagai agen perubahan dari masa ke masa. UNP harus mampu beradaptasi dengan perubahan zaman dan

memberikan pendidikan yang relevan dengan kebutuhan masyarakat.

UNP perlu mengoptimalkan perannya sebagai penyelenggara pendidikan tinggi yang berkualitas yang dapat dilihat dari beberapa indikator, antara lain; pertumbuhan ekonomi yang tinggi; rendahnya tingkat pengangguran; munculnya berbagai lapangan kerja baru; berkurangnya masalah sosial; tingginya tingkat keterlibatan dan kolaborasi masyarakat dalam penyelenggaraan pendidikan dan; tumbuhnya berbagai prestasi mahasiswa dan lulusan. UNP harus terus berupaya untuk meningkatkan peran dan kinerjanya dalam pendidikan tinggi dan pembangunan bangsa. UNP harus bekerja sama dengan berbagai pihak, termasuk pemerintah, masyarakat, dan dunia usaha, untuk mewujudkan pendidikan tinggi yang berkualitas dan berkontribusi pada pembangunan bangsa.

b. Pelaksana Penelitian dalam rangka Pengembangan Ilmu Pengetahuan

Pelaksanaan penelitian pada perguruan tinggi merupakan indikator pengembangan ilmu pengetahuan, dan ini merupakan salah satu dharma dosen. Dalam dharma ini, UNP perlu memperhatikan hal-hal utama sebagai indikasi optimalnya implementasi peran sebagai pelaksana penelitian, sebagai berikut:

- 1) Penelitian untuk pembelajaran; UNP berperan melaksanakan penelitian dalam upaya menguatkan kualitas pembelajaran. Penguatan pembelajaran ditandai dengan kajian teoritis yang *up to date*, kayanya bahan-bahan ajar berbasis hasil riset, termasuk model *research-based learning* yang dikembangkan hingga ke kelas-kelas pembelajaran. Sisi lain yang perlu diperhatikan adalah keterlibatan mahasiswa sebagai subjek dan pelaksana kegiatan penelitian, baik dalam kerangka penyelesaian studi, lanjutan pendidikan maupun pendalaman bidang kajian (*experiential learning*).
- 2) Penelitian untuk publikasi dan pengembangan kepakaran; UNP berperan mendorong dosen dan sivitas akademik untuk berkarya, melakukan penelitian berkualitas, sehingga outputnya dapat dipublikasikan pada jurnal-jurnal bereputasi. Pemilihan isu, kebaruan, dan keunggulan bidang perlu diperhatikan dan difasilitasi agar sitasi dan bidang kepakaran masing-masing dosen dapat tumbuh dan berkembang secara bersama.
- 3) Penelitian untuk inovasi produk dan paten; selain publikasi, UNP juga perlu berperan mendorong penelitian yang hilirnya pada adanya paten, inovasi produk, tepat guna, serta sesuatu yang dibutuhkan masyarakat, atau menjawab persoalan-persoalan aktual.
- 4) Penelitian untuk jejaring dan komunitas; UNP perlu mendorong kegiatan penelitian

kolaboratif (*joint research-joint publication*) disertai dengan tema-tema mendasar dan efektif menyentuh persoalan pokok masyarakat. Dengan demikian, kegiatan penelitian bukan hanya menghasilkan luaran, namun juga menumbuh-kembangkan jejaring antar researchers, researchers dengan Lembaga, serta terbangunnya komunitas lokal, regional maupun global.

- 5) Penelitian untuk solusi persoalan masyarakat dan bangsa; indikasi penting kuatnya peran UNP dalam pelaksanaan kegiatan penelitian, manakala semakin banyak luaran penelitian yang diterapkan oleh masyarakat, tepat guna, dan menjawab tantangan, masalah dan mendorong kemajuan dan kesejahteraan bangsa.

c. Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat

Salah satu aspek pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya langsung pada masyarakat secara kelembagaan melalui metodologi ilmiah adalah kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Institusi sebagai pelaksana tridharma perguruan tinggi khususnya pengabdian masyarakat memiliki tanggung jawab yang luhur dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat. Dalam implementasinya, kegiatan pengabdian masyarakat dilaksanakan dosen sebagai aktivitas mengimplementasikan hasil penelitian. Dengan kata lain, dosen yang sudah melakukan penelitian dan ada hasilnya, maka hasil penelitian dalam bentuk tertentu perlu diaplikasikan, diterapkan ke masyarakat langsung untuk mendapatkan manfaat dari hasil penelitian tersebut. Hasil penelitian ini bisa berupa teori keilmuan, teknologi, produk, dan lain sebagainya di berbagai bidang keilmuan.

UNP dalam melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, menjadikan dosen sebagai pemegang kewajiban. Pelaksanaannya dilakukan secara berkala dan menyasar masyarakat di sekitar lingkungan perguruan tinggi. Lewat program ini pula, UNP perlu berupaya untuk ikut mendorong peningkatan kualitas SDM di Indonesia, sehingga bisa mempercepat tercapainya tujuan pembangunan nasional. Bentuk pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen perlu dirancang beragam. Kegiatan juga dapat disesuaikan dengan masalah yang dihadapi masyarakat selaku sasaran kegiatan dan bentuk ilmu maupun teknologi yang akan dipaparkan ke masyarakat. Secara berkelanjutan, kegiatan ini dapat didanai dari UNP, namun tidak tertutup peluang untuk mengoptimalkan peran berbagai pihak dengan sasaran program yang sejalan.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud peran UNP yang dilakukan oleh

dosen maupun mahasiswa, perlu ditekankan pada upaya memberikan banyak manfaat ke semua pihak. Untuk itu, beberapa tujuan-tujuan utama dalam optimalisasi peran UNP dalam pelaksanaan pengabdian, antara lain:

- 1) Mengatasi masalah di masyarakat, sebab proses implementasi ilmu dan hasil penelitian memang bertujuan mengatasi masalah yang tengah dihadapi oleh masyarakat luas.
- 2) Meningkatkan kualitas SDM, bentuk kegiatan yang bisa berupa kegiatan pendidikan dan penyuluhan membantu meningkatkan kualitas SDM di Indonesia.
- 3) Mendukung pengembangan teknologi dan ilmu pengetahuan, pengabdian bisa menjadi sarana bagi perguruan tinggi untuk ikut berkontribusi langsung dalam pengembangan teknologi dan ilmu pengetahuan di tanah air.

d. Pengembang Pusat Keunggulan

Untuk meningkatkan dan menguatkan institusi maka penguatan perlu dilakukan berdasarkan evaluasi kinerja sesuai kriteria yang telah ditetapkan yaitu *academic excellence* serta *commercialization and implementation* melalui pengembangan **pusat unggulan** universitas. Peran ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas lembaga penelitian di perguruan tinggi agar menjadi lembaga penelitian unggul bertaraf internasional dalam bidang yang spesifik. Upaya ini diharapkan dapat mendorong tercapainya: 1) peningkatan relevansi dan produktivitas serta pendayagunaan iptek dalam sektor produksi untuk meningkatkan daya saing sektor produksi baik barang dan jasa dengan berbasis kearifan dan muatan lokal; 2. pemanfaatan sumber daya alam yang berkelanjutan; dan 3. penyiapan SDM dan komunitas dalam menghadapi tantangan global dan modern yang pada akhirnya berdampak pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.

UNP yang hadir sebagai pengembang pusat keunggulan (*center of excellence*) perlu terus memberikan penguatan meliputi tata kelola, akademik, dan komersialisasi atau pemanfaatan hasil teknologi di pusat unggulan tersebut. Hal ini sesuai dengan amanat UU No 11 Tahun 2019 yaitu penyiapan sumber daya manusia untuk Penyelenggaraan IPTEK, peningkatan mutu dan kesesuaian IPTEK serta pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud penerapan IPTEK (Pasal 15), agar dapat meningkatkan daya saing serta mewujudkan kemandirian bangsa (Pasal 16) yang diselenggarakan oleh Pemerintah atau Masyarakat (Pasal 17).

Program peningkatan ekosistem riset dan inovasi pusat unggulan diharapkan akan menghasilkan lembaga penelitian yang unggul dari sisi penguasaan sains, teknologi, dan inovasi yang sesuai dengan tugas dan fungsi lembaga yang nantinya akan menjadi pendukung agenda kegiatan pengembangan *Science and Technology Park* (STP). Di sisi lain, sesuai dengan tridharma perguruan tinggi, keberadaan pusat unggulan akan menghela tumbuhnya SDM yang unggul serta *transfer of knowledge* kepada generasi penerus dalam bidang keilmuan dan teknologi yang memiliki kearifan dan muatan lokal. Pada saat sebuah institusi sudah mencapai taraf excellence dalam banyak hal, maka institusi tersebut akan tetap ada dan terus menjalankan fungsinya untuk meningkatkan kualitas penelitian dan inovasi menjadi lebih baik, namun *output* teknologi dan sainsnya ditransfer ke *Science and Technology Campus* (STC). Dengan keunggulan-keunggulan tersebut, institusi UNP akan memiliki kapasitas dan kompetensi dalam mendukung tercapainya tujuan kampus merdeka yaitu mendorong proses pembelajaran di perguruan tinggi yang semakin otonom dan fleksibel serta menciptakan kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.

e. Pendorong *World Class University*

World Class University (WCU) atau universitas kelas dunia adalah mekanisme perankingan perguruan tinggi dalam skala internasional, baik dari segi operasional, fasilitas, metode, maupun lulusan sebuah universitas. **Kualifikasi** keunggulan universitas dapat dinilai dari berbagai segi, antara lain: keunggulan dalam riset yang diakui masyarakat akademis internasional melalui publikasi internasional, keunggulan dalam tenaga pengajar (profesor) yang berkualifikasi tinggi dan terbaik dalam bidangnya, keunggulan dalam kebebasan akademik dan kegairahan intelektual, keunggulan manajemen dan *governance*, fasilitas yang memadai untuk pekerjaan akademis, serta keunggulan dalam kerja sama internasional dalam program akademis, riset, dan lain sebagainya. Perguruan tinggi berstatus WCU tentu diharapkan akan mampu bersaing dengan perguruan tinggi lainnya di dunia, seperti perguruan tinggi di Eropa dan Amerika yang selama ini dikenal memiliki ranking terbaik di dunia.

Menjadi universitas berkelas dunia merupakan impian semua universitas, termasuk UNP. Pasca transformasi menjadi PTNBH, UNP berperan penting dalam mendorong spirit menuju WCU. Untuk mewujudkan hal tersebut, diperlukan strategi yang tepat untuk

meningkatkan kualitas UNP dan PT lainnya di Indonesia. WCU menjadi syarat utama bagi UNP untuk bersaing dengan perguruan tinggi dalam dan luar negeri. Oleh karena itu, apa yang telah direncanakan dalam Renstra perlu dilakukan secara jelas, sistemik, terarah, dan terprogram. Berdasarkan data riil, posisi UNP secara nasional sudah baik. Hal ini ditunjukkan dengan nilai akreditasi yang telah diperoleh berbagai program studi, yaitu Unggul/A dan B. Selain itu, UNP juga telah meraih berbagai prestasi lainnya. Namun, apakah nilai akreditasi tersebut menjadi jaminan bahwa UNP akan menjadi WCU? Tentu tidak. UNP perlu terus mendorong segenap sivitas akademik dan mitranya untuk mengoptimalkan potensi menuju WCU. Hal ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari peningkatan kualitas berkelanjutan.

Secara ringkas isu strategis dan peran strategis UNP pada tahun 2023 terlihat dalam tabel berikut.

Tabel 1.1 Isu Strategis dan Peran Strategis UNP Tahun 2023

No	Isu Strategis	Peran Strategis
1	Kualitas Mahasiswa dan Lulusan a. lulusan mendapatkan pekerjaan; b. lulusan melanjutkan studi; c. lulusan berwirausah; d. implementasi MBKM; dan e. prestasi mahasiswa.	Penyelenggaraan perguruan tinggi untuk lulusan berkualitas
2	Kualitas Dosen dan Tenaga Pendukung SDM perguruan tinggi; a. pelaksana tridharma di luar kampus; b. dosen penggerak; c. kualifikasi pendidikan, kompetensi, dan sertifikasi dosen dan tenaga pendukung; dan d. praktisi mengajar.	
3	Kualitas kurikulum dan pembelajaran	
4	Kualitas penelitian dan publikasi	Pelaksanaan penelitian dalam pengembangan ilmu pengetahuan
5	Kerja sama dan kemitraan	Pelaksanaan pengabdian Masyarakat
6	Pengelolaan institusi	Pengembangan pusat keunggulan
7	Akreditasi dan sertifikasi internasional	Pendorong world class university
8	Rekognisi Internasional; a. <i>academic reputation</i> , b. <i>employe reputation</i> , c. <i>faculty student ratio</i> , d. <i>citation per faculty</i> , dan e. <i>international student ratio</i>	



BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. Perencanaan Kinerja

Dalam penyusunan rencana strategis PTNBH tahun 2020-2024, UNP telah merumuskan visi, misi, dan tujuan yang juga ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 114 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Padang. Adapun visi UNP adalah **Menjadi Universitas Bermartabat dan Bereputasi Internasional**. Visi UNP berkembang seiring dengan konteks, waktu, dan prioritas yang dapat dilihat pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1 Perkembangan Visi UNP

Dalam mewujudkan visi tersebut, UNP telah merumuskan misi yang dapat dilihat pada Gambar 2.2.



Gambar 2.2 Misi UNP Tahun 2020-2024

B. Rencana Kinerja Jangka Menengah

Sesuai dengan Kepmendikbud RI No. 3/M/2021 tentang IKU PTN dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kemendikbud, Universitas Negeri Padang menetapkan sasaran, indikator dan target selama lima tahun yang dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Target Kinerja dalam Renstra UNP Tahun 2022-2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2022	Target Perjanjian Kinerja 2023	Target Perjanjian Kinerja 2024
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	80	81	82
		[IKU 1.2] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	38	39	40
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir.	28	30	40
		[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	40	45	50
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	4	4	5
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	75	90	100
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi.	91	92	95
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	18,92	24,32	29,73

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2022	Target Perjanjian Kinerja 2023	Target Perjanjian Kinerja 2024
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	A	A	AA
		[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	85	87	90

C. Tujuan Strategis

Dalam Rencana Strategis Tahun 2020-2024, Universitas Negeri Padang menetapkan tujuan strategis yang dapat dilihat pada Gambar 2.3



Gambar 2.3 Tujuan Strategis UNP Tahun 2020-2024

Sebagai upaya untuk mewujudkan kinerja yang sudah ditetapkan dalam Rencana Strategis Tahun 2020-2024, UNP merumuskan target kinerja yang akan dicapai di Tahun 2023, dengan mempedomani surat Plt. Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi nomor 1178/E1/PR.05.02/2023 tertanggal 8 Februari 2023 perihal Target Indikator Kinerja Utama dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023. Adapun target kinerja untuk masing-masing IKU dapat dilihat dalam Perjanjian Kinerja antara Rektor UNP dengan Plt. Dirjen Diktiristek seperti pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2 Perjanjian Kinerja Awal Tahun 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	80
		[IKU 1.2] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	25
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir.	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	50
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	1
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	50
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi.	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	10
		[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	A
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi	[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	85

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
A	APBN		
	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi	Rp. 156.265.755.000
	4257	Bantuan Pendanaan PTN Badan Hukum	Rp. 94.475.000.000
	4257	PLN/SBSN/KPBU	Rp. 32.445.000.000
	4257	Kementerian/Lembaga Lainnya	Rp. 21.071.669.000
B	Selain APBN		Rp. 583.467.440.000
	Total		Rp. 887.724.864.000

Pada akhir Desember tahun 2023, dilakukan revisi perjanjian kinerja. Revisi dilakukan untuk menindaklanjuti Kepmendikbudristek Nomor 210/M/2023 tentang Indikator Kinerja

Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kemdikbudristek, sebagai pengganti dari Kepmendikbud RI Nomor 3/M/2021 tentang IKU PTN dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kemendikbud. Terbitnya Kemendikbudristek yang baru ini juga berdampak kepada perubahan Perjanjian Kinerja Rektor dengan Plt. Dirjen Diktiristek. Berdasarkan surat dari Plt. Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi Nomor 8714/E1/PR.05.02/2023 tertanggal 14 November 2023 perihal Ralat Target Indikator Kinerja Utama (IKU) dalam Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2023, UNP kembali melakukan revisi Perjanjian Kinerja antara Rektor dengan Plt. Dirjen Diktiristek yang dapat dilihat pada Tabel 2.3

Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja Akhir Tahun 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	40
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri; atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	25
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/ pemerintah per jumlah dosen	1
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	0,7
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang Menggunakan metode Pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis project (<i>team-based project</i>) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	10
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	A
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	85

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
A	APBN		
	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi	Rp. 156.265.755.000
	4257	Bantuan Pendanaan PTN Badan Hukum	Rp. 101.281.194.000
	4257	PLN/SBSN/KPBU	Rp. 32.445.000.000
	4257	Kementerian/Lembaga Lainnya	Rp. 21.071.669.000
B	Selain APBN		Rp. 583.467.440.000
	Total		Rp. 894.531.058.000

Perubahan mendasar yang ditemukan dalam Permendikbudristek No 210/M/2023 ini adalah dari tata cara pengukuran dan penghitungan capaian IKU di tahun 2023. Tata cara pengukuran dan penghitungan capaian IKU di tahun-tahun sebelumnya dinilai oleh perguruan tinggi belum mampu mengakomodir penilaian terhadap seluruh capaian kinerja yang sudah dilakukan oleh perguruan tinggi. Ada capaian kinerja yang tidak dinilai karena tidak sesuai dengan syarat dan ketentuan IKU, padahal perguruan tinggi sudah mengeluarkan biaya untuk pencapaiannya. Oleh sebab itu, maka dilakukan revisi terhadap tata cara pengukuran dan penghitungan capaian IKU dengan memberikan bobot kepada setiap capaian.

Perubahan terhadap tata cara pengukuran dan penghitungan capaian IKU ini, menyebabkan terjadinya perubahan terhadap beberapa target IKU. Khusus iku 6, selain perubahan target, juga terjadi perubahan satuan, dari persentase menjadi rasio. Selain perubahan terhadap capaian IKU, perubahan juga terjadi terhadap anggaran, yaitu penambahan anggaran APBN untuk alokasi BPPTNBH. Hal ini lah yang menyebabkan perlunya revisi atas Perjanjian Kinerja antara Rektor UNP dengan Dirjen Diktiristek Tahun 2023.

D. Program Prioritas

Dalam proses pencapaian target IKU, tentu saja diperlukan program kerja yang mampu mendukung terhadap pencapaian IKU. Setiap rupiah yang dikeluarkan dalam pelaksanaan kegiatan, harus mampu menghasilkan *output*, dan *outcome* yang bisa meningkatkan capaian IKU UNP. Oleh sebab itu, diperlukan program kerja yang mengarah kepada pencapaian target IKU. Pimpinan UNP sudah merumuskan tentang program kerja wajib dan prioritas yang harus dipedomani oleh setiap unit kerja di lingkungan UNP. Program kerja wajib dan prioritas ini

disusun berdasarkan masing-masing IKU dan mempertimbangkan isu strategis UNP.

Selain untuk pencapaian target IKU, program wajib dan prioritas juga mendukung untuk pencapaian indikator Kinerja *World Class University (WCU)* sebagai peran strategis UNP. Pencapaian target IKU tersebut mempedomani program wajib dan program prioritas yang telah disusun oleh Pimpinan Universitas. Program Kerja tersebut adalah:

- 1) Memberikan pelatihan persiapan Sertifikasi kompetensi mahasiswa (BNSP/Internasional/yang diakui oleh Kementerian/Asosiasi Bidang). (IKU 1)
- 2) Melakukan Sertifikasi Kompetensi/Profesi Mahasiswa (BNSP/Internasional/yang diakui oleh Kementerian/Asosiasi Bidang) melalui LSP UNP. (IKU 1)
- 3) Melaksanakan *workshop* kewirausahaan mahasiswa dengan DUDIKA. (IKU 1)
- 4) Rintisan dan pengembangan program *fast track*. (IKU 1)
- 5) Mewajibkan kegiatan magang 1 tahun di Industri (Prodi Vokasi). (IKU 1)
- 6) Menggiatkan pelaksanaan magang MBKM, Kampus Mengajar, dan Wirausaha. (IKU 2)
- 7) Melaksanakan kegiatan pengembangan minat, bakat, dan prestasi mahasiswa. (IKU 2)
- 8) Pengiriman mahasiswa mengikuti lomba tingkat nasional dan internasional. (IKU 2)
- 9) Pelaksanaan tridharma di kampus lain di luar negeri untuk penguatan WCU. (IKU 3)
- 10) Melakukan pertukaran dosen dengan PT lain. (IKU 3)
- 11) Meningkatkan jumlah dosen yang bekerja di Industri dan dosen membina mahasiswa berprestasi. (IKU 3)
- 12) Melaksanakan sertifikasi kompetensi dosen (S2 dan S3) melalui LSP UNP. (IKU 4)
- 13) Pelaksanaan Webinar *Top Scientist* luar negeri di setiap Prodi. (IKU 5)
- 14) Menyelenggarakan Konferensi Internasional terindeks scopus bagi FT dan FMIPA. (IKU 5)
- 15) Peningkatan kompetensi dosen yang bisa menulis artikel terindeks scopus (wajib per Prodi). (IKU 5)
- 16) Implementasi kerja sama dengan dunia industri berskala nasional (menjadikan pimpinan mitra sebagai dosen tamu/narasumber kuliah umum). (IKU 6)
- 17) Melaksanakan *Workshop* penyusunan metode pembelajaran, RPS, dan penilaian berbasis CM dan TBP. (IKU 7)
- 18) Melakukan pengembangan kurikulum dengan DUDIKA dan organisasi profesi. (IKU 7)
- 19) Persiapan Pengajuan Prodi untuk akreditasi internasional (IKU 8)
- 20) Peningkatan jumlah mahasiswa asing (IKU 8)



A. Capaian Kinerja

Sesuai perjanjian kinerja tahun 2023, Universitas Negeri Padang menetapkan 4 (empat) sasaran dengan 10 (sepuluh) indikator kinerja, dengan tingkat ketercapaian sebagai berikut:

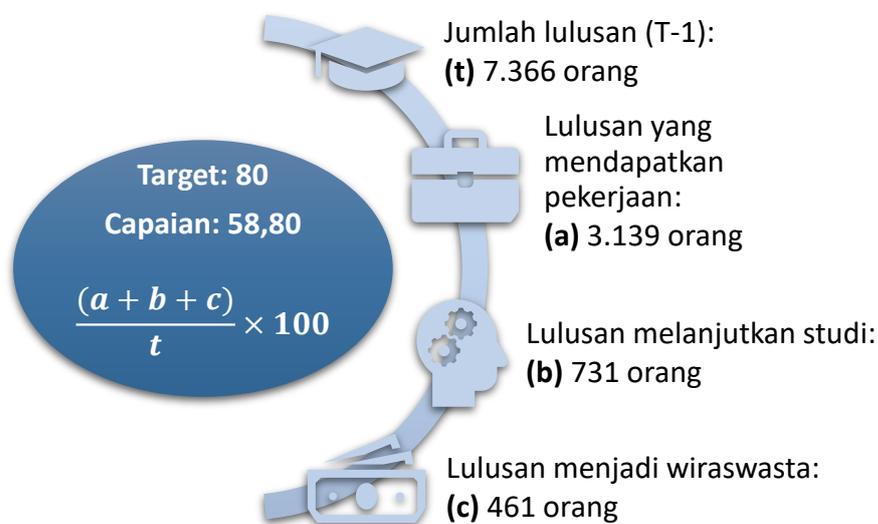
Tabel 3.1 Capaian IKU Tahun 2023

Sasaran	Indikator	Target	Capaian
[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80	58,8
	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi	40	21,08
[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30	54,71
	[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri; atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industry	25	49,78
	[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	1	5,19
[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	0,7	3,05
	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang Menggunakan metode Pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis project (<i>team-based project</i>) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50	89,85
	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	10	28,24
[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	A	A (82,80)
	[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	85	91,5

1. Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.

Definisi Indikator Kinerja	
Kriteria Pekerjaan	
Memiliki pekerjaan dalam rentang waktu 12 (dua belas) bulan setelah lulus di:	
1) perusahaan swasta, termasuk perusahaan nasional, Perusahaan multinasional, perusahaan rintisan (<i>startup company</i>), Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM), dan lain-lain;	
2) organisasi nirlaba;	
3) institusi/ organisasi multilateral;	
4) lembaga pemerintah; atau	
5) Badan Usaha Milik Negara (BUMN) /Badan Usaha Milik Daerah (BUMD).	
Kriteria Kelanjutan Studi	
Melanjutkan proses pembelajaran di program studi profesi, S1/04 terapan, S2/S2 terapan, S3/S3 terapan di dalam negeri atau luar negeri dalam rentang waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan setelah lulus.	
Kriteria Kewiraswastaan	
Memiliki pekerjaan dalam rentang waktu 12 (dua belas) bulan setelah lulus sebagai:	
1) pendiri (<i>founder</i>) atau pasangan pendiri (<i>co-founder</i>) perusahaan; atau	
2) pekerja lepas (<i>freelancer</i>).	

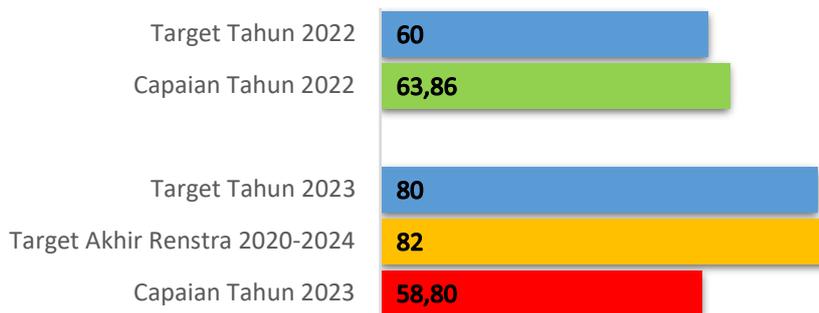
Capaian kinerja indikator persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.1 Target dan Capaian IKU 1

Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian IKU 1 pada Tahun 2023 belum mencapai target. Capaian tersebut meliputi jumlah lulusan yang mendapatkan pekerjaan (bekerja) sebanyak 3.139 orang, melanjutkan studi sebanyak 731 orang, dan berwiraswasta sebanyak 461 orang, sehingga total jumlahnya sebanyak 4.331 orang, atau 58,80% dibandingkan dengan jumlah lulusan sebanyak 7.366 orang. Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022,

capaian tahun ini mengalami penurunan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.2 Perbandingan Capaian IKU 1 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 1 sebesar 58,80% masih belum memenuhi target sebesar 80%, hal ini disebabkan oleh berbagai kendala antara lain kesulitan dalam menghubungi alumni yang menjadi responden *tracer study*, belum semua alumni mempunyai komitmen tinggi untuk mengisi *tracer study* dan keengganan dari alumni untuk menyampaikan penghasilan yang diterima. Solusi yang dilakukan untuk mengatasi kendala dimaksud adalah permohonan dari Rektor kepada alumni yang disampaikan dalam acara wisuda untuk melengkapi data alumni seperti alamat, no HP/*whatsapp*, dan alamat *e-mail* calon wisudawan sehingga memudahkan komunikasi dalam penelusuran alumni.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 1 adalah:

- a. *Workshop pengembangan kurikulum, workshop revitalisasi kurikulum sarjana*
- b. Pameran hasil kewirausahaan.
- c. *Stadium General S2*
- d. Pembekalan untuk mahasiswa yang akan diwisuda untuk memasuki dunia kerja
- e. Pelatihan Instrumen Labor Mahasiswa, Jurusan Kimia, Pelatihan Kewirausahaan untuk Mahasiswa, Jurusan Biologi *Sociology 101* dan *Sociology Camp*, Pelatihan Disain Grafis IAI *Industrial Talk* (Teknik Sipil), Pelatihan Teknologi Terbaru Otomotif di Industri (Mesin Diesel *Common Rail System*) untuk mahasiswa (Teknik Otomotif)
- f. Peningkatan kompetensi mahasiswa sesuai kebutuhan DUDIKA (Teknik Elektronika)
- g. Peningkatan *Hardskill* dan *Softskill* bagi lulusan Departemen Teknik Elektro sebelum memasuki dunia kerja (Teknik Elektro)

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 1 tersebut.

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 1 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Data dukung capaian IKU 1, belum optimal di dapatkan. Hal ini disebabkan karena masih ada lulusan yang mengisi <i>tracer study</i> tidak melampirkan data dukung seperti SK pengangkatan, rincian gaji/pendapatan, ataupun surat keterangan lainnya - Prodi masih kesulitan dalam menghubungi alumni untuk mengisi data <i>tracer study</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Meminta pengelola <i>tracer study</i> untuk menambah menu input data dukung dan menghubungi alumni agar menambahkan data dukung yang dibutuhkan - Departemen dan prodi diharapkan dapat menjembatani untuk dapat menghubungi lulusan dalam mengisi data-data yang dibutuhkan. Hal ini disebabkan data-data yang diminta sangat pribadi, jadi perlu dikelola oleh Departemen dan Prodi seperti dalam bentuk WA group dan sebagainya - Memotivasi alumni untuk mengisi data gaji yang mereka terima

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 1 adalah:

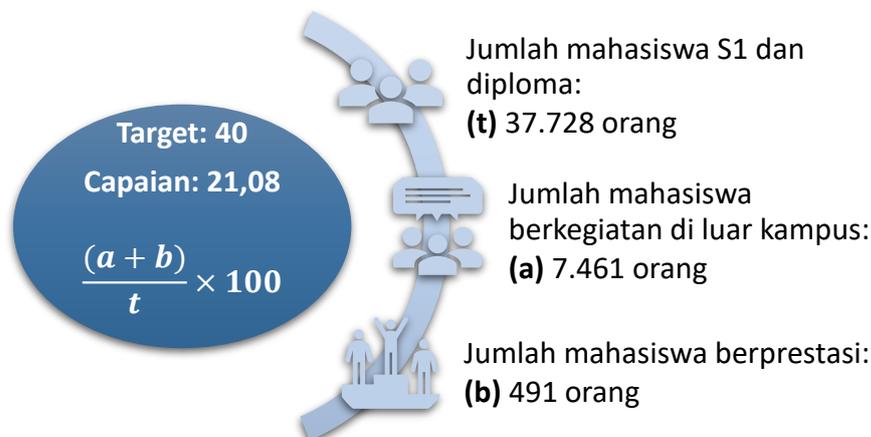
- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 1.
- c. Pimpinan melalui UPT Pengembangan Karir dan Kewirausahaan (PKK) sebagai penanggung jawab IKU 1, melakukan *monev* terhadap capaian target kinerja IKU 1 secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 1 per program studi dengan tugas menghubungi seluruh alumni yang menjadi responden *tracer study* untuk mengisi kuesioner pada aplikasi *tracer study* dan memberikan bantuan jika dibutuhkan.

Pelaksanaan strategi tersebut berdampak pada komitmen dan kesiapan masing-masing unit dalam merumuskan program kerja. UPT penanggung jawab khusus pencapaian IKU 1 memegang peranan penting dalam pencapaian target dimaksud dengan selalu mengingat koordinator prodi untuk selalu berkomunikasi dengan alumni untuk pengisian *tracer study*. Penerapan keempat strategi tersebut yang dilaksanakan secara terintegrasi menghasilkan capaian IKU 1 adalah 58,80%.

2. Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi.

Definisi Indikator Kinerja
Kriteria Kegiatan Pembelajaran di Luar Program Studi
<p>Mahasiswa S1/D4D3/D2/D1 yang menghabiskan sampai dengan 20 (dua puluh) sks per semester di luar program studi. Batas minimal yang dapat dihitung adalah paling sedikit 10 (sepuluh) sks untuk mahasiswa S1/D4/D3 dan 5 (lima) sks untuk mahasiswa D1 dan D2. Kegiatan boleh dikombinasikan dan dihitung kumulatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Magang atau praktik kerja: Kegiatan magang di sebuah perusahaan, organisasi nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, ataupun perusahaan rintisan (startup company). 2) Proyek di desa: Proyek sosial/ pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan masyarakat di pedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lain-lain. 3) Mengajar di sekolah: Kegiatan mengajar di sekolah dasar dan menengah. Sekolah dapat berlokasi di kota, desa, ataupun daerah terpencil. 4) Pertukaran pelajar: Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi lain, baik di luar negeri maupun di dalam negeri. Pertukaran pelajar juga menghitung aktivitas mahasiswa yang dilakukan antarprogram studi pada perguruan tinggi yang sama dan mahasiswa inbound yang diterirna perguruan tinggi dalam program pertukaran mahasiswa. 5) Penelitian atau riset: Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti. 6) Kegiatan wirausaha: Mahasiswa mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri ataupun bersama- sama dengan mahasiswa lain. 7) Studi atau proyek independen: Mahasiswa dapat mengembangkan sebuah proyek yang diinisiasi secara mandiri (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain. 8) Proyek kemanusiaan: Kegiatan sosial/pengabdian kepada masyarakat yang merupakan program perguruan tinggi atau untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam maupun luar negeri (seperti penanganan bencana alam, pemberdayaan masyarakat, penyelamatan Lingkungan, palang merah, peace corps, dan seterusnya). 9) Bela negara: Kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka memberikan pendidikan dan/ atau pelatihan kepada mahasiswa guna menumbuhkembangkan sikap dan perilaku serta menanamkan nilai dasar Bela Negara dan cinta tanah air (contoh: Pembinaan Kesadaran Bela Negara (PKBN), komponen cadangan, dan seterusnya). Kegiatan diselenggarakan oleh: <ol style="list-style-type: none"> a) Perguruan tinggi bekerja sama dengan Kementerian Pertahanan dan/atau kementerian/ lembaga lain terkait; dan/atau b) Kementerian Pertahanan dan/ atau kementerian/lembaga lain terkait.
Kriteria Prestasi
<p>Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Berprestasi dalam kompetisi atau lomba pada peringkat juara I sampai dengan juara III pada kompetisi: <ol style="list-style-type: none"> a) tingkat internasional; b) tingkat nasional atau; c) tingkat provinsi. 2) Memiliki karya yang digunakan dunia usaha, dunia industri, dan masyarakat. 3) Mendapatkan sertifikasi kompetensi internasional.

Capaian kinerja untuk indikator persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.3 Target dan Capaian IKU 2

Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian IKU 2 pada Tahun 2023 belum mencapai target. Capaian tersebut meliputi jumlah mahasiswa yang menyelesaikan kegiatan MBKM sebanyak 7.461 orang, dan jumlah mahasiswa meraih prestasi tingkat nasional sebanyak 491 orang, sehingga total jumlah capaian sebanyak 7.952 orang, atau 21,08% dibandingkan dengan jumlah mahasiswa sebanyak 37.728 orang. Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun ini mengalami penurunan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.4 Perbandingan Capaian IKU 2 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 2 sebesar 21,08% masih belum memenuhi target sebesar 40%, hal ini disebabkan oleh berbagai kendala antara lain konversi hasil kegiatan MBKM dengan kurikulum yang belum terstruktur dengan baik, minat mahasiswa untuk mengikuti kegiatan MBKM masih rendah dan belum semua mahasiswa yang memperoleh prestasi melaporkan kepada pihak terkait. Solusi yang dilakukan untuk mengatasi kendala dimaksud adalah

memperjelas sistem konversi antara mata kuliah MBKM dengan mata kuliah wajib yang harus ditempuh mahasiswa, mewajibkan koordinator prodi untuk mendorong minimal 40% mahasiswa mengikuti berbagai kegiatan MBKM, dan memfasilitasi mahasiswa yang ikut kompetisi dan mendata hasil/prestasi yang diperoleh.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 2 adalah:

- a. Peningkatan kualitas PLI dengan DUDIKA
- b. Melaksanakan *event* AAC (S1 Akutansi)
- c. pembinaan minat dan bakat mahasiswa (S1 Ilmu Ekonomi)
- d. Peningkatan kualitas MBKM
- e. Magang bersertifikat dengan DUDIKA (PLI)
- f. Pendampingan lomba mahasiswa (Dep. TRK)
- g. Magang Industri dan Supervisi MBKM
- h. *Focus Group Discussion* (FGD) persiapan mahasiswa magang industri MBKM
- i. Monitoring dosen pembimbing praktek melatih mahasiswa Tahun 2023
- j. Sosialisasi dan evaluasi sistem informasi MBKM terintegrasi Universitas Negeri Padang
- k. Bantuan mengikuti kejuaraan, pertandingan, perlombaan, seminar, pelatihan, *short course*, magang, pertukaran mahasiswa

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 2 (Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, dan Kepala Pusat MBKM).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 2 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Belum optimalnya pengumpulan data mahasiswa yang mengikuti MBKM dan mahasiswa berprestasi - Masih ada keraguan dalam hal konversi mata kuliah ke MBKM - Kendala mahasiswa adalah administrasi, konsultasi, izin ke prodi dan masih ada yg menemui masalah tentang kepastian konversi pasca PMM3 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengoptimalkan data mahasiswa yang menyelesaikan kegiatan MBKM dan mahasiswa yang berprestasi tingkat nasional dan internasional - Departemen dan Prodi harus memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengambil 20 sks di luar PT atau 20 sks di luar prodi - Memperkuat peranan pusat pendidikan, pembelajaran dan merdeka belajar dalam mengumpulkan data dukung IKU 2 - Menyusun kurikulum MBKM dan paket konversi MBKM di Tahun 2023. - Menjalin kerja sama dengan mitra MBKM dan mengadakan sosialisasi

Hambatan	Langkah Antisipasi
	level UNP agar mahasiswa lebih tertarik dan termotivasi untuk mengikuti MBKM - Memberikan ruang konsultasi bagi mahasiswa yang ingin mengikuti MBKM

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 2 adalah:

- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim approval program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 2.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan serta Wakil Dekan Bidang Akademik Dan Kemahasiswaan, dan Kepala Pusat MBKM sebagai penanggung jawab IKU 2, melakukan monev terhadap capaian target kinerja IKU 2 secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 2 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data melalui sistem informasi e-kinerja.

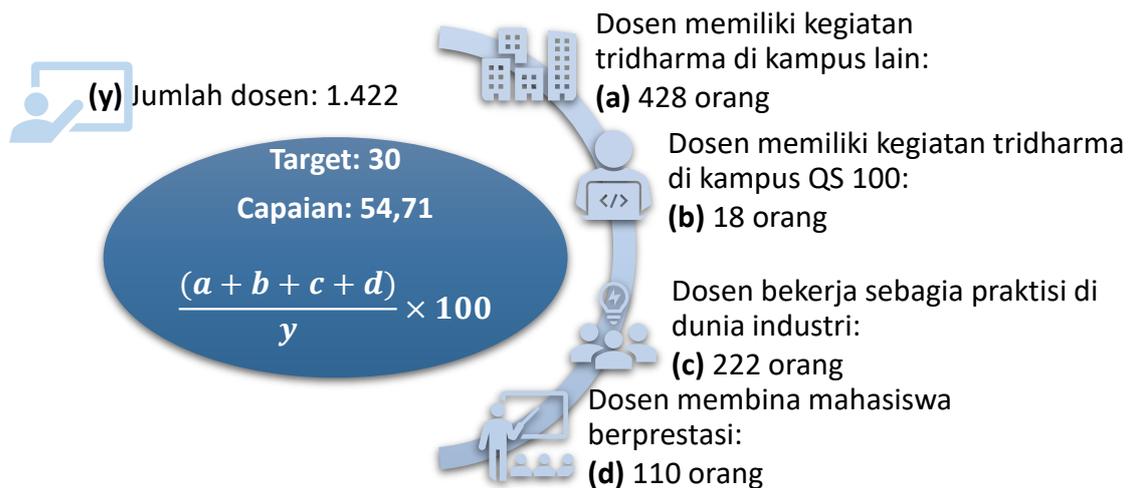
Pelaksanaan strategi tersebut berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR I, WD I dan Kepala Pusat MBKM serta juga berkoordinasi dengan tim PTIK selaku penanggung jawab data. Koordinasi yang baik diantara penanggung jawab IKU 2 ini mampu menghasilkan capaian IKU 2 sebesar 21,08%.

3. Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi

Definisi Indikator Kinerja
Syarat Pelaporan ke Pimpinan Perguruan Tinggi
1) kegiatan harus sepengetahuan institusi atau pimpinan perguruan tinggi, minimal dengan persetujuan tingkat ketua departemen atau dekan; 2) format kegiatan dapat berupa kebijakan cuti meninggalkan tugas akademik dan administratif dalam 1 (satu) kurun waktu tertentu untuk kepentingan riset atau menulis karya akademik dengan tetap mendapatkan penghasilan dari institusi tempatnya bekerja (<i>sabbatical leave</i>) atau paruh waktu (<i>part time</i>); 3) kegiatan harus disertai kontrak, surat tugas, atau surat keputusan di antara dosen dan organisasi luar

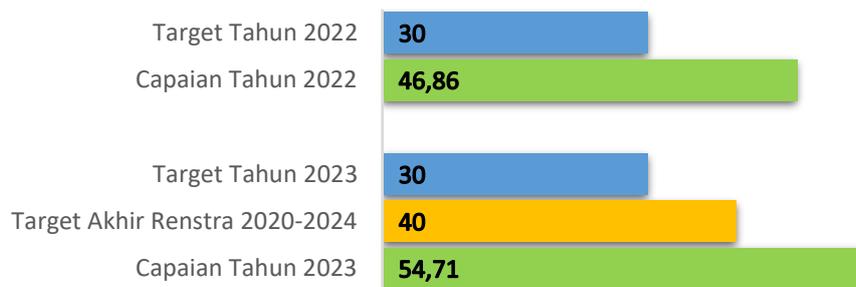
Definisi Indikator Kinerja
<p>kampus; dan</p> <p>4) dosen dapat diberikan keringanan beban kerja atau jumlah sks yang harus dicapai selama sedang berkegiatan tridharma di luar kampus.</p>
Kriteria Kegiatan Tridharma di Perguruan Tinggi Lain
<p>Dosen yang melakukan kegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, baik di dalam maupun di luar negeri, dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir. Daftar kegiatan dapat mengacu pada rubrik kegiatan beban kerja dosen. Beberapa contoh kegiatan, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pendidikan: menjadi pengajar, pembimbing, penilai mahasiswa, membina kegiatan mahasiswa, mengembangkan program studi atau rencana kuliah, dan sebagainya. 2) Penelitian: memulai penelitian baru, membantu penelitian dosen di kampus lain, membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan, dan sebagainya. 3) Pengabdian kepada masyarakat: fasilitasi pembelajaran pengabdian masyarakat, fasilitasi kuliah kerjanya nyata, memberi latihan kepada masyarakat, dan sebagainya.
Kriteria Bekerja Sebagai Praktisi
<p>Dosen yang berpengalaman praktisi dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir melalui:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Bekerja sebagai peneliti, konsultan, asesor, pegawai penuh waktu (<i>full time</i>), atau paruh waktu (<i>part time</i>) di: <ol style="list-style-type: none"> a) perusahaan multinasional; b) perusahaan swasta berskala menengah ke atas; c) perusahaan teknologi global; d) perusahaan rintisan (<i>startup company</i>) teknologi; e) organisasi nirlaba nasional dan internasional; f) inslitusi/organisasi multilateral; g) lembaga pemerintah; atau h) BUMN/BUMD. 2) Menjadi wiraswasta pendiri (<i>founder</i>) atau pasangan pendiri (<i>co-founder</i>) di: <ol style="list-style-type: none"> a) perusahaan multinasional; b) perusahaan swasta berskala kecil ke atas; c) perusahaan teknologi global; d) perusahaan rintisan (<i>startup company</i>) teknologi; atau e) organisasi nirlaba nasional dan internasional. 3) Khusus untuk dosen dari Program Studi Seni Budaya dapat juga berkegiatan: <ol style="list-style-type: none"> a) berkreasi independen atau menampilkan karya; b) menjadi juri, kurator/atau panitia acara seni budaya tingkat nasional; atau c) menjadi pendiri (<i>founder</i>) atau pasangan pendiri (<i>co-founder</i>) sanggar.
Kriteria Membimbing Mahasiswa Berkegiatan di Luar Program Studi
<p>Dosen yang membimbing mahasiswa dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mendampingi mahasiswa melakukan kegiatan pembelajaran di luar program studi; 2) Membimbing mahasiswa berkompetisi yang berprestasi dalam kompetisi atau lomba pada peringkat juara I sampai dengan juara III pada kompetisi: <ol style="list-style-type: none"> a) tingkat internasional; b) tingkat nasional; atau c) tingkat provinsi. 3) Mendampingi mahasiswa mengembangkan produk yang digunakan dunia usaha, industri dan masyarakat. 4) Membimbing mahasiswa untuk sertifikasi kompetensi internasional.

Capaian kinerja untuk indikator persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.5 Target dan Capaian IKU 3

Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian IKU 3 pada Tahun 2023 telah melebihi dari target. Capaian tersebut meliputi jumlah dosen melakukan tridharma di kampus lain sebanyak 428 orang, jumlah dosen melakukan kegiatan di kampus QS 100 sebanyak 18 orang, jumlah dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri sebanyak 222 orang, dan dosen membina mahasiswa berprestasi sebanyak 110 orang, sehingga total jumlahnya sebanyak 778 orang, atau 54,71% dibandingkan dengan jumlah dosen sebanyak 1.422 orang. Jika dibandingkan dengan capaian Tahun 2022, capaian tahun ini mengalami peningkatan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.6 Perbandingan Capaian IKU 3 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 3 sebesar 54,71% sudah memenuhi target sebesar 30%. Keberhasilan pencapaian target ini disebabkan adanya faktor pendukung antara lain adanya komitmen dosen UNP untuk menyampaikan data terkait aktivitas di luar kampus, banyaknya kerja sama antara UNP dengan DUDI dan PT dalam dan luar negeri. Untuk peningkatan capaian IKU di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain menambah jumlah kerja sama dengan PT luar negeri QS 200, mengembangkan kerja sama dengan DUDI dan memotivasi dosen agar

mengupload data aktivitas di luar kampus pada aplikasi suster.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 3 adalah:

- a. Kerjasama dengan PT lain;
- b. Pelaksanaan Tridharma di Kampus QS100;
- c. *Coaching Clinic* Penggunaan Medeley S3 Ilmu Keguruan Bahasa;
- d. Anugerah Bahasa dan Seni;
- e. Pengembangan kemampuan dosen dalam pelaksanaan tridharma di industri dan perguruan tinggi lain;
- f. Magang dosen di luar kampus;
- g. Pembinaan mahasiswa untuk mengikuti PKM, Jurusan Biologi, Pembinaan ONMIPA Jurusan Matematika, Pembinaan Prestasi Mahasiswa (PKM dan Satria Data), Statistika; dan
- h. Pertemuan APPSANTI/AP3SI.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 3 (Wakil Rektor Bidang SDM dan Riset Inovasi serta Wakil Dekan Bidang Umum, Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawaian).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 3 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Kurangnya <i>update</i> data oleh dosen di tingkat program studi terutama dalam hal data-data kegiatan akademik yang berkaitan dengan kegiatan tridharma perguruan tinggi di luar kampus - Kurangnya <i>update</i> data oleh dosen membina mahasiswa berprestasi - Masih ada data dukung dosen yang bekerja sebagai praktisi yang belum dilampirkan/tidak sesuai dengan kriteria - Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber homebase di Prodi yang bersangkutan (Data IKU 3 yang belum diupdate) 	<ul style="list-style-type: none"> - Memotivasi dosen untuk mengikuti kegiatan tridharma di kampus lain di QS100 - Menyurati Dekan, Kepala Departemen, dan koordinator program studi untuk mengumpulkan data dukung terkait - Kepala Departemen dan Koordinator Prodi perlu mensosialisasikan kepada seluruh dosen berkaitan dengan data dukung kegiatan dosen di luar kampus dan membina mahasiswa berprestasi - Meminta dosen mengupdate data kegiatan tridharma di kampus lain, dan membina mahasiswa berprestasi dalam berbagai kesempatan seperti rapat koordinasi, rapat tingkat departemen, rapat Majelis Pimpinan Fakultas (MPF), rapat Majelis Pimpinan Universitas (MPU) dan rapat koordinasi dan validasi capaian IKU - Meminta dosen untuk melampirkan SK pengangkatannya sebagai praktisi di perusahaan/instansi tempat mereka bekerja sebagai praktisi - Meminta dosen untuk mengupdate data IKU 3 pada aplikasi BKD

Hambatan	Langkah Antisipasi
	- Bimbingan atau pelatihan pada dosen untuk mengisi BKD pada aplikasi (Sister), khususnya bagi dosen baru, prodi baru, dan dosen pindahan

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 3 adalah:

- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 3.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor bidang SDM dan Riset Inovasi serta Wakil Dekan Bidang Umum, Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawaian berkoordinasi dengan Kepala Biro Perencanaan dan Kerjasama (BPKS) dan Kepala UPT Layanan Internasional untuk mengelola pencapaian IKU 3 dan melakukan monev secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 3 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data melalui sistem informasi e-kinerja.

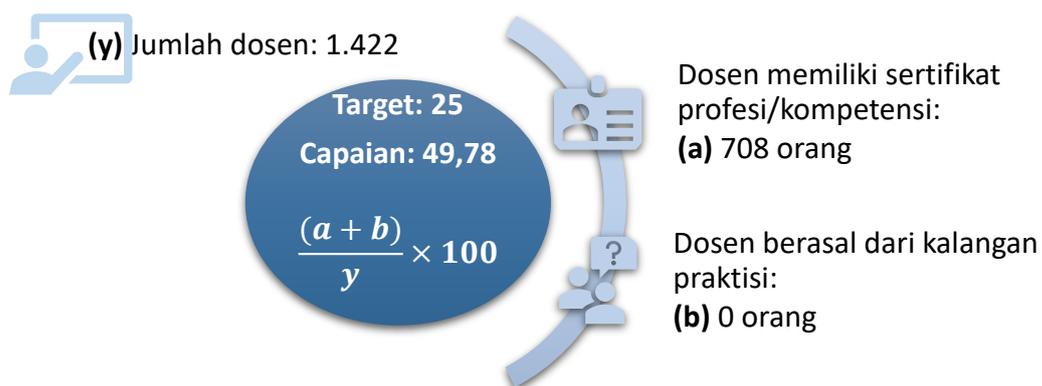
Pelaksanaan strategi di atas berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR III, WD II dan Kepala BPKS serta Kepala UPT Layanan Internasional. Koordinasi yang baik diantara penanggung jawab IKU 3 ini mampu menghasilkan capaian IKU 3 sebesar 54,71%, yang lebih tinggi dari tahun sebelumnya.

4. Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan industri; atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri

Definisi Indikator Kinerja
Kriteria Sertifikat Kompetensi/Profesi
Dosen yang memiliki sertifikasi dari lembaga berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1) Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) nasional dengan lisensi Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) aktif; 2) Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) yang diakui Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi; 3) Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikasi internasional; 4) Perusahaan Fortune 500; atau 5) Dunia usaha dunia industri.

Definisi Indikator Kinerja	
Kriteria Pengajar yang Berasal dari Kalangan Praktisi	
Praktisi mengajar di kelas sesuai dengan ketentuan minimal waktu per semester yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Praktisi berpengalaman kerja penuh waktu:	
1) Bekerja di:	<ul style="list-style-type: none"> a) perusahaan multinasional; b) perusahaan swasta berskala menengah ke atas; c) perusahaan teknologi global; d) perusahaan rintisan (startup company) teknologi; e) organisasi nirlaba nasional dan internasional; f) institusi/ organisasi multilateral; g) lembaga pemerintah; atau h) BUMN/BUMD.
2) Menjadi wiraswasta pendiri (<i>founder</i>) atau pasangan pendiri (<i>co-founder</i>) di:	<ul style="list-style-type: none"> a) perusahaan multinasional; b) perusahaan swasta berskala kecil ke atas; c) perusahaan teknologi global; d) perusahaan rintisan (startup company) teknologi; atau e) organisasi nirlaba nasional dan internasional.
3) Menjadi pekerja lepas (<i>freelancer</i>).	
4) Khusus untuk praktisi mengajar di program studi seni budaya dan bidang industri kreatif dapat juga berpengalaman:	<ul style="list-style-type: none"> a) berkreasi independen atau menampilkan karya; b) menjadi juri, kurator, atau panitia acara seni budaya tingkat nasional; atau c) menjadi pendiri (<i>founder</i>) atau pasangan pendiri (<i>co-founder</i>) sanggar.

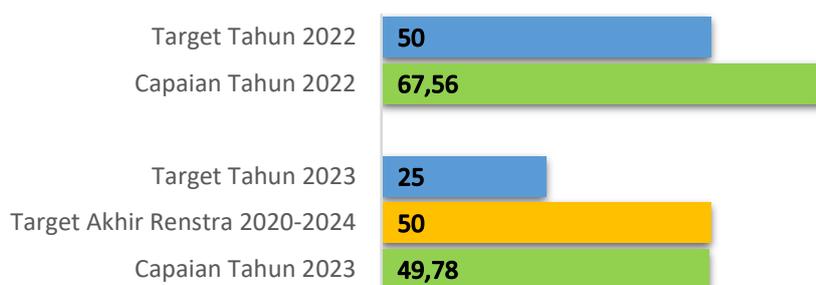
Capaian kinerja untuk indikator persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan industri; atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.7 Target dan Capaian IKU 4

Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian IKU 4 pada Tahun 2023 telah melebihi dari target. Capaian tersebut meliputi jumlah dosen memiliki sertifikat profesi/kompetensi sebanyak 708 orang, dan jumlah dosen berasal dari kalangan praktisi sebanyak 0 orang, sehingga total jumlahnya sebanyak 708 orang, atau 49,78% dibandingkan dengan jumlah

dosen sebanyak 1.422 orang. Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun ini mengalami penurunan. Terjadinya penurunan ini disebabkan karena pada tahun 2022 dosen berkualifikasi S3 dihitung sebagai capaian sedangkan untuk penghitungan tahun 2023 dosen berkualifikasi S3 tidak dihitung sebagai capaian. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.8 Perbandingan Capaian IKU 4 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 4 sebesar 49,78% sudah memenuhi target sebesar 25%. Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai factor, antara lain adanya lembaga sertifikasi profesi (LSP) di UNP yang diakui BNSP dan komitmen dari pimpinan prodi dan dosen UNP untuk mengikuti program sertifikasi kompetensi. Untuk peningkatan capaian IKU di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain menambah bidang kompetensi yang bisa disertifikasi di LSP UNP, dan memfasilitasi dan memotivasi dosen yang belum memiliki sertifikat kompetensi untuk mengikuti program sertifikasi kompetensi. Untuk mencapai dosen berasal dari kalangan praktisi, langkah-langkah yang dilakukan antara lain meminta DUDI yang berkerjasama dengan UNP untuk menjadi dosen praktisi di UNP, penambahan jumlah dosen *adjunct professor* dan *adjunct faculty*.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 4 adalah:

- a. Mengikuti seminar Nasional dan Internasional serta pengembangan SDM bagi Dosen Penjaskesrek FIK UNP;
- b. Pendaftaran anggota Asosiasi Pengelasan Indonesia (Asosiasi Keahlian);
- c. Peningkatan kompetensi dosen bidang *Internet of Things* (IoT) sesuai kebutuhan DUDIKA
- d. *Training of Trainer* (ToT) *Acessor* LSP bagi Dosen;
- e. Tes IELST untuk Dosen S2; dan
- f. Kegiatan kuliah umum, dosen tamu pakar, dan praktisi sarjana.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah

koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 4 (Wakil Rektor Bidang SDM dan Riset Inovasi serta Wakil Dekan Bidang Umum, Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawaian).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 4 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Kurangnya motivasi dosen-dosen untuk mengikuti uji kompetensi - Kurangnya kepedulian dosen yang memiliki sertifikat kompetensi untuk mengupdate datanya ke dalam aplikasi Sister - Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang berhomebase di Prodi yang bersangkutan (Data IKU 4 yang belum diupdate) 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan dan menegaskan praktisi di luar kampus melalui kemitraan untuk mendukung proses pembelajaran di masa mendatang - Memberikan motivasi dosen-dosen senior yang masih S2 untuk melanjutkan studi baik dalam maupun di luar kampus, dengan memberikan beasiswa - Meminta dukungan dari pimpinan dengan tujuan meningkatkan partisipasi dosen untuk memberikan data dengan melalui insentif/remun - Mewajibkan seluruh fakultas untuk menganggarkan kegiatan pengiriman dosen mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi/profesi - Meningkatkan peran pusat sertifikasi dan kompetensi yang berada di bawah Lembaga Pengembangan, Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis (LP3S) UNP untuk menambah skema sertifikasi kompetensi/profesi - Mengkaitkan <i>update</i> data sister dengan Insentif Berbasis Kinerja masing-masing dosen - Meminta dosen untuk mengupdate data IKU 4 pada aplikasi BKD - Bimbingan atau pelatihan pada dosen untuk mengisi BKD pada aplikasi (Sister), khususnya bagi dosen baru, prodi baru, dan dosen pindahan

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 4 adalah:

- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 4.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor bidang SDM dan Riset Inovasi serta Wakil Dekan Umum, Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawaian berkoordinasi dengan Kepala Pusat Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) untuk mengelola pencapaian IKU 4 dan melakukan *monev* secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk

mengatasi hambatan tersebut.

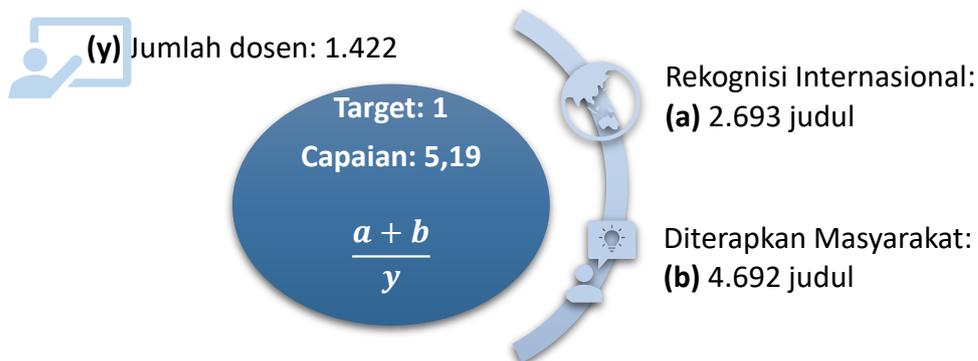
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 4 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data melalui sistem informasi e-kinerja.

Pelaksanaan strategi tersebut berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR III, WD II dan Kepala Pusat LSP. Koordinasi yang baik diantara penanggung jawab IKU 4 ini mampu menghasilkan capaian IKU 4 sebesar 49,78%.

5. Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen

Definisi Indikator Kinerja	
Kategori luaran yang mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan di masyarakat/ industri/pemerintah	
a.	Karya tulis ilmiah, terdiri atas: <ol style="list-style-type: none"> 1) artikel ilmiah, buku akademik, dan bab (<i>chapter</i>) dalam buku akademik; 2) karya rujukan: buku saku (<i>handbook</i>), pedoman (<i>guidelines</i>), manual, buku teks (<i>textbook</i>), monogral, ensiklopedia, kamus; 3) studi kasus; dan/atau 4) laporan penelitian untuk mitra.
b.	Karya terapan, terdiri atas: <ol style="list-style-type: none"> 1) produk fisik, digital, dan algoritma (termasuk prototipe); dan/ atau 2) pengembangan invensi dengan mitra.
c.	Karya seni, terdiri atas: <ol style="list-style-type: none"> 1) visual, audio, audio-visual, pertunjukan (<i>performance</i>); 2) desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur, desain kriya; 3) karya tulis novel, sajak, puisi, notasi musik; dan/atau 4) karya preservasi (contoh: modernisasi seni tari daerah).

Capaian kinerja untuk indikator jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.9 Target dan Capaian IKU 5

Gambar diatas menunjukkan bahwa capaian IKU 5 pada Tahun 2023 telah melebihi dari target. Capaian tersebut meliputi karya ilmiah rekognisi internasional sebanyak 2.693 judul dan karya ilmiah diterapkan masyarakat sebanyak 4.692 judul, sehingga total jumlahnya sebanyak 7.385 judul atau rasio 5,19 dari jumlah dosen sebanyak 1.422 orang. Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun ini mengalami peningkatan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.10 Perbandingan Capaian IKU 5 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 5 sebesar rasio 5,19 sudah melampaui target sebesar rasio 1. Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai faktor antara lain tingginya antusias dosen dan komitmen dosen untuk melakukan penelitian baik didanai oleh DRPTM, LP2M maupun dana mandiri. Adanya dana insentif yang disediakan oleh UNP bagi dosen yang mempublikasi hasil penelitiannya pada jurnal Internasional, dan perluasan skim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat baik tingkat pusat maupun tingkat universitas juga mendukung kepada ketercapaian target ini. Untuk peningkatan capaian IKU di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain pengangkatan asisten dosen yang arah kegiatannya lebih difokuskan kepada penelitian dan publikasi serta kegiatan pengabdian kepada masyarakat, peningkatan kerjasama bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat baik dalam maupun luar negeri; peningkatan kemampuan dan keterampilan dosen dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui *coaching clinic* dan pembentukan pusat-pusat riset multi disiplin ilmu. Upaya lain untuk mencapai IKU 5 adalah dengan penambahan jumlah dosen *adjunct professor* dan *adjunct faculty*.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 5 adalah:

- a. *Coaching Clinic*, *Workshop* penulisan artikel Ilmiah Nasional dan Internasional, dan Pengelolaan Jurnal;
- b. Konferensi Internasional ICOELT-11 Departemen Bahasa Inggris;

- c. *Coaching Clinic* penulisan artikel jurnal dalam rangka percepatan guru besar;
- d. Publikasi Artikel di SCOPUS (S2);
- e. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat mandiri 2023;
- f. Penerbitan Jurnal Semesta dan Jurnal Universe (publikasi masing-masing 2 kali/tahun);
- g. Penggandaan dan Penerbitan Jurnal Atrium, Serambi, Bioscience, Bioeducation, Ruang Ruang Kelas dan Biaya Pengurusan HKI.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 5 (Wakil Rektor bidang SDM dan Riset Inovasi dan Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 5 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Masih ada dosen yang belum dihitung karya ilmiah dan sitasinya; - Keterlibatan dosen dalam konferensi internasional di luar negeri masih rendah; dan - Terdapat kekeliruan dalam pemilihan kriteria dengan data dukung yang diberikan. Untuk sitasi masih terdapat kekeliruan dalam data dukung yang tidak terdapat jenis artikel yang disitasi. - Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang berhomebase di Prodi yang bersangkutan (Data IKU 5 yang belum diupdate) 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendorong dosen-dosen untuk membuat jurnal publikasi ilmiah dengan cara memberikan insentif bagi dosen-dosen yang memiliki publikasi ilmiah pada jurnal yang terindeks di Scopus ataupun jurnal internasional lainnya; - Meningkatkan keterlibatan dosen dalam konferensi internasional di luar negeri; - Melaksanakan seminar internasional secara kolaboratif dengan instansi atau asosiasi luar negeri; dan - Memberikan pemahaman kepada prodi dalam hal pemilihan kriteria dengan data dukung. - Menggiatkan penulisan artikel dan teknis publikasi - Memperbaiki prosedur administrasi persuratan

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 5 adalah:

- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 5.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor bidang SDM dan Riset Inovasi (WR III) dan Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) untuk mengelola dan mengkoordinasikan pencapaian IKU 5 dan melakukan monev secara berkala (per triwulan),

sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.

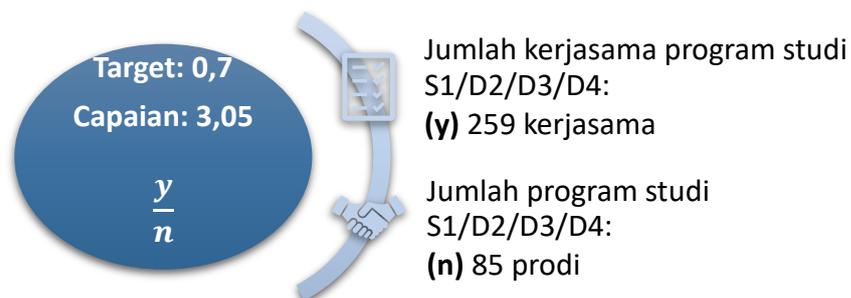
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 5 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data serta tindak lanjut program melalui sistem informasi e-kinerja.

Pelaksanaan strategi tersebut berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR III dan Kepala LP2M. Koordinasi yang baik diantara penanggung jawab IKU 5 ini mampu menghasilkan capaian IKU 5 sebesar rasio 5,19.

6. Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1

Definisi Indikator Kinerja	
Kriteria Kemitraan	
Perjanjian kerja sama berbentuk:	
<ol style="list-style-type: none"> 1) pengembangan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten, dan metode pembelajaran); 2) menyediakan kesempatan pembelajaran berbasis project (PBL); 3) menyediakan program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh; 4) menyediakan kesempatan kerja bagi lulusan; 5) mengisi kegiatan pembelajaran dengan dosen tamu praktisi; 6) menyediakan pelatihan (upskilling dan reskilling) bagi dosen maupun instruktur; 7) menyediakan <i>resource sharing</i> sarana dan prasarana; 8) menyelenggarakan <i>teaching factory</i> (TEFA) di kampus; 9) menyelenggarakan program <i>double degree</i> atau <i>joint degree</i>; dan/ atau 10) melakukan kemitraan penelitian. 	
Kriteria Mitra	
<ol style="list-style-type: none"> 1) perusahaan multinasional; 2) perusahaan nasional berstandar tinggi; 3) perusahaan teknologi global; 4) perusahaan rintisan (<i>startup company</i>) teknologi; 5) organisasi nirlaba kelas dunia; 6) institusi/ organisasi multilateral; 7) perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 <i>by subject</i>); 8) perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan; 9) instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD; 10) rumah sakit; 11) UMKM; 12) lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional; atau 13) lembaga kebudayaan berskala nasional/ bereputasi. 	

Capaian kinerja untuk jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.11 Target dan Capaian IKU 6

Gambar 3.11 menunjukkan bahwa capaian IKU 6 pada Tahun 2023 telah melebihi dari target. Capaian tersebut meliputi kerjasama pengembangan kurikulum sebanyak 23, kerjasama program magang sebanyak 118, kerjasama kegiatan tridharma sebanyak 118, sehingga total jumlahnya sebanyak 259 kerjasama atau rasio 3,05 dari jumlah prodi sebanyak 85 prodi. Pada tahun 2022, capaian diukur dengan membandingkan antara jumlah prodi yang bekerja sama dengan total jumlah prodi sedangkan pada tahun 2023 ini capaian diukur dengan membandingkan jumlah kerjasama dengan jumlah prodi. Perbedaan cara pengukuran capaian ini menyebabkan tidak bisa dilakukan perbandingan capaian kinerja antara 2022 dengan 2023. Namun sebagai gambaran, capaian IKU 6 untuk tahun 2022 dan 2023 dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.12 Gambaran Capaian IKU 6 Tahun 2022, Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 6 sebesar rasio 3,05 sudah melampaui target sebesar rasio 0,7. Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai factor, antara lain tingginya antusias DUDI dalam dan luar negeri untuk melakukan kerjasama dengan UNP, adanya program khusus tentang kerjasama perguruan tinggi dalam dan luar negeri, DUDI, dan instansi pemerintah/BUMN. Untuk peningkatan capaian IKU pada tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain memfasilitasi dan mendorong penandatanganan PKS seluruh prodi

dengan mitra, mendorong prodi yang telah melakukan kerja sama untuk mengimplementasikannya ke dalam kegiatan yang nyata, dan meningkatkan monev terhadap kerja sama yang telah dilakukan.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 6 adalah:

- a. Penandatanganan PKS, MOA, MOU, dan Bidang I;
- b. Kerjasama dengan Mitra Universitas Lain;
- c. Kerjasama dengan Sekolah, Industri dan PT lain untuk menunjang MBKM;
- d. Mengikuti Kegiatan PAPTEKINDO;
- e. Pertemuan Forum Pimpinan Pascasarjana (Forpimpas) Se Indonesia;
- f. *Visiting Profesor (Online) S2 dan S3*;
- g. Kegiatan Asosiasi, AIPVIKI, Makrapsi; dan
- h. Implementasi Kerjasama Pembinaan dalam Proses Pengajaran Dosen Unand Ke FK UNP dan Kegiatan Praktikum Anatomi Ke FK UNAND.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 6 (Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Sistem Informasi).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 6 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Kerja sama program studi yang ada saat ini hanya dilakukan dengan program studi pada perguruan tinggi dalam dan luar negeri tetapi belum QS100 (<i>by subject</i>); - Masih rendahnya usaha program studi untuk melakukan kerja sama dengan perusahaan multi nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan start-up teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia; - Masih ada Prodi belum menyampaikan laporan hasil kegiatan kerja sama; dan - Masih ada prodi yang tidak membuat dokumen kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendorong program studi untuk melakukan kerja sama dengan program studi yang ada pada perguruan tinggi QS100 (<i>by subject</i>); - Mendorong program studi untuk melakukan kerja sama dengan perusahaan multi nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan start-up teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia dengan memberikan insentif bagi program studi yang melakukannya; - Memfasilitasi pengurusan izin ke luar negeri bagi program studi yang melakukan kerja sama dengan program studi yang ada di perguruan tinggi QS100 (<i>by subject</i>) yang ada di luar negeri; - Meminta kepada prodi untuk menyiapkan laporan hasil kegiatan kerja sama; dan - Meminta prodi untuk menyiapkan dokumen kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 6 adalah:

- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja

berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.

- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 6.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Sistem Informasi (WR IV) yang dikoordinasikan oleh Kepala Biro Perencanaan dan Kerjasama (BPKS) untuk mengelola dan mengkoordinasikan pencapaian IKU 6 dan melakukan monev secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 6 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data serta tindak lanjut program melalui sistem informasi e-kinerja.

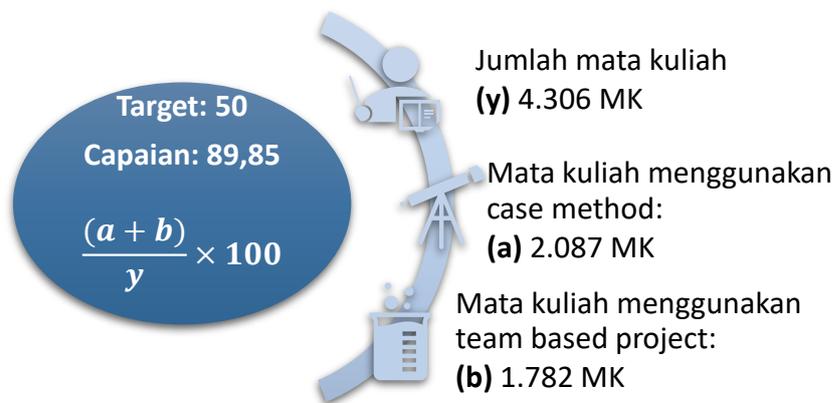
Pelaksanaan strategi tersebut berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR IV dan Kepala BPKS secara langsung dan secara tidak langsung dengan pimpinan fakultas dan koordinator prodi. Koordinasi yang baik diantara penanggung jawab IKU 6 ini mampu menghasilkan capaian IKU 6 sebesar rasio 3,05.

7. Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai bagian dari bobot evaluasi

Definisi Indikator Kinerja
Kriteria Metode Pembelajaran
Metode pembelajaran di dalam kelas harus menggunakan salah satu atau kombinasi dari metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>).
1) Pemecahan kasus (<i>case method</i>): <ol style="list-style-type: none">a) mahasiswa berperan sebagai "protagonis" yang berusaha untuk memecahkan sebuah kasus;b) mahasiswa melakukan analisis terhadap kasus untuk membangun rekomendasi solusi, dibantu dengan diskusi kelompok untuk menguji dan mengembangkan rancangan solusi; atauc) kelas berdiskusi secara aktif, dengan mayoritas dari percakapan dilakukan oleh mahasiswa, sedangkan dosen hanya memfasilitasi dengan cara mengarahkan diskusi, memberikan pertanyaan, dan observasi.
2) Pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>): <ol style="list-style-type: none">a) kelas dibagi menjadi kelompok lebih dari 1 (satu) mahasiswa untuk mengerjakan tugas bersama selama jangka waktu yang ditentukan;b) kelompok diberikan masalah nyata yang terjadi di masyarakat atau pertanyaan kompleks, lalu diberikan ruang untuk membuat rencana kerja dan model kolaborasi;c) setiap kelompok mempersiapkan presentasi/ karya akhir yang ditampilkan di depan dosen, kelas, atau audiens lainnya yang dapat memberikan umpan balik yang konstruktif;

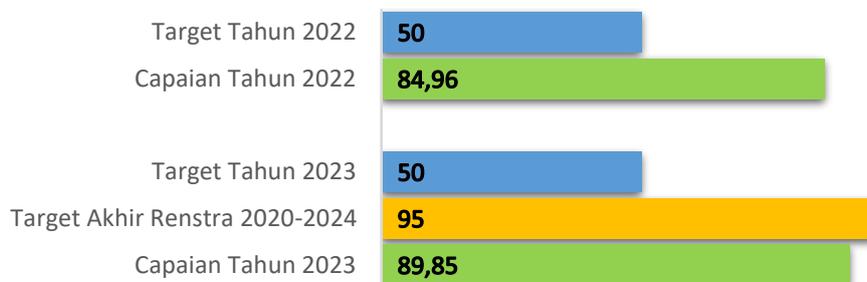
Definisi Indikator Kinerja
d) dosen membina setiap kelompok selama periode pekerjaan proyek dan mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis dan kreatif dalam kolaborasi; atau e) kelompok diberikan project dari dunia usaha industri.
Kriteria Evaluasi
50% (lima puluh persen) dari bobot nilai akhir harus berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas (<i>case method</i>) dan/ atau presentasi akhir pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team- based project</i>).

Capaian kinerja untuk persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai bagian dari bobot evaluasi pada Tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.13 Target dan Capaian IKU 7

Gambar 3.13 menunjukkan bahwa capaian IKU 7 pada Tahun 2023 telah melebihi dari target. Capaian tersebut meliputi jumlah metode pembelajaran pemecahan kasus sebanyak 2.087 MK, metode pembelajaran kelompok berbasis proyek sebanyak 1.782 MK sehingga total jumlahnya sebanyak 3.869 MK atau 89,85% dari jumlah mata kuliah sebanyak 4.306 MK. Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun ini mengalami peningkatan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.14 Perbandingan Capaian IKU 7 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 7 sebesar 89,85% sudah melampaui target sebesar 50%. Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai faktor antara lain meningkatnya peran dan komitmen dosen untuk menyusun RPS berbasis *case method* dan *team based project*, adanya aplikasi *e-learning* sebagai sarana pembelajaran dan pelaksanaan monev tentang terpenuhinya syarat RPS berbasis *case method* dan *team based project*, dan meningkatnya peran badan penjamin mutu internal (BPMI) melalui gugus penjaminan mutu yang berada di tingkat Fakultas. Untuk peningkatan capaian IKU di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain meningkatkan intensitas dan kualitas RPS melalui *workshop* penyusunan kurikulum RPS berbasis *case method* dan *team based project*, dan optimalisasi aplikasi *e-learning* untuk monev pembelajaran.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 7 adalah:

- a. *Workshop* Pengembangan Pembelajaran Sarjana dan Pascasarjana;
- b. *Workshop* penyusunan RPS *Case Method/Workshop Team Based Project*, pelatihan penyusunan RPS untuk dosen muda di FBS UNP, *workshop* pengembangan perangkat pembelajaran semester Januari- Juni 2023, *workshop* dan *coaching clinic* penyusunan perangkat perkuliahan (RPS) *case method*, atau pembelajaran kelompok berbasis *project (Team Based Project)*;
- c. Beban persediaan barang pendidikan dan S2;
- d. Kuliah Kerja lapangan Sosial, Fisik Pemetaan dan Tematik Pemetaan;
- e. *Field Trip* MAP;
- f. Pengembangan Buku Panduan Proyek Akhir, Skripsi dan Tugas Akhir;
- g. Peningkatan kualitas dosen dan prodi dalam pembelajaran (WD1); dan
- h. Pengadaan Bahan Pratikum Labor.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 7 (Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan, BPMI, dan LP3S).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 7 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
- Masih ada beberapa RPS yang tidak sesuai dengan kelompok metode pembelajaran, Seperti MK yang menggunakan metode PjBL di upload pada kelompok <i>Case Method</i> ; dan	- Sebaiknya dilakukan kembali pengecekan RPS oleh Kaprodi ataupun admin IKU Prodi, sehingga RPS yang dimasukkan sesuai dengan kriteria yang mencakup metode pembelajaran CM/PjBL atau

Hambatan	Langkah Antisipasi
- Ketidaksinkronan antara metode yang digunakan dengan persentasi nilai, contoh menggunakan metode PjBL, tetapi pada penilaian menggunakan metode CM.	gabungan keduanya; dan - Melakukan workshop penyusunan kurikulum berbasis <i>Case Method</i> dan <i>Team Based Project</i> .

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 7 adalah:

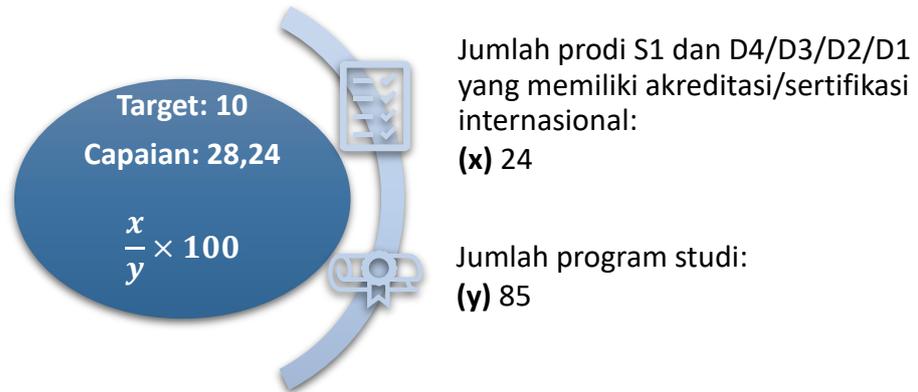
- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 7.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (WR I) yang dikoordinasikan dengan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (WD I) dan Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan (BAK) untuk mengelola dan mengkoordinasikan pencapaian IKU 7 serta melakukan monev secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.
- d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 7 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data serta tindak lanjut program melalui sistem informasi e-kinerja.

Pelaksanaan strategi di atas berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR I, WD I dan Kepala (BAK) mampu menghasilkan capaian IKU 7 sebesar 89,85%.

8. Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah

Definisi Indikator Kinerja
Kriteria Akreditasi dan Sertifikasi
Lembaga akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Capaian kinerja untuk persentase program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah pada tahun 2023, dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.15 Target dan Capaian IKU 8

Gambar 3.15 menunjukkan bahwa capaian IKU 8 pada Tahun 2023 telah melebihi dari target. Adapun persentase capaiannya sebesar 28,24%, dengan rincian jumlah prodi S1 dan D4/D3/D2/D1 yang memiliki akreditasi/sertifikasi internasional sebanyak 24 program studi, dibandingkan dengan jumlah program studi sebanyak 85 prodi. Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun ini mengalami peningkatan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.16 Perbandingan Capaian IKU 8 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 8 sebesar 28,24% sudah melampaui target sebesar 10%. Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai faktor, antara lain tingginya komitmen pimpinan untuk menginternasionalisasikan prodi yang ada di UNP, meningkatkan jumlah prodi kelas internasional, dan meningkatnya kemampuan dosen dalam menggunakan bahasa asing. Untuk peningkatan capaian IKU di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain mendorong dan memfasilitasi prodi yang ingin menyelenggarakan sertifikasi/akreditasi Internasional dan kelas Internasional, dan meningkatkan peran BPMI untuk melakukan penilaian terhadap kelayakan program studi untuk sertifikasi/akreditasi Internasional.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 8 adalah:

- a. akreditasi, sertifikasi dan peningkatan mutu akademik pascasarjana dan sarjana;
- b. penyusunan akreditasi nasional dan internasional berdasarkan LAMDIK;
- c. visitasi kegiatan akreditasi prodi (bidang I);
- d. sosialisasi akreditasi dan instrumen LAM (bidang I);
- e. kegiatan ISO (bidang I);
- f. pengusulan akreditasi, borang, pengusulan jurusan baru; dan
- g. seminar nasional dan klinik akreditasi 2023.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 8 (Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan serta Badan Penjamin Mutu Internal).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 8 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
- Belum semua laboratorium yang dimiliki oleh prodi yang memenuhi syarat mengikuti akreditasi internasional.	- Mengkomunikasikan pelaksanaan visitasi akreditasi internasional secara daring dengan pihak penyelenggara akreditasi Internasional; - Meminta Program Studi untuk berbenah diri dalam melengkapi berbagai data-data serta menyediakan data-data yang diperlukan untuk Akreditasi Internasional; dan - Menyegerakan pengadaan peralatan laboratorium yang dimiliki oleh prodi yang akan mengikuti akreditasi internasional.

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 8 adalah:

- a. Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- b. Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 8.
- c. Pimpinan melalui Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (WR I) dan Badan Penjamin Mutu Internal (BPMI) untuk mengelola dan mengkoordinasikan pencapaian IKU 8 serta melakukan monev secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.

d. Pimpinan membentuk tim pengumpulan data capaian IKU 8 per program studi untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data serta tindak lanjut program melalui sistem informasi e-kinerja.

Pelaksanaan strategi di atas berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR I dan Kepala BPKS mampu menghasilkan capaian IKU 8 sebesar 28,24%.

9. Predikat SAKIP Satker minimal A

a. Definisi

Berdasarkan Perpres Nomor 29 Tahun 2014, SAKIP merupakan rangkaian sistemik dari berbagai aktifitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklarifikasian, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Berdasarkan Permenpan RB No 88 Tahun 2021 hasil penilaian SAKIP dikategorikan sebagai berikut:

Predikat	Interpretasi
AA (Nilai >90 - 100)	Sangat Memuaskan
A (Nilai >80 – 90)	Memuaskan
BB (Nilai >70 – 80)	Sangat Baik
B (Nilai >60 – 70)	Baik
CC (Nilai >50 – 60)	Cukup (memadai)
C (Nilai >30 – 50)	Kurang
D (Nilai > 0 – 30)	Sangat Kurang

b. Metode Penghitungan

Nilai SAKIP didasarkan pada 4 Komponen penilaian, yaitu:

Komponen	Sub-Komponen
Perencanaan Kinerja 30	Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia 6
Pengukuran Kinerja 30	Dokumen Perencanaan kinerja telah memenuhi standar yang baik, yaitu untuk mencapai hasil, dengan ukuran kinerja yang SMART, menggunakan penyalarsan (cascading) disetiap level secara logis, serta memperhatikan kinerja bidang lain (crosscutting) 9
Pelaporan Kinerja 15	Perencanaan Kinerja telah dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan 15
Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal 25	

Komponen		Sub-Komponen	
Perencanaan Kinerja	30	Pengukuran Kinerja telah dilakukan	6
Pengukuran Kinerja	30	Pengukuran Kinerja telah menjadi kebutuhan dalam mewujudkan Kinerja secara Efektif dan Efisien dan telah dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan	9
Pelaporan Kinerja	15	Pengukuran Kinerja telah dijadikan dasar dalam pemberian Reward dan Punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien	15
Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25		
Komponen		Sub-Komponen	
Perencanaan Kinerja	30	Terdapat Dokumen Laporan yang menggambarkan Kinerja	3
Pengukuran Kinerja	30	Dokumen Laporan Kinerja telah memenuhi Standar menggambarkan Kualitas atas Pencapaian Kinerja, informasi keberhasilan/kegagalan kinerja serta upaya perbaikan/penyempurnaannya	4,5
Pelaporan Kinerja	15	Pelaporan Kinerja telah memberikan dampak yang besar dalam penyesuaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya	7,5
Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25		
Komponen		Sub-Komponen	
Perencanaan Kinerja	30	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan	5
Pengukuran Kinerja	30	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan secara berkualitas dengan Sumber Daya yang memadai	7,5
Pelaporan Kinerja	15	Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja	12,5
Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25		

Rata-rata predikat Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Satker minimal A, evaluasi dilakukan berpedoman pada petunjuk pelaksanaan evaluasi atas implementasi SAKIP unit kerja di UNP yang ditetapkan oleh Kemdikbud. UNP terus berupaya untuk meningkatkan kualitas SAKIP sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi serta amanat yang diemban oleh UNP. Peningkatan Nilai SAKIP UNP diperoleh melalui dukungan:

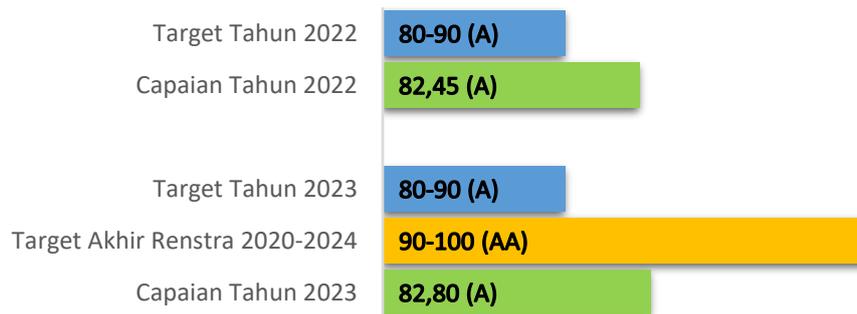
- 1) Komitmen dari pimpinan dan staf UNP untuk melakukan perbaikan dan peningkatan kinerja;
- 2) Komitmen dan kerjasama Tim SAKIP di UNP; dan
- 3) Pengelolaan akuntabilitas kinerja UNP yang dilaksanakan oleh SDM yang berkompeten.

Hasil nilai evaluasi akuntabilitas kinerja (AKIP) UNP pada tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.2 Hasil Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja (AKIP) UNP pada Tahun 2023

No	Komponen/Sub Komponen/Kriteria	Bobot	Nilai Akuntabilitas Kinerja 2023
1	Perencanaan Kinerja	30%	25,5
2	Pengukuran Kinerja	30%	24
3	Pelaporan Kinerja	15%	12,3
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25%	21
Nilai Akuntabilitas Kinerja		A	82,80

Pada tabel tersebut terlihat capaian IKU 9 pada tahun 2023 mencapai target, yaitu A dengan bobot nilai 82,80%. Rincian nilainya adalah perencanaan kinerja 25,5%, pengukuran kinerja 24%, pelaporan kinerja 12,3% dan evaluasi akuntabilitas kinerja internal 21%. Jika dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, capaian tahun ini sama dengan tahun 2022 yaitu A, namun dari segi bobot nilai pada tahun ini terjadi peningkatan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.17 Perbandingan Capaian IKU 9 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 9 sebesar 82,80% (A) sudah mencapai target sebesar 80-90% (A). Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai factor, antara lain meningkatnya kualitas pelaporan data dukung kinerja, meningkatnya kapasitas *bandwidth* jaringan internet untuk pengumpulan data kinerja, dan meningkatnya kuantitas dan kualitas pengelola SAKIP di lingkungan UNP. Untuk peningkatan nilai SAKIP di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain meningkatkan kualitas dokumen data dukung SAKIP, dan mengembangkan kemampuan pengelola SAKIP.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 9 adalah:

- 1) Penyelenggaraan operasional perkantoran;

- 2) Langgan daya dan jasa;
- 3) Pemberdayaan dosen luar biasa/praktisi untuk meningkatkan kualitas perkuliahan prodi sarjana dan pascasarjana;
- 4) Rapat kerja dalam rangka penyusunan RKAT;
- 5) Penghargaan tendik dan dosen berprestasi;
- 6) Langgan media cetak;
- 7) Pendataan, pemindahan, penyusunan dan pelaporan BMN di Lingkungan UNP; dan
- 8) Kelebihan mengajar DT NON PNS.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 9 (Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Sistem Informasi, dan Biro Perencanaan dan Kerja Sama).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 9 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
<ul style="list-style-type: none"> - Implementasi SAKIP di lingkungan UNP Tahun 2023 belum optimal, salah satunya adalah masih belum lengkapnya data dukung yang berkaitan dengan SAKIP seperti SKP, notula rapat dan sebagainya; dan - Kurangnya kesadaran unit kerja di lingkungan UNP dalam rangka implementasi SAKIP. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi unit kerja terkait untuk mempersiapkan data dukung yang berkaitan dengan SAKIP; dan - Mengembangkan sistem informasi dalam rangka pengumpulan data dukung SAKIP.

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 9 adalah:

- 1) Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- 2) Pimpinan melalui tim *approval* program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 9.
- 3) Pimpinan melalui Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Sistem Informasi (WR IV) dan Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama (BPKS) untuk mengelola dan mengkoordinasikan pencapaian IKU 9 serta melakukan monev secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.
- 4) Pimpinan membentuk tim pengumpulan data dukung SAKIP untuk melakukan pengumpulan, pengolahan, dan pelaporan data serta tindak lanjut program melalui

sistem informasi e-kinerja.

Pelaksanaan strategi di atas berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR IV, dan Kepala BPKS mampu menghasilkan capaian IKU 9 sebesar 82,80% (A).

10. Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 85

a. Definisi

Kinerja anggaran adalah capaian kinerja atas penggunaan anggaran yang tertuang dalam dokumen anggaran Universitas Negeri Padang. Nilai kinerja anggaran adalah nilai tertimbang dari Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) dan Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA). Berdasarkan PMK No. 195/PMK.05/2018 tentang Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Belanja K/L, IKPA adalah indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku BUN untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja kementerian/Lembaga dari sisi kesesuaian perencanaan dan penganggaran, efektivitas pelaksanaan kegiatan, kepatuhan terhadap regulasi, dan efisiensi pelaksanaan kegiatan. Berdasarkan PMK No. 214/PMK.02/2017 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran Atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga, EKA adalah proses untuk melakukan pengukuran, penilaian, dan analisis atas kinerja anggaran tahun anggaran berjalan dan tahun anggaran sebelumnya untuk Menyusun rekomendasi dalam rangka peningkatan kinerja anggaran.

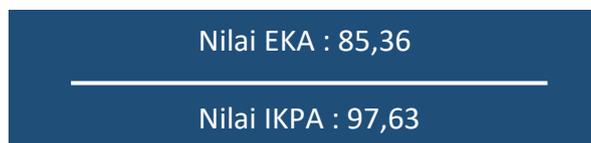
b. Metode Penghitungan

Untuk menghitung nilai kinerja anggaran dan pelaksanaan RKA-K/L digunakan rumus:

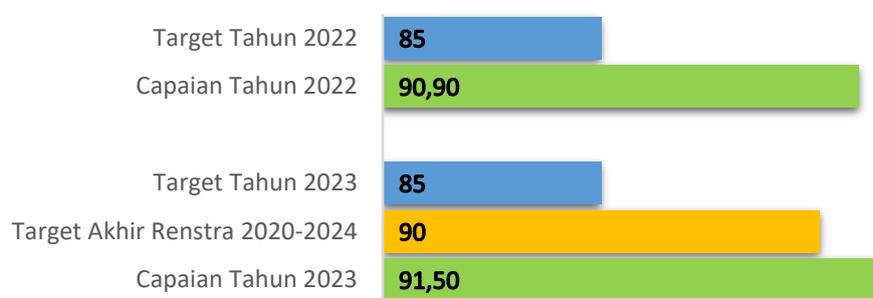
$$NKA = \frac{60\% \times EKA + 40\% \times IKPA}{100\%}$$

Nilai EKA diambil dari aplikasi SMART DJA dan nilai IKPA diambil dari 13 Indikator pada aplikasi OM-SPAN).

Penilaian kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L diukur dari nilai Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) dan nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA), dengan bobot 60% EKA ditambah 40% IKPA. Nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L UNP Tahun 2023 adalah 91,50 dengan rincian sebagai berikut:



Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun ini mengalami peningkatan. Hal ini dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 3.18 Perbandingan Capaian IKU 10 Tahun 2022 dengan Tahun 2023 dan Target Akhir Renstra 2020-2024

Capaian IKU 10 sebesar 91,50% sudah mencapai target sebesar 85. Keberhasilan pencapaian target ini didukung oleh berbagai faktor, antara lain tingginya komitmen pelaksanaan program kerja dan kegiatan yang telah direncanakan; semakin baiknya sistem informasi perencanaan, keuangan, dan pelaporan; serta semakin baiknya koordinasi di antara penanggung jawab keuangan di bawah koordinasi Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan (WR II). Untuk peningkatan nilai kinerja anggaran di tahun mendatang, langkah yang dilakukan antara lain meningkatkan koordinasi antar seluruh unit dalam hal perencanaan, pelaksanaan kegiatan, realisasi keuangan dan pelaporan, menjaga konsistensi rencana penarikan halaman III DIPA dengan pengajuan SPM dan SP2D.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target kinerja IKU 10 adalah:

- 1) Pemeliharaan kendaraan, peralatan dan mesin, dan gedung dan bangunan;
- 2) Pemeliharaan buku Pustaka;
- 3) Seminar/Pelatihan/Workshop/Sertifikasi Pengembangan Mutu SDM Tenaga Kependidikan UNP;

- 4) Pengadaan Peralatan dan Mesin Pendukung Perkantoran;
- 5) Pembuatan Aplikasi E Skripsi Berbasis Web;
- 6) Pengadaan Meublier Pembelajaran UNP Tahun 2023; dan
- 7) Pengadaan alat praktikum dan AC.

Seluruh program dan kegiatan tersebut terintegrasi antar satu dan lainnya di bawah koordinasi dan tanggung jawab pimpinan yang membidangi IKU 10 (Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan, Biro Umum dan Keuangan, dan Biro Perencanaan dan Kerjasama).

Adapun hambatan yang ditemukan dalam pencapaian IKU 10 dan antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan, diuraikan pada tabel berikut:

Hambatan	Langkah Antisipasi
- Masih ada disparitas antara rencana penarikan dana (RPD) pada halaman III DIPA dengan realisasi anggaran (SP2D).	- Berkoordinasi dengan bendaharawan gaji mengenai kebutuhan riil belanja pegawai yang akan diajukan setiap bulannya ke KPPN; dan - Melakukan revisi anggaran berupa perubahan rencana penarikan dana (RPD) pada halaman III DIPA ke Kanwil DJPb Provinsi Sumatera Barat

Strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja IKU 10 adalah:

- 1) Pimpinan meminta seluruh unit kerja di lingkungan UNP untuk menyusun program kerja berdasarkan program kerja wajib dan prioritas yang disampaikan oleh pimpinan saat Rakor penyusunan program kerja dan anggaran.
- 2) Pimpinan melalui tim approval program kerja melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja seluruh unit kerja dengan mempedomani program wajib dan program prioritas pencapaian target IKU 10.
- 3) Pimpinan melalui Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan (WR II) dan Kepala Biro Umum dan Keuangan (BUK) yang berkoordinasi dengan Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama (BPKS) untuk mengelola dan mengkoordinasikan pencapaian IKU 10 serta melakukan monev secara berkala (per triwulan), sekaligus membahas hambatan dan langkah antisipasi untuk mengatasi hambatan tersebut.

Pelaksanaan strategi di atas berdampak pada koordinasi yang baik antar unit terkait antara WR II, Kepala BUK, dan Kepala BPKS mampu menghasilkan capaian IKU 10 sebesar 91,50%.

B. Realisasi Anggaran

Berikut ini disajikan realisasi anggaran Tahun 2023 yang merupakan bagian dari Perjanjian Kinerja Rektor dengan Kemendikbudristek seperti pada tabel berikut:

Tabel 3.3 Realisasi Anggaran Tahun 2023

Alokasi Anggaran	709.474.752.000
Realisasi Anggaran	701.311.363.615
% Daya Serap	98,85

Berikut ini dijelaskan realisasi anggaran per jenis belanja, realisasi anggaran per IKU, neraca keuangan, dan efisiensi anggaran Tahun 2023:

1. Realisasi Anggaran Per Sumber Dana

Realisasi anggaran UNP Tahun 2023, jika dilihat dari sumber dana dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.4 Realisasi Anggaran Per Sumber Dana Tahun 2023

No	Sumber Dana	Alokasi Anggaran	Realisasi Anggaran		Keterangan
			Realisasi	%	
1	Rupiah Murni (Belanja Pegawai)	157.141.034.000	157.141.025.867	100,00	
2	BPPTNBH	94.475.000.000	94.473.534.914	100,00	
3	Insentif IKU	6.063.000.000	6.062.118.709	99,99	
4	Competitive Fund	2.001.329.000	1.906.588.084	95,27	
5	Hibah Pemda Sijunjung	5.000.000.000	4.990.275.090	99,81	
6	Dana Abadi PT (WCU)	6.925.775.000	805.098.000	11,62	Juli-Desember 2023 (berakhir Juni 2024)
7	Pinjaman (SBSN/PLN/RMP/KPBU)	90.139.207.000	90.062.238.164	99,91	
8	Selain APBN	347.729.407.000	345.870.484.787	99,47	
TOTAL		709.474.752.000	701.311.363.615	98,85	

Berdasarkan tabel 3.4, anggaran biaya yang digunakan dalam pelaksanaan program kerja di UNP tahun 2023 berasal dari dua sumber pembiayaan, yaitu APBN dan selain APBN. Anggaran APBN terdiri dari belanja pegawai, BPPTNBH, insentif IKU, *competitive fund*, hibah Pemda Sijunjung, Dana Abadi PT (WCU) dan pinjaman (SBSN). Realisasi anggaran untuk belanja pegawai sebesar 100% dan BPPTNBH sebesar 100%. Sementara untuk realisasi anggaran insentif IKU sebesar 99,99%, *competitive fund* 95,27%, hibah Pemda Sijunjung sebesar 99,81%, dana abadi PT (WCU) sebesar 11,62% dan pinjaman (SBSN) sebesar 99,91%.

Untuk anggaran selain APBN, realisasi belanja UNP sebesar Rp. 345.870.484.787, atau sebesar 99,47% dari target penerimaan di tahun 2023 yaitu sebesar Rp. 347.729.407.000,-.

2. Realisasi Anggaran Per IKU

Realisasi anggaran UNP Tahun 2023 per IKU dengan sumber dana baik dari APBN maupun selain APBN dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.5 Realisasi Anggaran Per IKU Tahun 2023

No.	Bidang	Anggaran	Realisasi	Sisa	%
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	7.594.706.000	7.534.343.870	60.362.130	99,21%
2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi; atau meraih prestasi.	5.900.699.000	5.418.298.575	482.400.425	91,82%
3	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.	2.506.747.000	2.466.744.296	40.002.704	98,40%
4	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri; atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri.	3.313.949.000	3.173.598.228	140.350.772	95,76%
5	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen.	39.798.699.000	39.607.518.334	191.180.666	99,52%
6	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1.	4.369.108.000	4.330.601.899	38.506.101	99,12%
7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang Menggunakan metode Pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis project (<i>team-based project</i>) sebagai bagian dari bobot evaluasi.	2.523.252.000	2.508.147.013	15.104.987	99,40%
8	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah.	4.031.546.000	3.466.893.778	564.652.222	85,99%
9	Predikat SAKIP, dan	391.820.070.000	385.358.304.666	6.461.765.334	98,35%
10	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L.	247.615.976.000	247.446.903.647	169.072.353	99,93%
	TOTAL	709.474.752.000	701.311.354.306	8.163.397.694	98,85%

Berdasarkan tabel 3.5, realiasi anggaran IKU tertinggi di Tahun 2023 adalah IKU 10 Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L sebesar 99,93%. Sedangkan realisasi anggaran IKU terendah di Tahun 2023 adalah IKU 8 Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah sebesar 85,99%.

3. Neraca Keuangan

Dalam laporan Tahun 2023 ini, kami sampaikan neraca keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Semester 1 Tahun 2023.

Laporan Posisi Keuangan
Periode : 30 Juni 2023
(Dinyatakan Dalam Rupiah)

ASET	
Aset Lancar	
Kas PTNBH	117.367.301.809
Dana Kelolaan	12.343.896.211
Investasi Jangka Pendek-Deposito	185.000.000.000
Piutang Pendidikan	4.238.050.000
Penyisihan Piutang Tak Tertagih Akademik	-21.190.250
Piutang Bunga	448.251.489
Penyisihan Piutang tak tertagih Non Akademik	-2.241.257
Beban Dibayar Dimuka	256.326.633
Persediaan Barang Operasional Kantor	3.059.420.646
Persediaan Barang Baku	72.719.942
Persediaan Barang Pemeliharaan	1.038.609.188
Persediaan Lainnya	22.600.878
Jumlah Aset Lancar	323.823.745.289
Aset Tidak Lancar	
Investasi	990.000.000
Jumlah Aset Tidak Lancar	990.000.000
Aset Tetap	
Tanah	3.957.500.000
Gedung dan Bangunan	880.555.301.054
Peralatan dan Mesin	606.673.126.648
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	10.242.475.318
Aset Tetap Lainnya	17.369.696.549
Konstruksi Dalam Pengerjaan	22.812.033.705
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-117.038.881.764

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-462.528.611.230
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	-7.091.780.916
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-1.467.404.351
Jumlah Aset Tetap	953.483.455.013
Aset Lain-lain	
Aset Tak Berwujud	12.637.662.872
Aset Lain-lain	8.992.365.439
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	-16.454.886.567
Jumlah Aset Lain-lain	5.175.141.744
JUMLAH ASET	
	1.283.472.342.046
LIABILITAS	
Liabilitas Jangka Pendek	
Pendapatan Diterima Dimuka Non Akademik	1.416.491.667
Utang pada Pihak Ketiga	12.343.896.211
Beban Yang Masih Harus Dibayar	1.190.525.209
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	14.950.913.087
Liabilitas Jangka Panjang	
Utang Investasi	990.000.000
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	990.000.000
JUMLAH LIABILITAS	
	15.940.913.087
EKUITAS	
Ekuitas	1.267.531.428.959
Ekuitas	1.267.531.428.959
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	
	1.283.472.342.046

Untuk neraca tahun 2023 per periode akhir Desember 2023 belum bisa disajikan karena saat ini masih sedang konsolidasi data dibagian keuangan UNP.

4. Efisiensi Anggaran

Pada tahun 2023, UNP berhasil melakukan efisiensi anggaran sebesar Rp . 12.885.883.000,-. Hasil efisiensi tersebut diperoleh dari sisa kontrak pengadaan peralatan, sisa kontrak pembangunan gedung, sisa hasil kegiatan dari berbagai unit. Anggaran hasil efisiensi digunakan untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang lebih prioritas seperti:

- a. Pengadaan peralatan dan mesin dalam rangka akreditasi internasional sebesar Rp. 11.978.103.000,-
- b. Insentif capaian IKU per prodi sebesar Rp. 330.000.000,-
- c. Insentif akreditasi internasional per prodi sebesar Rp. 198.110.000,-
- d. Insentif akreditasi unggul per prodi sebesar Rp. 349.670.000,-, dan
- e. Insentif re-akreditasi per prodi sebesar Rp. 30.000.000

Pada Tahun 2023 ini, untuk anggaran belanja pegawai yang berasal dari dana rupiah murni (APBN) yang menggunakan DIPA RKAKL, UNP mengalami pagu minus secara total pagu. Dari total pagu yang sebesar Rp. 156.265.755.000,- UNP merealisasikan anggaran sebesar RP. 157.141.025.867,- atau sekitar 100,56%. Pagu minus ini terjadi karena adanya penambahan kebutuhan anggaran belanja pegawai PPPK mulai dari bulan September hingga Desember 2023.

Untuk menutupi pagu minus tersebut, UNP sudah mengajukan ke Dirjen Diktiristek untuk memproses usulan pagu minus tersebut melalui surat rektor No. 4863/UN35/PR.08.00/2023 tertanggal 21 Desember 2023. Usulan tersebut selanjutnya ditindaklanjuti oleh Dirjen Dikti ristek ke Kementerian Keuangan. Pada tanggal 19 Januari tahun 2024 terbitlah DIPA Revisi pagu minus tersebut dengan kode DIPA 2023 DS: 6013-3190-2999-6296 dan kode APBN 4257 pada kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, dengan total pagu sebesar Rp. 157.141.034.000,-

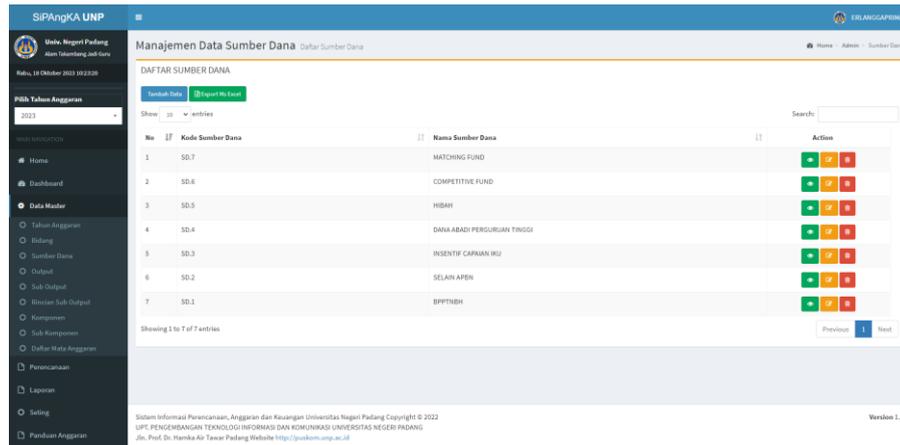
C. Inovasi, Penghargaan, dan Program Crosscutting/Collaborative

1. Inovasi

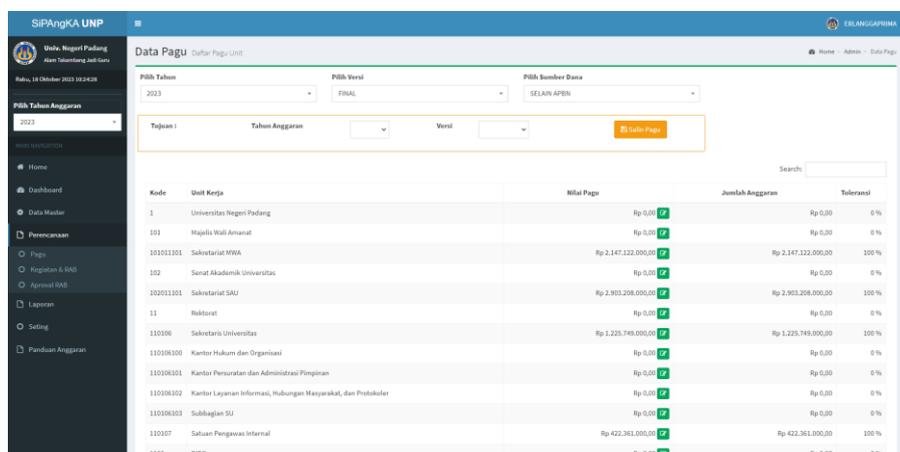
Pada tahun 2023, UNP melakukan inovasi sebagai berikut:

- a. Aplikasi Sistem Informasi Perencanaan Penganggaran Keuangan dan Pelaporan (SiPAngKA)

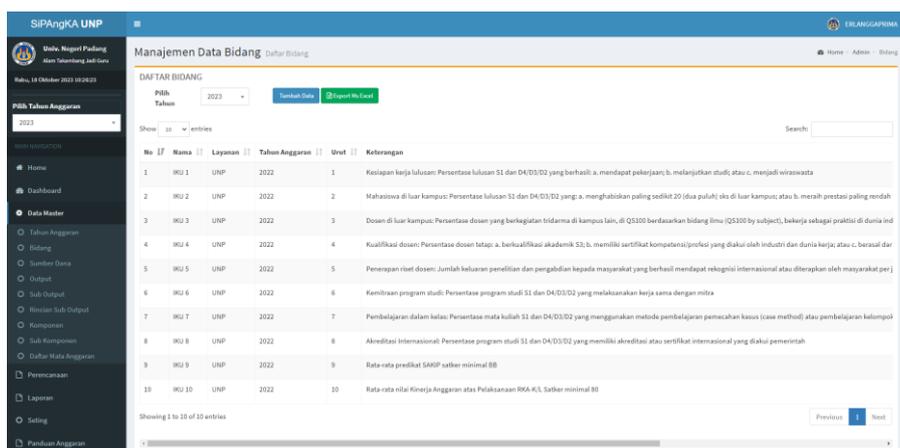
SiPAngKA merupakan sistem informasi yang digunakan untuk penyusunan perencanaan program kerja, penganggaran, realisasi keuangan, dan pelaporan keuangan. Inovasi yang dilakukan terhadap sistem ini adalah penambahan menu sumber dana, unit-unit pengelola sumber dana, dan indikator kinerja kegiatan.



Gambar 3.19 Sumber Dana



Gambar 3.20 Unit Pengelola Sumber Dana Selain APBN



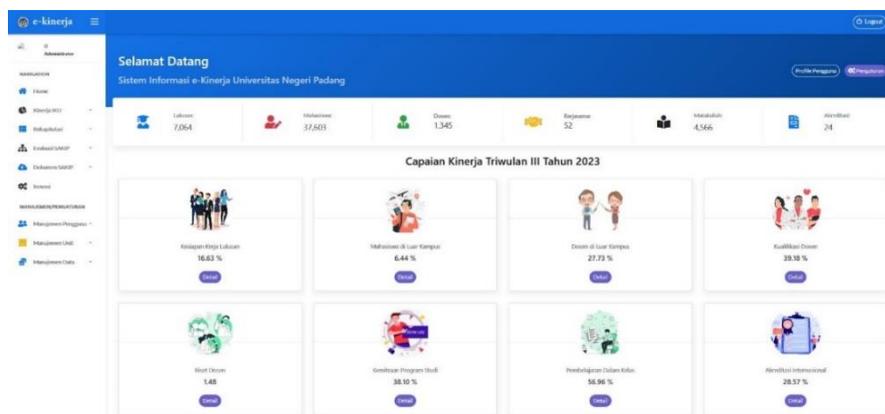
Gambar 3.21 Indikator Kinerja Kegiatan

Tujuan dari penambahan menu sumber dana, unit-unit pengelola sumber dana, dan indikator kinerja kegiatan pada aplikasi SiPangKA adalah dalam rangka memudahkan untuk melihat anggaran per sumber dana yang masuk ke UNP.

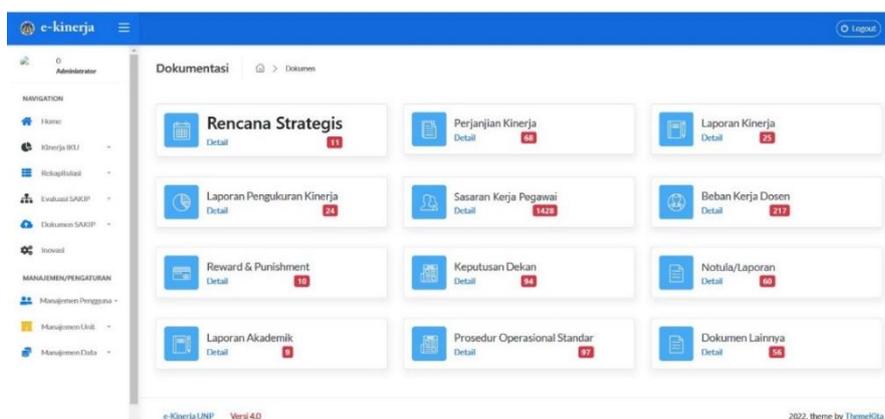
Sebelumnya, menu sumber dana ini hanya terdiri atas selain APBN. Saat ini sudah dikembangkan dengan penambahan sumber dana lainnya yaitu BPPTNBH, insentif IKU, dana abadi PT, competitive fund, matching fund dan hibah. Hal ini sejalan dengan kebijakan pimpinan UNP bahwasannya seluruh anggaran yang masuk ke UNP, harus direalisasikan melalui aplika SiPAngKA. Penambahan menu ini berdampak pada efektivitas pencatatan laporan keuangan. Untuk mengakses aplikasi SiPAngKA dapat menggunakan tautan berikut <http://rumah-gadang.unp.ac.id>.

b. Aplikasi e-kinerja UNP

Aplikasi e-kinerja merupakan sistem informasi yang digunakan untuk pengukuran capaian kinerja seluruh unit yang ada di UNP, khususnya pencapaian IKU, yang merupakan bagian dari PK Rektor dengan Dirjen Diktiristek. Adapun inovasi yang dilakukan adalah penambahan menu unggah data dukung yang dibutuhkan untuk pengelolaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) seperti Renstra, PK, Rencana Aksi, dan Lakin setiap unit yang ada di UNP.



Gambar 3.22 Dashboard e-Kinerja



Gambar 3.23 Menu Unggah Data

Tujuan penambahan menu unggah data dukung yang dibutuhkan untuk pengelolaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) adalah untuk memudahkan pengelola SAKIP di tingkat Universitas mendapatkan data-data dukung yang harus di upload melalui aplikasi SPASIKITA. Penambahan menu ini berdampak pada percepatan penyampaian data yang dibutuhkan oleh tim pengelola SAKIP tingkat Universitas. Untuk mengakses aplikasi e-kinerja dapat menggunakan tautan berikut <http://e-kinerja.unp.ac.id/>.

c. Aplikasi Sistem Informasi Penjaminan Mutu (SIPENJAMU)

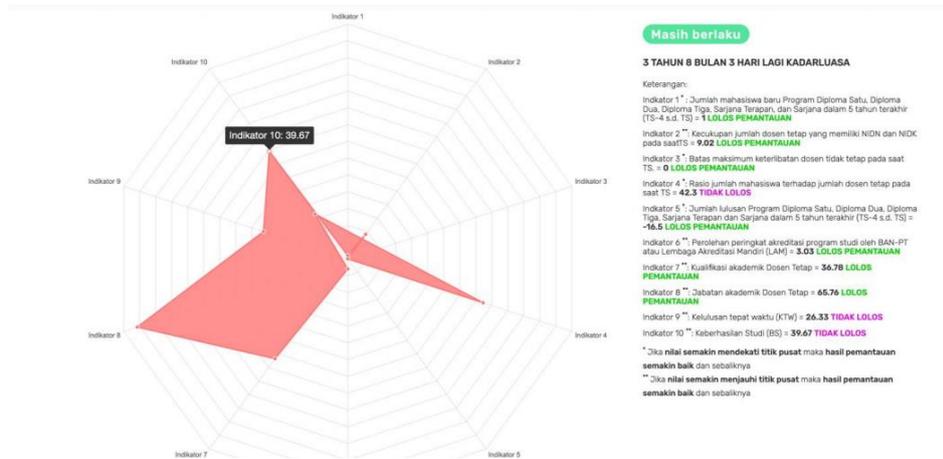
Aplikasi SIPENJAMU merupakan sistem informasi yang dikembangkan oleh Badan Penjamin Mutu Internal (BPMI) UNP yang digunakan untuk memantau keadaan akreditasi nasional program studi di lingkungan UNP. Untuk mengakses aplikasi e-kinerja dapat menggunakan tautan berikut <http://sipenjamu.unp.ac.id/>.

The screenshot shows the SIPENJAMU dashboard with a table titled 'DATA AKREDITASI'. The table lists accreditation data for four study programs, including their level (Strata), accreditation number (No SK), year (tahun SK), category (Peringkat), expiration date (Tanggal Kadaluwarsa), remaining days (Sisa Hari), and status (Status).

No	Program Studi	Strata	No SK	tahun SK	Peringkat	Tanggal Kadaluwarsa	Sisa Hari	Status Kadaluwarsa
1	Pendidikan Sosiologi	S1	8513/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/IV/2022	2022	A	2024-03-12	46 hari	Hampir Kadaluwarsa
2	Pendidikan Tata Rias Dan Kecantikan	D-IV	407/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-IV/II/2019	2019	A	2024-03-15	47 hari	Hampir Kadaluwarsa
3	Teknik Mesin	D-III	731/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IV/2019	2019	B	2024-04-09	74 hari	Hampir Kadaluwarsa
4	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	S2	997/SK/BAN-PT/Akred/MI/IV/2019	2019	B	2024-04-16	81 hari	Hampir Kadaluwarsa

Gambar 3.24 Dashboard Aplikasi SIPENJAMU

Aplikasi ini memuat data yang berkaitan dengan IPEPA (intrumen pemantauan dan evaluasi peringkat akreditasi program studi. Untuk melihat kesesuaian data dosen, data mahasiswa, dan data dosen penghitung rasio, jumlah lulusan, dan sebagainya. Berikut contoh hasil IPEPA Perguruan Tinggi.



Gambar 3.25 Hasil IPEPA Perguruan Tinggi

Tujuan dari dibangunnya sistem informasi SIPENJAMU ini adalah untuk memudahkan pelaksanaan audit mutu internal dalam menjaga mutu perguruan tinggi. BPMI sebagai penanggung jawab mutu Pendidikan di UNP, akan lebih mudah untuk melihat perkembangan dan keadaan akreditasi seluruh prodi di UNP. Adanya data IPEPA yang disajikan dalam aplikasi ini, yang juga telah terkoneksi dengan aplikasi suster dan PDDIKTI yang dikelola oleh Kementerian, memudahkan pimpinan UNP melalui BPMI untuk mengambil kebijakan terkait dengan status akreditasi prodi.

2. Penghargaan

Pada tahun 2023, UNP mendapatkan penghargaan sebagai berikut:

- a. UNP dinobatkan sebagai Lembaga Peduli Penyiaran oleh Komisi Penyiaran Indonesia Daerah (KPID) Provinsi Sumatera Barat Tahun 2023

Komisi Penyiaran Indonesia Daerah (KPID) Provinsi Sumatera Barat memberikan penghargaan kepada UNP sebagai Lembaga Peduli Penyiaran dalam Anugerah KPID Sumbar 2023 yang digelar di *Ballroom* Hotel Truntum Padang pada tanggal 8 Desember 2023. Lembaga penyiaran yang mendapat anugerah adalah lembaga yang sehat dan berkualitas dalam penyiaran seperti di konten *Youtube* dan *Instagram*. Selain itu, lembaga penyiaran yang baik mengangkat kearifan lokal daerah dan mencerdaskan bangsa serta mencerahkan dalam pendidikan politik, tegas Ketua KPID Sumbar Robert Cenedy, SH, MH. Anugerah ini adalah yang kedua bagi UNP karena pada tahun 2021 Rektor UNP Prof. Ganefri, Ph. D pernah dianugerahi oleh KPID sebagai Tokoh Inspiratif Peduli Penyiaran Sumbar.



Gambar 3.26 Pemberian Penghargaan Lembaga Peduli Penyiaran

b. UNP Meraih Tiga Pohon pada Ajang UI *GreenMetric* 2023

UNP kembali menuai prestasi dalam ajang UI *GreenMetric* 2023 yang digelar di kampus Universitas Hasanuddin (UNHAS) Makassar pada tanggal 30 November 2023 dengan raihan nilai 3 Pohon dari 5 Pohon (nilai sempurna). Penghargaan ini diberikan langsung dalam bentuk Sertifikat oleh Kepala UI *GreenMetric* Prof. Dr. Riri Fitri Sari M.Sc kepada Wakil Rektor III UNP Prof. Yohandri, M.Si, Ph.D. Pencapaian ini merupakan peningkatan UNP dalam hal pengelolaan lingkungan kampus, karena pada tahun 2017 pada ajang ini, UNP masih diberada dpada rangking 80 Nasional d pada tahun 2017, kemudian meningkat menjadi 68 tahun 2018, selanjutnya pada tahun 2019 UNP naik lagi ke rangking 50.



Gambar 3.27 Pemberian Sertifikat UI GreenMetric

c. UNP Meraih Predikat Perguruan Tinggi Informatif di Indonesia Tahun 2023

UNP kembali menerima Anugerah Badan Publik Informatif 2023 dari Komisi Informasi (KI) Pusat, sebagai Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Predikat 'Informatif'. Rektor UNP menerima langsung penghargaan tersebut di Istana Wakil Presiden, Jakarta Pusat, pada tanggal 19 Desember 2023. Sertifikat penghargaan tersebut langsung diserahkan oleh Ketua Komisi Informasi Pusat Dr. Donny Yoegiantoro kepada Rektor UNP. Menurut Dr. Donny tercatat sebanyak 139 Badan Publik di Indonesia sudah mendapatkan predikat 'Informatif' yang melebihi target KI.



Gambar 3.28 Pemberian Penghargaan Perguruan Tinggi Informatif

d. Rektor UNP Prof. Ganefri, Ph.D Meraih Penghargaan *Academic Leader Award*

Rektor UNP Prof. Ganefri, Ph.D meraih Anugerah *Academic Leader* dari Kemendikbud RI sebagai Rektor terbaik se Indonesia untuk Kategori Perguruan terakreditasi Unggul pada tanggal 13 November 2023. Penghargaan ini langsung diserahkan oleh Dirjen Dikti Ristek Prof. Ir. Nizam, Ph. D di *Grand Ballroom Hyatt Hotel Nusa Dua Denpasar Bali*. Anugerah *Academic Leader* ini salah satu prakarsa dari Kemendikbudristek untuk menggelorakan dan memperkuat implementasi Merdeka Belajar, Kampus Merdeka guna menghasilkan SDM Indonesia unggul, berakhlak mulia dan berkepribadian Pancasila.



Gambar 3.29 Pemberian Penghargaan *Academic Leader Award*

3. Program *Crosscutting/Collaborative*

Pada tahun 2023, UNP melakukan program *crosscutting/collaborative* sebagai berikut:

a. Inisiatif Kerja Sama Magang Mahasiswa

1) Deskripsi

Inisiatif ini melibatkan kerja sama antara program studi di UNP dengan beberapa perusahaan yang berada di Kota Batam untuk kegiatan magang MBKM mahasiswa UNP. Kegiatan ini dilakukan dalam rangka temu alumni UNP di Kota Batam, yang juga disertai dengan penandatanganan nota kesepahaman antara rektor dengan seluruh pimpinan perusahaan, dan dilanjutkan dengan penandatanganan perjanjian kerjasama antara seluruh dekan di lingkungan UNP dengan seluruh pimpinan perusahaan.

2) Tujuan Kegiatan

- a) Penandatanganan nota kesepahaman antara Rektor UNP dengan seluruh Pimpinan Perusahaan; dan
- b) Penandatanganan perjanjian kerjasama antara dekan selingkungan UNP dengan seluruh pimpinan Perusahaan.

3) Tempat dan Jadwal Kegiatan

Kegiatan bertempat di ASTON Batam Hotel & Residences di Batam pada tanggal 9 sampai 11 Desember 2023.

4) Penanggung Jawab Kegiatan

- a) Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerjasama dan Sistem Informasi, dan

b) Kepala Biro Perencanaan dan Kerjasama.

5) Mitra Kerjasama

No	Nama Perusahaan	Nama Pimpinan	Jabatan	Deskripsi Singkat Perusahaan
1	PT. Halcom integrated solution	Raflony	Direktur utama	PT Halcom berfokus pada Spesialis Infrastruktur TI dan layanan konsultasi TI berdasarkan praktik terbaik industri.
2	PT. Lancang kuning sukses	Iswendra	Direktur utama	We perform Engineering, Procurement, Manufacturing Construction and Installation for various projects and partnership with our customer to be leader on their market.
3	PT. Sasahara indonesia	Mursalin latif	Direktur, management	Didirikan tahun 2012, 100%PMA Jepang, bidang usaha stamping tools dan Dies Spesialis.
4	PT. Tec indonesia	Shingo hamamura	President director	Manufacturing Electronic. (ODM) Product: Cashier Printer, Pos Printer, Barcode Label Printer, Module, Atm Cash Printer, Bank Book Printer Card Reader Printer, Gaming Machine.
5	PT. Nava powerindo	Ir mustava mm	Direktur	Perusahaan kelistrikan.
6	PT. Vortex energy batam	Nadirman	Direktur	We specialize in Special Purpose Machine (SPM), Factory Automation Services, SMT Industrial Solution, and Didactic.
7	PT. Mes Teknologi Indonesia	Defri	Direktur	We are an ultimate destination for a vast selection of standard parts from various renowned brands.
8	PT. Ciptatama Dimensi Prima	Paijan	Project manager	Perusahaan bidang konstruksi.
9	Pt. Triden Citra Solusindo	Deni aslan	Director	Mechanical Governor Specialist.
10	Pt. Mitra Kencana Persada	Weliyanto hidayat	Direktur utama	Oil & Gas Service
11	Pt. Mega Batam Persada Grup	Wartino	Direktur utama	Layanan perakitan elektronik, wire harness, pemeriksaan / penyaringan suku cadang dan perusahaan perdagangan umum.

6) Peran UNP dan Mitra

a) Peran UNP :

- (1) Menyiapkan kurikulum bagi mahasiswa yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan mitra, melalui penyusunan kurikulum bersama dengan mitra; dan
- (2) Menyediakan kesempatan bagi praktisi dari kalangan mitra untuk mengajar di UNP.

b) Peran Mitra :

- (1) Memberikan kesempatan bagi lulusan UNP untuk bekerja di perusahaan mitra;
dan
- (2) Memberikan kesempatan bagi mahasiswa UNP untuk magang di perusahaan mitra.

7) Dampak

Adanya kegiatan ini dapat menghemat anggaran, karena dalam satu kegiatan, melibatkan kolaborasi antara seluruh pimpinan universitas dan dekanat dengan seluruh pimpinan perusahaan. Kegiatan efektif dan menghasilkan nota kesepahaman di tingkat universitas dengan berbagai perusahaan dan dokumen Perjanjian Kerjasama di tingkat dekanat antara dekan dengan berbagai perusahaan. Selain itu, kegiatan ini juga berdampak kepada pencapaian beberapa IKU, seperti:

- a) Penambahan dokumen kerjasama prodi-prodi di UNP dengan beberapa perusahaan di Batam, untuk pencapaian IKU 6, Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1.
- b) Penambahan jumlah mahasiswa yang melakukan kegiatan Magang MBKM. Hal ini akan mendukung pencapaian IKU 2. Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi.
- c) Penambahan dosen praktisi, dengan meminta kesediaan dari praktisi perusahaan untuk mengajar di prodi-prodi UNP. Hal ini dapat menambah pencapaian IKU 4, Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha/industri atau pengajar yang berasal dari kalangan praktisi dunia usaha/industri.



Gambar 3.30 Penandatanganan kerjasama UNP dengan mitra



Gambar 3.31 Salah satu contoh MoU UNP dengan PT. Sasahara Indonesia

b. Riset Kolaborasi Indonesia

1) Deskripsi

Dalam era yang semakin terbuka, disruptif, dan tanpa batas sekarang ini, peneliti selain dituntut untuk senantiasa menghasilkan karya secara mandiri juga dituntut untuk dapat melakukan kerjasama riset dengan peneliti lainnya baik di dalam maupun di luar negeri sehingga riset yang dilakukan dapat lebih komprehensif, dan diharapkan mampu menciptakan ekosistem budaya ilmiah unggul di Indonesia. Hal ini dipandang perlu mengingat begitu cepatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat lintas disiplin, sehingga kerjasama riset atau riset kolaboratif diharapkan akan mampu meningkatkan kualitas riset dan pada akhirnya

dapat meningkatkan jumlah publikasi dan menuai sitasi dari jurnal ilmiah bereputasi Internasional yang dihasilkan.

2) Tujuan Kegiatan

Adapun yang menjadi tujuan kegiatan Riset Kolaborasi Indonesia diantaranya adalah:

- a) Memperluas dan memperdalam jejaring kerjasama riset antar Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum;
- b) Memperkuat wawasan keilmuan yang bersifat multi/inter/lintas disiplin di antara para dosen/peneliti;
- c) Mengembangkan embrio kerjasama riset yang lebih luas dengan institusi negara lain secara lebih seimbang, setara, dan kontributif untuk masyarakat Indonesia;
- d) Meningkatkan jumlah publikasi jurnal bereputasi internasional yang terindeks Scopus (Elsevier) dan/atau Web of Science (*Clarivate Analytics*); dan
- e) Meningkatkan peringkat perguruan tinggi berdasarkan kualifikasi *Quacquarelli Symonds (QS)* dan/atau *times higher education (THE)*.

3) Tempat dan Jadwal Kegiatan

Penerimaan Proposal	:	27 Februari – 15 Maret 2023
Evaluasi Proposal	:	17 – 31 Maret 2023
Penetapan Penerima Dana RKI 2023	:	3 April 2023 (UGM)
Pengumuman Hasil Evaluasi Proposal	:	5 April 2023
Acara Penandatanganan Kontrak RKI 2023	:	6 April 2023 (UNNES)
Pelaksanaan Kegiatan RKI 2023	:	7 April – 8 Desember 2023
Pemasukan Laporan Kemajuan	:	21 – 31 Agustus 2023
<i>Monitoring</i> dan Evaluasi Laporan ke-1	:	4 – 5 September 2023 (ITS)
Pemasukan Laporan Akhir	:	4 – 15 Desember 2023
<i>Monitoring</i> dan Evaluasi Laporan ke-2 (Acara Seminar Hasil RKI 2023)	:	8 – 19 Desember 2023 (USU)

4) Penanggung Jawab Kegiatan

Penanggung Jawab untuk kegiatan RKI di UNP adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UNP).

5) Mitra Kerjasama

Adapun mitra kerjasama untuk program RKI ini yaitu 21 Perguruan Tinggi Badan Hukum (PTNBH) yang tergabung dalam program Riset Kolaborasi Indonesia ini adalah Institut Teknologi Bandung, Universitas Gadjah Mada, Universitas Airlangga, Institut Pertanian Bogor, Universitas Indonesia, Universitas Hasanuddin, Universitas

Padjadjaran, Universitas Sumatera Utara, Universitas Andalas, Universitas Pendidikan Indonesia, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Universitas Diponegoro, Universitas Negeri Malang, Universitas Negeri Padang, Universitas Sebelas Maret, Universitas Brawijaya, Universitas Negeri Yogyakarta, Universitas Negeri Semarang, Universitas Negeri Surabaya, Universitas Syiah Kuala dan Universitas Terbuka

6) Peran Satker dan Mitra

a) Peran UNP :

- (1) Memfasilitasi dosen UNP yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti program Riset Kolaborasi Indonesia baik sebagai peneliti utama maupun sebagai peneliti mitra; dan
- (2) Memfasilitasi dosen dari mitra PTN yang menjadi peneliti mitra di UNP.

b) Peran Mitra :

- (1) Memfasilitasi dosen UNP yang menjadi peneliti mitra di PTN yang menjadi mitra

7) Dampak

- a) Penguatan jejaring kerjasama riset UNP dengan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum;
- b) Memperkuat wawasan keilmuan yang bersifat multi/ inter/ lintas disiplin para dosen;
- c) Mengembangkan embrio kerjasama riset yang lebih luas dengan institusi negara lain secara lebih seimbang, setara, dan kontributif untuk masyarakat Indonesia;
- d) Meningkatkan jumlah publikasi jurnal bereputasi internasional yang terindeks Scopus (Elsevier) dan/atau Web of Science (Clarivate Analytics) dosen UNP;
- e) Meningkatkan peringkat UNP berdasarkan kualifikasi Quacquarelli Symonds (QS) dan/atau Times Higher education (THE); dan
- f) Meningkatkan pencapaian IKU 5, IKU 6, IKU 8, serta pencapaian Indikator *World Class University*.



Gambar 3.32 Surat Pengumuman Hasil Seleksi Proposal RKI

c. Kerjasama dengan Asosiasi Perusahaan Pameran Indonesia (ASPERAPI) Sumatera Barat

1) Deskripsi

Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Pusat Pengembangan Sertifikasi Kompetensi dan Profesi Universitas Negeri Padang (UNP) dengan Asosiasi Perusahaan Pameran Indonesia (Asperapi) Sumatra Barat. Sebagai langkah awal, dilakukan penandatanganan kerja sama berlangsung di Ruang Sidang Senat UNP, Rabu (15/3/2023) melalui sebuah pertemuan dengan tema Tingkatkan Kolaborasi dan Sinergi yang Inklusif Antara Dunia Akademi dan Dunia Industri.

2) Tujuan Kegiatan

Adapun yang menjadi tujuan kegiatan Kerjasama dengan Asosiasi Perusahaan Pameran Indonesia (ASPERAPI) Sumatera Barat adalah penunjang pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi serta untuk meningkatkan kolaborasi dan sinergi dengan dunia industri.

3) Tempat dan Jadwal Kegiatan

Penandatanganan kerja sama berlangsung di Ruang Sidang Senat UNP, Rabu (15/3/2023) melalui sebuah pertemuan dengan tema Tingkatkan Kolaborasi dan Sinergi yang Inklusif Antara Dunia Akademi dan Dunia Industri.

4) Penanggung Jawab Kegiatan

Penanggung jawab kerjasama UNP dengan Asosiasi Perusahaan Pameran Indonesia (ASPERAPI) Sumatera Barat ini adalah Kepala Pusat Pengembangan Sertifikasi Kompetensi dan Profesi UNP

5) Mitra Kerjasama

Nama Mitra : Asosiasi Perusahaan Pameran Indonesia (ASPERAPI) Sumbar

Tahun Berdiri : 2021

Keanggotaan Mitra : 20 perusahaan yang bergerak di bidang MICE (Meeting, Incentive, Convention and Exhibition).

Nama Ketua : Irfan Affandi S.Sos

Daftar Perusahaan anggota: PT. Amanah Triwania Wisata, CV DS3 Indonesia, CV Exco Indonesia, CV Matta Hati Production, PT Alexis Total Mediatama, PT Arkananta Cipta Kreasi, PT Cahaya Pilar Kencana, PT Kreatif Komunika Persada Indonesia, PT Limpapeh Rumah Gadang, PT Madina Cipta Kreasi, PT Pesmajaya Promosindo, CV Delapan Satu Production, Akemi Travelego Abadi, Kemilau Nuansa Panorama, Singgalang Production, CV Dakatama Cipta Kreasi, Ulet Bulu, PT IAT Powerindo, dan CV Sari Musik Production

6) Peran Satker dan Mitra

a) Peran UNP :

- (1) Menyiapkan kurikulum bagi mahasiswa yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan mitra, melalui penyusunan kurikulum bersama dengan mitra;
- (2) Menyediakan kesempatan bagi praktisi dari kalangan mitra untuk mengajar di UNP; dan
- (3) Mengundang mitra untuk berkontribusi dalam acara yang diadakan oleh UNP.

b) Peran Satker :

- (1) Memberikan kesempatan bagi lulusan UNP untuk bekerja di perusahaan mitra;
- (2) Memberikan kesempatan bagi mahasiswa UNP untuk magang di perusahaan mitra; dan
- (3) Memberikan kesempatan bagi UNP untuk ikut dalam agenda kegiatan di perusahaan mitra dalam rangka promosi UNP.

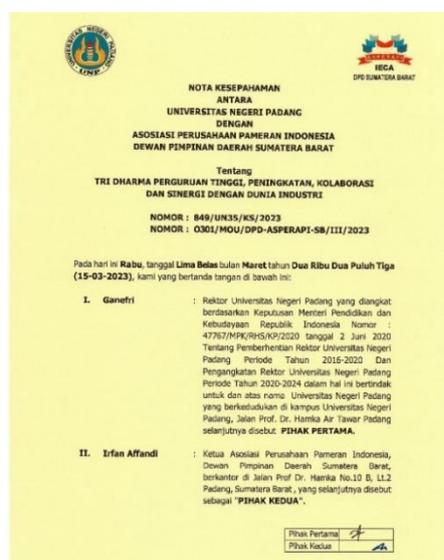
7) Dampak

- a) penunjang pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi serta untuk meningkatkan kolaborasi dan sinergi dengan dunia industry;
- b) meningkatkan akademik reputation dalam rangka menggapai gelar world class university;

- c) Meningkatkan pencapaian IKU 1, berupa peluang kerja bagi lulusan UNP di perusahaan-perusahaan yang tergabung dalam Asperapi;
 - d) Meningkatkan pencapaian IKU 2, berupa kesempatan magang bagi mahasiswa UNP di perusahaan-perusahaan yang tergabung dalam Asperapi;
 - e) Meningkatkan pencapaian IKU 4, berupa penambahan dosen yang berasal dari praktisi; dan
 - f) Meningkatkan pencapaian IKU 6, berupa penambahan dokumen kerja sama
- Meningkatkan pencapaian IKU 5, IKU 6, IKU 8, serta pencapaian Indikator *World Class University*.



Gambar 3.33 Penandatanganan MoU antara Rektor UNP dengan Ketua ASPERAPI Sumbar

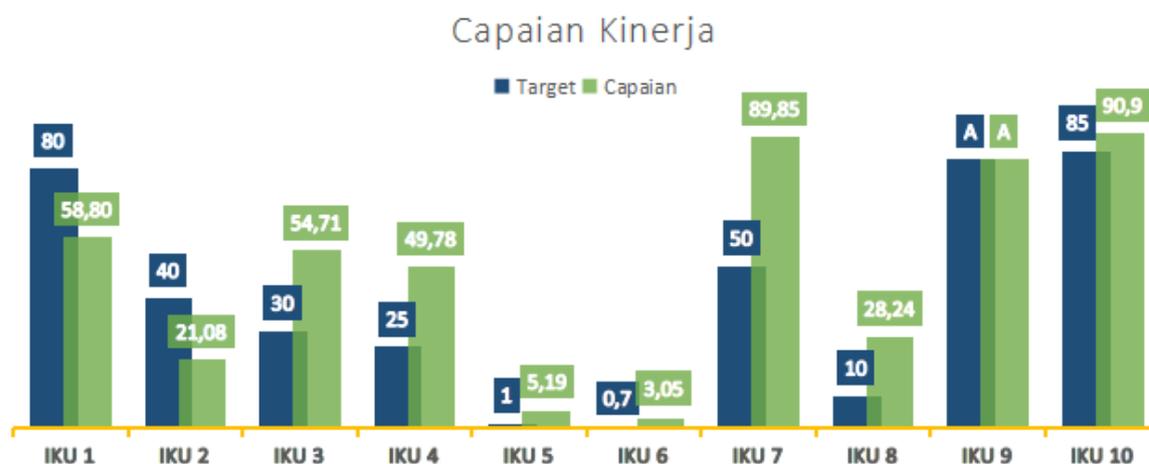


Gambar 3.34 Dokumen MoU antara Rektor UNP dengan Ketua ASPERAPI Sumbar



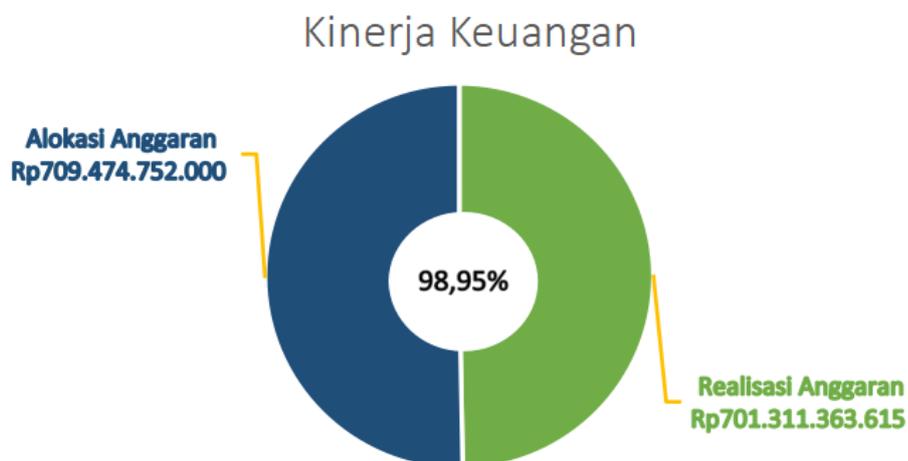
A. Kesimpulan Umum

Laporan Kinerja merupakan perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan kinerja pada Tahun 2023. Laporan ini menyajikan capaian kinerja atas program yang dilaksanakan yang mencakup capaian indikator kinerja kegiatan sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja Tahun 2023. Berikut ringkasan pencapaian indikator kinerja dan kinerja keuangan.



Gambar 4.1 Capaian Kinerja Tahun 2023

Hasil pengukuran Tahun 2023, sebagian besar sudah mencapai dan melebihi target. Namun, ada beberapa indikator kinerja utama belum mencapai target seperti IKU 1 dan IKU 2. Capaian dari kinerja tersebut di atas, juga didukung oleh penggunaan anggaran yang sudah baik dengan capaian 98,85% yaitu Rp. 701.311.363.615,- dari total pagu sebesar Rp. 709.474.752.000 sebagaimana yang tertuang pada grafik berikut:



Gambar 4.2 Penyerapan Anggaran Tahun 2023

B. Langkah-langkah Strategis Meningkatkan Kinerja

Dari hasil evaluasi kinerja, permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian target PK dan perbaikan yang dilakukan ke depan untuk meningkatkan kinerja dapat dilihat pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1 Hambatan, Langkah Antisipasi, dan Strategi Indikator Kinerja Utama

IKU	Hambatan	Langkah Antisipasi	Strategi
IKU 1	<ul style="list-style-type: none"> - Data dukung belum optimal - Kesulitan prodi menghubungi alumni 	<ul style="list-style-type: none"> - Penambahan menu <i>input</i> data dukung - Departemen sebagai perantara hubung alumni 	<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan program kerja wajib dan prioritas setiap unit kerja
IKU 2	<ul style="list-style-type: none"> - Data belum optimal - Keraguan konversi nilai - Kendala administrasi di prodi 	<ul style="list-style-type: none"> - Pengoptimalan data mahasiswa dan konversi nilai - Pemberian kesempatan MBKM bagi prodi 	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan verifikasi terhadap usulan program kerja - Melakukan monev berkala
IKU 3	<ul style="list-style-type: none"> - Kurang update data dosen yang berkegiatan di luar kampus - Data yang kurang lengkap - Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber homebase di Prodi yang bersangkutan 	<ul style="list-style-type: none"> - Motivasi dosen untuk berkegiatan di luar kampus - Pengumpulan data dukung dari prodi - Meng <i>update</i> data dosen - Meminta dosen untuk mengupdate data IKU 3 pada aplikasi BKD - Bimbingan atau pelatihan pada dosen untuk mengisi BKD pada aplikasi (Sister), khususnya bagi dosen baru, prodi baru, dan dosen pindahan 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembentukan tim IKU per prodi
IKU 4	<ul style="list-style-type: none"> - Motivasi dosen uji kompetensi masih kurang - Dosen belum melakukan update data di aplikasi Sister - Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber homebase di Prodi yang bersangkutan 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan peran praktisi di luar kampus - Memotivasi dosen untuk studi lanjut - Meminta dosen untuk mengupdate data IKU 4 pada aplikasi BKD - Bimbingan atau pelatihan pada dosen untuk mengisi BKD pada aplikasi (Sister), khususnya bagi dosen baru, prodi baru, dan dosen pindahan 	
IKU 5	<ul style="list-style-type: none"> - Dosen belum menghitung karya ilmiah dan sitasi - Kurangnya keterlibatan dosen dalam konferensi internasional 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendorong dosen publikasi ilmiah - Pelibatan dosen dalam konferensi internasional - Memberikan sosialisasi pada prodi untuk 	

IKU	Hambatan	Langkah Antisipasi	Strategi
	<ul style="list-style-type: none"> - Keliru dalam penginputan data - Masih belum terpenuhi BKD Dosen yang ber homebase di Prodi yang bersangkutan 	<ul style="list-style-type: none"> penginputan data - Menggiatkan penulisan artikel dan teknis publikasi - Memperbaiki prosedur administrasi persuratan 	
IKU 6	<ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama masih belum pada PT QS100 (by subject) - Rendahnya upaya prodi menjalin Kerjasama - Tidak ada dokumen kerjasama 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendorong prodi untuk melakukan Kerjasama - Memfasilitasi pengurusan izin ke luar negeri - Penyiapan laporan kerjasama 	
IKU 7	<ul style="list-style-type: none"> - RPS tidak sesuai kelompok metode pembelajaran - Kurang sinkron antara metode dan penilaian 	<ul style="list-style-type: none"> - Pengecekan RPS oleh prodi - Workshop kurikulum 	
IKU 8	Labor di prodi belum memenuhi syarat akreditasi internasional	<ul style="list-style-type: none"> - Mengkomunikasikan pelaksanaan visitasi akreditasi internasional 	
IKU 9	<ul style="list-style-type: none"> - Implementasi SAKIP belum optimal - Kurangnya kesadaran unit dalam implementasi SAKIP 	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi unit kerja untuk persiapan data dukung - Mengembangkan sistem informasi dalam pengumpulan data 	
IKU 10	Masih ada disparitas antara rencana penarikan dana dengan realisasi	<ul style="list-style-type: none"> - Berkoordinasi dengan bendahara - Melakukan revisi anggaran 	

Evaluasi kinerja terus dilakukan secara berkala untuk meningkatkan kinerja organisasi, dengan fokus pada perbaikan untuk masa mendatang. Adapun inovasi yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja yaitu.

1. Aplikasi SiPangKA.

Pengembangan aplikasi Sistem Informasi Perencanaan Penganggaran Keuangan dan Pelaporan (SiPangKA) yang mampu memfasilitasi pengguna untuk menyelaraskan, mengintegrasikan pengukuran kinerja.

2. Aplikasi e-Kinerja

Pengembangan aplikasi e-Kinerja yang mampu memfasilitasi pengguna untuk menyelaraskan, mengintegrasikan dan mempermudah pengumpulan data dukung Indikator Kinerja Utama (IKU).

Strategi yang dilakukan Universitas Negeri Padang untuk pencapaian target kinerja di masa mendatang adalah.

1. Monitoring dan evaluasi internal secara berkala, untuk pencapaian target Perjanjian Kinerja. Hasil evaluasi dijadikan sumber data untuk pengukuran kinerja pada aplikasi SPASIKITA;
2. Melakukan perbaikan berkelanjutan atas mekanisme perencanaan program dan kegiatan untuk mengoptimalkan pencapaian kinerja yang diperjanjikan;
3. Pendampingan kepada unit kerja/satker dalam rangka pelaksanaan evaluasi mandiri yang dilakukan melalui SPASIKITA;
4. Peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui pelatihan yang sesuai dengan bidang keahlian khususnya dalam penerapan SAKIP dan kinerja anggaran.



LAMPIRAN

Perjanjian Kinerja Awal Tahun 2023

192



Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Rektor Universitas Negeri Padang
Dengan
Pt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof. Ganefri, Ph.D

Jabatan : Rektor Universitas Negeri Padang

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Jabatan : Pt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Padang, 30 Januari 2023

Pt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,
Riset dan Teknologi

Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Rektor Universitas Negeri Padang

Rektor Prof. Ganefri, Ph.D

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) siks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	25
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	50
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	1
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	50
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	10
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	A
		[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	85

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
A	APBN		
	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi	Rp. 156.265.755.000
	4257	Bantuan Pendanaan PTN Badan Hukum	Rp. 94.475.000.000
	4257	PLN/SBSN/KPBU	Rp. 32.445.000.000
	4257	Kementerian/Lembaga Lainnya	Rp. 21.071.669.000
B	Selain APBN		Rp. 583.467.440.000
	TOTAL		Rp. 887.724.864,000

Padang, 30 Januari 2023



 Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,
 Riset dan Teknologi
 Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Rektor Universitas Negeri Padang *Y*

 Prof. Ganefri, Ph.D

Perjanjian Kinerja Revisi Tahun 2023



Revisi Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Rektor Universitas Negeri Padang
Dengan
Pt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof. Ganefri, Ph.D

Jabatan : Rektor Universitas Negeri Padang

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Jabatan : Pt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Padang, 15 November 2023

**Pt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,
Riset dan Teknologi,**

Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D

Rektor Universitas Negeri Padang,

Prof. Ganefri, Ph.D

Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	80
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	40
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	25
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	1
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	0.7
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	10
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	A
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	85

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
A	APBN		
	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi	Rp. 156.265.755.000
	4257	Bantuan Pendanaan PTN Badan Hukum	Rp. 101.281.194.000
	4257	PLN/SBSN/KPBU	Rp. 32.445.000.000
	4257	Kementerian/Lembaga Lainnya	Rp. 21.071.669.000
B	Selain APBN		Rp. 583.467.440.000
	TOTAL		Rp. 894.531.058.000

Padang, 15 November 2023

**Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,
Riset dan Teknologi,**

Rektor Universitas Negeri Padang,



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D



Prof. Ganefri, Ph.D

Pengukuran Kinerja Tahun 2023



LAPORAN KINERJA TRIWULAN IV DITJEN DIKTIRISTEK (PTN BH - UNIVERSITAS NEGERI PADANG) TAHUN 2023

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada DITJEN DIKTIRISTEK (PTN BH - UNIVERSITAS NEGERI PADANG) s.d Bulan Desember Tahun 2023 dengan uraian sebagai berikut :

1. PROGRES CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target Perjanjian Kinerja	Target Renaksi Triwulanan	Capaian Triwulanan
1	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	%	80	TW4 : 80	TW4 : 58,8
2	[S 1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	%	40	TW4 : 40	TW4 : 21,08
3	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	%	30	TW4 : 30	TW4 : 54,71
4	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	%	25	TW4 : 25	TW4 : 49,78
5	[S 2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	rasio	1	TW4 : 1	TW4 : 5,19
6	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	rasio	0,7	TW4 : 0,7	TW4 : 3,05
7	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	%	50	TW4 : 50	TW4 : 89,85
8	[S 3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	%	10	TW4 : 10	TW4 : 28,24
9	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	predikat	A	TW4 : A	TW4 : 82,80
10	[S 4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	nilai	85	TW4 : 85	TW4 : 91,5

2. HASIL ANALISIS CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV

a). PENYERAPAN ANGGARAN

Pagu Anggaran sebesar **Rp.156.265.755.000** dan Realisasi Anggaran s.d. 16 Januari 2024 sebesar **Rp. 157.141.025.867** atau **100,56%** maka sisa realisasi penyerapan anggaran s.d. 16 Januari 2024 **Rp. -875.270.867**

b). ANALISIS TERKAIT PROGRES CAPAIAN KINERJA, PERMASALAHAN, DAN STRATEGI YANG DILAKUKAN

1 . S 1.0 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta

Progress / Kegiatan :

Persentase capaian IKU 1 di Tahun 2023 sebesar 58,80 % dengan rincian: jumlah lulusan yang mendapat pekerjaan (bekerja) sebanyak 3.139 orang, melanjutkan studi sebanyak 731 orang, dan berwiraswasta sebanyak 461 orang, sehingga total jumlahnya sebanyak 4.331 orang dibandingkan dengan jumlah lulusan sebanyak 7.366 orang. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 1 adalah: 1) Workshop pengembangan kurikulum, workshop revitalisasi kurikulum sarjana, 2) Pameran Hasil Kewirausahaan Dept. IIP, 3) Studium General S2 Bindo, 4) Pembekalan untuk Mahasiswa yang akan diwisuda untuk memasuki dunia kerja, 5) Pelatihan Instrumen Labor



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRF

Mahasiswa, Jurusan Kimia, Pelatihan Kewirausahaan untuk Mahasiswa, Jurusan Biologi Sociology 101 dan Sociology Camp, Pelatihan Desain Grafis IAI INDUSTRIAL TALK (T.SIPL), Pelatihan Teknologi Terbaru Otomotif di Industri (Mesin Diesel/Common Rail System) untuk Mahasiswa (T. Otomotif), 6) Peningkatan kompetensi mahasiswa sesuai kebutuhan DUDIKA (T. Elektronika) 7) Peningkatan Hardskill dan Softskill bagi Lulusan Departemen Teknik Elektro sebelum memasuki dunia kerja (T. Elektro)

Kendala / Permasalahan :

- 1) Data dukung capaian IKU 1, belum optimal di dapatkan. Hal ini disebabkan karena masih ada lulusan yang mengisi tracer study tidak melampirkan data dukung seperti SK pengangkatan, rincian gaji/pendapatan, ataupun surat keterangan lainnya
- 2) Prodi masih kesulitan dalam menghubungi alumni untuk mengisi data tracer study.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Meminta pengelola tracer study untuk menambah menu input data dukung dan menghubungi alumni agar menambahkan data dukung yang dibutuhkan
- 2) Departemen dan prodi diharapkan dapat menjembatani untuk dapat menghubungi lulusan dalam mengisi data-data yang dibutuhkan. Hal ini disebabkan data-data yang diminta sangat pribadi, jadi perlu dikelola oleh Departemen dan Prodi seperti dalam bentuk WA group dan sebagainya
- 3) Memotivasi alumni untuk mengisi data gaji yang mereka terima.

2 . 5 1.0 Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi

- IKU 1.2 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi

Progress / Kegiatan :

Persentase capaian IKU 2 di Tahun 2023 sebesar 21,08 % dengan rincian: jumlah mahasiswa yang menyelesaikan kegiatan MBKM sebanyak 7.461 orang, dan jumlah mahasiswa meraih prestasi tingkat nasional sebanyak 491 orang, sehingga total jumlah capaian sebanyak 7.952 orang dibandingkan dengan jumlah mahasiswa seluruhnya sebanyak 37.728 orang. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 2 di Triwulan IV sebagai berikut : 1) Peningkatan Kualitas PLI dengan DUDIKA, 2) Melaksanakan event AAC (S1 Akt), 3) Pembinaan Minat dan Bakat Mahasiswa (S1 IE), 4) Peningkatan Kualitas MBKM, 5) Magang Bersertifikat dengan DUDIKA (PLI), 6) Pendampingan Lomba Mahasiswa (Dep. TRK), 6) Magang Industri dan Supervisi MBKM, 7) Focus Group Discussion (FGD) Persiapan Mahasiswa Magang Industri MBKM, 8) Monitoring dosen pembimbing praktek melatih mahasiswa Tahun 2023, 9) Sosialisasi dan Evaluasi Sistem Informasi MBKM Terintegrasi Universitas Negeri Padang, 10) Bantuan Mengikuti Kejuaraan/Pertandingan/Perlombaan Seminar/Pelatihan/Shortcourse/Magang/Pertukaran Mahasiswa

Kendala / Permasalahan :

- 1) Belum optimalnya pengumpulan data mahasiswa yang mengikuti MBKM dan mahasiswa berprestasi
- 2) Masih ada keraguan dalam hal konversi mata kuliah ke MBKM
- 3) Kendala mahasiswa adalah administrasi, konsultasi, izin ke prodi dan masih ada yg menemui masalah tentang kepastian konversi pasca PMM3.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Mengoptimalkan data mahasiswa yang menyelesaikan kegiatan MBKM dan mahasiswa yang berprestasi tingkat nasional dan internasional
- 2) Departemen dan Prodi harus memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengambil 20 sks di luar PT atau 20 sks di luar prodi
- 3) Memperkuat peranan pusat pendidikan, pembelajaran dan merdeka belajar dalam mengumpulkan data dukung IKU 2
- 4) Menyusun kurikulum MBKM dan paket konversi MBKM di Tahun 2023. - Menjalin kerja sama dengan mitra MBKM dan mengadakan sosialisasi level UNP agar mahasiswa lebih tertarik dan termotivasi untuk mengikuti MBKM
- 5) Memberikan ruang konsultasi bagi mahasiswa yang ingin mengikuti MBKM.

3 . 5 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi

Progress / Kegiatan :

Persentase capaian IKU 3 di Tahun 2023 sebesar 54,71 %, dengan rincian: jumlah dosen melakukan tridharma di kampus lain sebanyak 428 orang, jumlah dosen melakukan kegiatan di kampus QS 100 sebanyak 18 orang, jumlah dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri sebanyak 222 orang, dan dosen membina mahasiswa berprestasi sebanyak 110 orang, sehingga total jumlahnya sebanyak 778 orang, dibandingkan dengan jumlah dosen sebanyak 1.422 orang. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 3 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Kerjasama dengan PT lain, 2) Pelaksanaan Tridharma di kampus QS100, 3) Coaching Clinic Penggunaan Medelely S3 IKB, 4) Anugerah Bahasa dan Seni, 5) Pengembangan Kemampuan Dosen dalam Pelaksanaan Tridharma di Industri dan Perguruan Tinggi Lain, 6) Magang Dosen di Luar Kampus, 7) Pembinaan Mahasiswa untuk mengikuti PKM, Jurusan Biologi, Pembinaan ONMIPA Jurusan Matematika, Pembinaan Prestasi Mahasiswa (PKM dan Satria Data), Statistika, 8) Pertemuan APPSANTI/AP3SI

Kendala / Permasalahan :

- 1) Kurangnya update data oleh dosen di tingkat program studi terutama dalam hal data-data kegiatan akademik yang berkaitan dengan kegiatan tridharma perguruan tinggi di luar kampus
- 2) Kurangnya update data oleh dosen membina mahasiswa berprestasi
- 3) Masih ada data dukung dosen yang bekerja sebagai praktisi yang belum dilampirkan/tidak sesuai dengan kriteria.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Memotivasi dosen untuk mengikuti kegiatan tridharma di kampus lain di QS100
- 2) Menyurati Dekan, Kepala Departemen, dan koordinator program studi untuk mengumpulkan data dukung terkait
- 3) Kepala Departemen dan Koordinator Prodi perlu mensosialisasikan kepada seluruh dosen berkaitan dengan data dukung kegiatan dosen di luar kampus dan membina mahasiswa berprestasi
- 4) Meminta dosen mengupdate data kegiatan tridharma di kampus lain, dan membina mahasiswa berprestasi dalam berbagai kesempatan seperti rapat koordinasi, rapat tingkat departemen, rapat Majelis Pimpinan Fakultas (MPF), rapat Majelis Pimpinan Universitas (MPU) dan rapat koordinasi dan validasi capaian IKU



Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSEf

5) meminta dosen untuk melampirkan SK pengangkatannya sebagai praktisi di perusahaan/instansi tempat mereka bekerja sebagai praktisi.

4 . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.2 Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri

Progress / Kegiatan :

Persentase capaian IKU 4 di Tahun 2023 sebesar 49,78 % dengan rincian: jumlah dosen memiliki sertifikat profesi/kompetensi sebanyak 708 orang, dan jumlah dosen berasal dari kalangan praktisi sebanyak 0 orang, sehingga total jumlahnya sebanyak 708 orang dibandingkan dengan jumlah dosen sebanyak 1.422 orang. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 4 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Mengikuti Seminar Nasional Dan Internasional Serta Pengembangan SDM Bagi Dosen Penjaskesrek FIK UNP, 2) Pendaftaran anggota Asosiasi Pengelasan Indonesia (Asosiasi keahlian), 3) Peningkatan kompetensi dosen bidang Internet of Things (IoT) sesuai kebutuhan DUDIKA, 4) Training of Trainer (ToT) Assessor LSP bagi Dosen, 5) Tes IELST untuk Dosen S2, 6) Kegiatan Kuliah Umum, Dosen Tamu Pakar, Praktisi Sarjana

Kendala / Permasalahan :

- 1) Kurangnya motivasi dosen-dosen untuk mengikuti uji kompetensi
- 2) Kurangnya kepedulian dosen yang memiliki sertifikat kompetensi untuk mengupdate datanya ke dalam aplikasi Sister.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Meningkatkan dan menegaskan praktisi di luar kampus melalui kemitraan untuk mendukung proses pembelajaran di masa mendatang
- 2) Memberikan motivasi dosen-dosen senior yang masih S2 untuk melanjutkan studi baik dalam maupun di luar kampus, dengan memberikan beasiswa
- 3) Meminta dukungan dari pimpinan dengan tujuan meningkatkan partisipasi dosen untuk memberikan data dengan melalui insentif/remun
- 4) Mewajibkan seluruh fakultas untuk menganggarkan kegiatan pengiriman dosen mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi/profesi
- 5) Meningkatkan peran pusat sertifikasi dan kompetensi yang berada di bawah Lembaga Pengembangan, Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis (LP3S) UNP untuk menambah skema sertifikasi kompetensi/profesi
- 6) Mengkaitkan update data sister dengan Insentif Berbasis Kinerja masing-masing dosen.

5 . S 2.0 Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi

- IKU 2.3 Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen

Progress / Kegiatan :

Rasio capaian IKU 5 di Tahun 2023 sebesar 5,19 dengan rincian

A. Karya Ilmiah (rekognisi) sebanyak 2.683 judul yang terdiri dari

1) Jurnal ilmiah sebanyak 2.611 judul

2) Terapan sebanyak 72 judul

B. Karya terapan (rekognisi) sebanyak 4.667 judul yang terdiri dari

1) Jurnal Ilmiah sebanyak 4.571 judul

2) Terapan sebanyak 96 judul

C. Karya Seni sebanyak 35 judul yang terdiri dari

1) Seni (rekognisi) sebanyak 10 judul

2) Seni (terapan) sebanyak 25 judul

Sehingga total jumlah keseluruhan keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sebanyak 7.385 judul, dibandingkan dengan jumlah dosen sebanyak 1.422 orang. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 5 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Coaching Clinic/ Workshop penulisan artikel Ilmiah Nasional dan Internasional/Pengelolaan Jurnal, 2) Konferensi Internasional ICOELT-11 Dept. Bing, 3) Coaching Clinic Penulisan Artikel Jurnal dalam rangka percepatan guru besar, 4) Publikasi Artikel di SCOPUS, S2, 5) Pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat Mandiri 2023, 6) Penerbitan Jurnal Semesta dan Jurnal Universe (publikasi masing-masing 2 kali/tahun), 7) Pengeandaan dan Penerbitan Jurnal ATRIUM, SERAMBI, BIOSCIENCE, BIOEDUCATION, RUANG RUANG KELAS. 8) Biaya Pengurusan HKI

Kendala / Permasalahan :

- 1) Masih ada dosen yang belum dihitung karya ilmiah dan sitasinya
- 2) Keterlibatan dosen dalam konferensi internasional di luar negeri masih rendah
- 3) Terdapat kekeliruan dalam pemilihan kriteria dengan data dukung yang diberikan. Untuk sitasi masih terdapat kekeliruan dalam data dukung yang tidak terdapat jenis artikel yang disitasi.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Mendorong dosen-dosen untuk membuat jurnal publikasi ilmiah dengan cara memberikan insentif bagi dosen-dosen yang memiliki publikasi ilmiah pada jurnal yang terindeks di Scopus ataupun jurnal internasional lainnya
- 2) Meningkatkan keterlibatan dosen dalam konferensi internasional di luar negeri
- 3) Melaksanakan seminar internasional secara kolaboratif dengan instansi atau asosiasi luar negeri
- 4) Memberikan pemahaman kepada prodi dalam hal pemilihan kriteria dengan data dukung.

6 . S 3.0 Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.1 Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1

Progress / Kegiatan :

Rasio capaian IKU 6 di Tahun 2023 sebesar 3,05 dengan rincian: jumlah kemitraan pengembangan kurikulum sebanyak 23 kerjasama, kemitraan program magang sebanyak 118 kerjasama, dan kemitraan tridharma lainnya sebanyak 118 kerjasama, sehingga total



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSI.

jumlahnya sebanyak 259 kerjasama, dibandingkan dengan jumlah program studi sebanyak 85. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 6 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Penandatanganan PKS, MOA, MOU, Bidang I, 2) Kerjasama dengan Mitra Universitas Lain, 3) Kerjasama dengan sekolah, Industri dan PT lain untuk menunjang MBKM, 4) Mengikuti Kegiatan PAPTEKINDO, 5) Pertemuan Forum Pimpinan Pascasarjana (Forpimpas) Se Indonesia, 6) Visiting Profesor (Online) S2 dan S3, 7) Kegiatan Asosiasi, AIPVIKI, Makrapsi dan 8) Implementasi Kerjasama Pembinaan dalam Proses Pengajaran Dosen Unand Ke FK UNP dan Kegiatan Praktikum Anatomi Ke FK Unand

Kendala / Permasalahan :

- 1) Kerja sama program studi yang ada saat ini hanya dilakukan dengan program studi yang pada perguruan tinggi baik dalam dan luar negeri tetapi belum QS100 (by subject)
- 2) Masih rendahnya usaha program studi untuk melakukan kerja sama dengan perusahaan multi nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan start-up teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia
- 3) Masih ada Prodi belum menyampaikan laporan hasil kegiatan kerja sama
- 4) Masih ada prodi yang tidak membuat dokumen kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Mendorong program studi untuk melakukan kerja sama dengan program studi yang ada pada perguruan tinggi QS100 (by subject)
- 2) Mendorong program studi untuk melakukan kerja sama dengan perusahaan multi nasional, perusahaan teknologi global, perusahaan start-up teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia dengan memberikan insentif bagi program studi yang melakukannya
- 3) Memfasilitasi pengurusan izin keluar negeri bagi program studi yang melakukan kerja sama dengan program studi yang ada di perguruan tinggi QS100 (by subject) yang ada di luar negeri
- 4) Meminta kepada prodi untuk menyiapkan laporan hasil kegiatan kerja sama
- 5) Meminta prodi untuk menyiapkan dokumen kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.

7 . S 3.0 Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi

Progress / Kegiatan :

Persentase capaian IKU 7 di Tahun 2023 sebesar 89,85 % dengan rincian: jumlah metode pembelajaran pemecahan kasus sebanyak 2.087 buah, dan jumlah metode pembelajaran kelompok berbasis proyek sebanyak 1.782 buah sehingga total jumlahnya sebanyak 3.869 buah, dibandingkan dengan jumlah mata kuliah sebanyak 4.306 buah. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 7 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Workshop Pengembangan Pembelajaran Sarjana dan Pascasarjana, 2) Workshop Penyusunan RPS Case Method/Workshop Team Based Project, Pelatihan Penyusunan RPS untuk dosen muda di FBS UNP, Workshop Pengembangan perangkat Pembelajaran Semester Januari- Juni 2023, Workshop dan coaching clinic penyusunan perangkat perkuliahan (RPS) case methode, atau pembelajaran kelompok berbasis project (team based Project), 3) Beban Persediaan Barang Pendidikan, S2. 4) Kuliah Kerja Lapangan Sosial, Fisik Pemetaan dan Tematik Pemetaan, 5) Field Trip MAP, 6) Pengembangan Buku Panduan Proyek Akhir, Skripsi dan Tugas Akhir, 7) Peningkatan kualitas dosen dan Prodi dalam pembelajaran (WD1), dan 8) Pengadaan Bahan Praktikum Labor

Kendala / Permasalahan :

- 1) Masih ada beberapa RPS yang tidak sesuai dengan kelompok metode pembelajaran, Seperti MK yang menggunakan metode PjBl di upload pada kelompok Case Method
- 2) Ketidaksinkronan antara metode yang digunakan dengan persentasi nilai, contoh menggunakan metode PjBl, tetapi pada penilaian menggunakan metode CM.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Sebaiknya dilakukan kembali pengecekan RPS oleh Kaprodi ataupun admin IKU Prodi, sehingga RPS yang dimasukkan sesuai dengan kriteria yang mencakup metode pembelajaran CM/PjBl atau gabungan keduanya
- 2) Melakukan workshop penyusunan kurikulum berbasis Case Method dan Team Based Project.

8 . S 3.0 Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran

- IKU 3.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah

Progress / Kegiatan :

Persentase capaian IKU 8 di Tahun 2023 sebesar 28,24 %, dengan rincian: jumlah akreditasi sebanyak 24 buah, dibandingkan dengan jumlah program studi sebanyak 85 buah. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 8 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Akreditasi, Sertifikasi dan Peningkatan Mutu Akademik Pascasarjana dan sarjana, 2) Penyusunan Akreditasi nasional dan Internasional berdasarkan LAMDIK, 3) Visitasi Keg Akreditasi Prodi, Bidang I, 4) Sosialisasi Akreditasi dan Instrumen LAM, Bidang I, 5) Kegiatan ISO (Bidang I), 6) Pengusulan Akreditasi ,Borang, Pengusulan jurusan baru, dan 7) SEMINAR NASIONAL DAN KLINIK AKREDITASI 2023

Kendala / Permasalahan :

Pembenahan laboratorium yang dimiliki oleh prodi yang akan mengikuti akreditasi internasional.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Mengkomunikasikan pelaksanaan visitasi akreditasi internasional secara daring dengan pihak penyelenggara akreditasi Internasional
- 2) Meminta Program Studi untuk membenah diri dalam melengkapi berbagai data-data serta menyediakan data-data yang diperlukan untuk Akreditasi Internasional
- 3) Menyegerakan pengadaan peralatan aboratorium yang dimiliki oleh prodi yang akan mengikuti akreditasi internasional.

9 . S 4.0 Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri

- IKU 4.1 Predikat SAKIP

Progress / Kegiatan :

Penilaian SAKIP UNP di Tahun 2023 dari Direktorat Jenderal Kemendikbud diperoleh nilai sebesar 82,80 %. Program kegiatan yang mendukung pencapaian IKU 9 di Triwulan IV sebagai berikut: 1) Penyelenggaraan Operasional Perkantoran, 2) Langganan Daya dan Jasa, 3) Pemberdayaan Dosen Luar Biasa / Praktisi untuk Meningkatkan Kualitas Perkuliahan Prodi Sarjana dan Pascasarjana, 4) Rapat



Catatan:
1. UUITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSIe

Kerja dalam rangka Penyusunan RBA, 5) Penghargaan Tendik dan dosen Berprestasi, 6) Langganan Media Cetak, 7) Pendataan, Pemindahan, Penyusunan dan Pelaporan BMN dilingkungan UNP, dan 8) Kelebihan Mengajar DT NON PNS

Kendala / Permasalahan :

- 1) Implementasi SAKIP di lingkungan UNP Tahun 2023 belum optimal, salah satunya adalah masih belum lengkapnya data dukung yang berkaitan dengan SAKIP seperti SKP, notula rapat dan sebagainya
- 2) Kurangnya kesadaran unit kerja di lingkungan UNP dalam rangka implementasi SAKIP.

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Menghubungi unit kerja terkait untuk mempersiapkan data dukung yang berkaitan dengan SAKIP
- 2) Mengembangkan sistem informasi dalam rangka pengumpulan data dukung SAKIP.

10 . S 4.0 Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri

- IKU 4.2 Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L

Progress / Kegiatan :

Nilai Kinerja Anggaran (NKA) berdasarkan data dari Simproka dan Aplikasi Spasikita Kemendikbudristek per tanggal 9 Januari 2024 sebesar 91,50 %, dengan rincian: Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) sebesar 85,36 %, dan Nilai Indikator Pelaksanaan Anggaran (IKPA) sebesar 97,63 %. Diaplikasi Spasikita pada menu Simproka yang diinput hanya belanja pegawai yaitu gaji dan tunjangan pegawai. Adapun pagu anggaran sebesar Rp. 156.265.755.000,- dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 157.141.025.867,- dengan capaian output 100,52 % terdapat selisih minus sebesar Rp. - 875.270.867,- . Adapun program kegiatan yang menukung pencapaian IKU 10 sebagai berikut: 1) Pemeliharaan Kendaraan, peralatan dan mesin, dan gedung dan bangunan 2) Pemeliharaan Buku Pustaka, 3) Seminar/Pelatihan/Workshop/Sertifikasi Pengembangan Mutu SDM Tenaga Kependidikan UNP, 4) Pengadaan Peralatan dan Mesin Pendukung Perkantoran, 5) Pembuatan Aplikasi E Skripsi Berbasis Web, 6) Pengadaan Meublier Pembelajaran UNP Tahun 2023, 7) Pengadaan alat praktikum dan AC

Kendala / Permasalahan :

Masih ada disparitas antara rencana penarikan dana (RPD) pada halaman III DIPA dengan realisasi anggaran (SP2D).

Strategi / Tindak Lanjut :

- 1) Berkoordinasi dengan bendaharawan gaji mengenai kebutuhan riil belanja pegawai yang akan diajukan setiap bulannya ke KPPN
- 2) Melakukan revisi anggaran berupa perubahan rencana penarikan dana (RPD) pada halaman III DIPA ke Kanwil DJPb Provinsi Sumatera Barat.

3. REKOMENDASI PIMPINAN

Untuk meningkatkan capaian IKU UNP, Unit Kerja wajib menyusun program kerja yang langsung berkaitan dengan pencapaian IKU dan Indikator Kinerja World Class University (WCU), yaitu dengan mempedomani program wajib dan program prioritas yang telah disusun oleh Pimpinan Universitas. Program Kerja tersebut adalah:

- 1) Memberikan pelatihan persiapan Sertifikasi kompetensi mahasiswa (BNSP/Internasional/ yang diakui oleh Kementerian/Asosiasi Bidang)
- 2) Melakukan Sertifikasi Kompetensi/Profesi Mahasiswa (BNSP/Internasional/ yang diakui oleh Kementerian/Asosiasi Bidang) melalui LSP UNP
- 3) Melaksanakan workshop kewirausahaan mahasiswa dengan DUDIKA
- 4) Rintisan dan pengembangan program fast track
- 5) Mewajibkan kegiatan magang 1 tahun di Industri (Prodi Vokasi)
- 6) Menggiatkan pelaksanaan magang MBKM, Kampus Mengajar, dan Wirausaha
- 7) Melaksanakan kegiatan pengembangan minat, bakat dan prestasi mahasiswa
- 8) Pengiriman mahasiswa mengikuti lomba tingkat nasional dan internasional
- 9) Pelaksanaan tridharma di kampus lain di luar negeri untuk penguatan WCU
- 10) Melakukan pertukaran dosen dengan PT lain
- 11) Meningkatkan jumlah dosen yang bekerja di Industri dan dosen membina mahasiswa berprestasi
- 12) Melaksanakan sertifikasi kompetensi dosen (S2 dan S3) melalui LSP UNP
- 13) Pelaksanaan Webinar Top Scientist luar negeri di setiap Prodi
- 14) Menyelenggarakan Konferensi Internasional terindeks scopus bagi FT dan FMIPA
- 15) Peningkatan kompetensi dosen yang bisa menulis artikel terindeks scopus (wajib per Prodi)
- 16) Implementasi kerja sama dengan dunia industri berskala nasional (menjadikan pimpinan mitra sebagai dosen tamu/narasumber kuliah umum)
- 17) Melaksanakan Workshop penyusunan metode pembelajaran, RPS dan penilaian berbasis CM dan TBP
- 18) Melakukan pengembangan kurikulum dengan DUDIKA dan organisasi profesi



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE

- 19) Pengembangan model/perangkat/media pembelajaran inovatif
- 20) Peningkatan jumlah mahasiswa asing melalui cross students exchange (per Departemen)
- 21) Implementasi Student Mobility

Untuk memaksimalkan pengumpulan data dukung capaian IKU, maka perlu dilakukan beberapa hal, yaitu:

- 1) Prodi diharapkan lebih intens melakukan komunikasi dengan lulusan agar bersedia untuk berpartisipasi dalam pelacakan atau tracer study lulusan
- 2) Pusat pendidikan, pembelajaran dan merdeka belajar yang berada di bawah Lembaga Pengembangan, Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis (LP3S) UNP diharapkan lebih berperan aktif dalam kegiatan MBKM termasuk dalam mengumpulkan data dukung IKU 2
- 3) Prodi diminta untuk selalu mengingatkan pada seluruh dosen agar senantiasa mengupdate data suster masing-masing
- 4) Prodi diminta untuk mendorong seluruh dosen baik S2 dan S3 untuk mengikuti sertifikasi kompetensi di bidangnya
- 5) Pusat sertifikasi dan kompetensi yang berada di bawah Lembaga Pengembangan, Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis (LP3S) UNP diminta untuk menambah skema sertifikasi kompetensi/profesi
- 6) Prodi dan dosen diharapkan untuk melaksanakan atau mengikuti konferensi internasional terindeks scopus baik dalam maupun luar negeri
- 7) Prodi perlu menyiapkan laporan hasil kegiatan kerjasama dengan mitranya
- 8) Prodi diharapkan menyiapkan mata kuliah yang dapat mengadopsi metode case method dan atau team based project
- 9) Prodi yang belum terkreditasi internasional, agar menyiapkan diri dan mengajukan permohonan akreditasi ke Universitas
- 10) Pimpinan Fakultas dan Unit Kerja di lingkungan UNP diminta berkomitmen dalam pencapaian IKU dan penyiapan data dukung yang dibutuhkan

Demikian laporan pengukuran kinerja TRIWULAN IV tahun 2023 untuk dimanfaatkan dalam rangka perbaikan kinerja periode selanjutnya.

Padang, 16 Januari 2024


Rektor Universitas Negeri Padang
REKTOR Prof. Ganefri, Ph.D



Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE

Surat Pernyataan Laporan Kinerja Telah Direviu

PERNYATAAN TELAH DI REVIU
DITJEN DIKTIRISTEK (PTN BH - UNIVERSITAS NEGERI PADANG)
TAHUN ANGGARAN 2023

Kami telah mereviu laporan kinerja DITJEN DIKTIRISTEK (PTN BH - UNIVERSITAS NEGERI PADANG) untuk tahun anggaran 2023 sesuai pedoman reviu atas laporan kinerja. Substansi informasi yang dimuat dalam laporan kinerja menjadi tanggung jawab manajemen DITJEN DIKTIRISTEK (PTN BH - UNIVERSITAS NEGERI PADANG).

Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal, dan valid.

Berdasarkan reviu kami, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan di dalam laporan kinerja ini.

Padang, 30 Januari 2024

Ketua Tim Reviu

The image shows a blue circular official stamp of Universitas Negeri Padang. The text around the stamp reads "KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KULTUR, RISET, DAN TEKNOLOGI" and "UNIVERSITAS NEGERI PADANG". In the center of the stamp is a logo featuring a book and a flame. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Dr Deviani SE, M, Si, Ak
196906101998022001

Tabel 1. Jumlah Program Studi Tahun 2023

Fakultas	Jenjang Program Studi						Jumlah
	D3	D4	S1	S2	S3	Profesi	
Fakultas Ilmu Pendidikan	-	-	9	6	3	1	19
Fakultas Bahasa dan Seni	1	-	11	2	1	-	15
Fakultas Matematika dan IPA	1	-	13	5	1	-	20
Fakultas Ilmu Sosial	1	1	10	3	-	-	15
Fakultas Teknik	8	3	12	1	1	-	25
Fakultas Ilmu Keolahragaan	-	-	3	2	1	-	6
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	3	-	5	3	2	-	13
Fakultas Pariwisata dan Perhotelan	2	2	2	1	-	-	7
Fakultas Psikologi dan Kesehatan	1	-	2	1	-	1	5
Fakultas Kedokteran	-	-	1	-	-	1	2
Pascasarjana	-	-		3	2	1	6
Jumlah	17	6	68	27	11	4	133

Tabel 2. Program Studi yang memperoleh akreditasi A Tahun 2023

No.	Program Studi	Strata	SK	Tanggal Kadaluarsa	Peringkat
1	Bimbingan Dan Konseling	S2	3408/SK/BANPT/Akred/M/IX/2019	10-09-2024	A
2	Administrasi Pendidikan	S1	586/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021	13-12-2025	A
3	Bimbingan Dan Konseling	S1	6834/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2020	01-11-2025	A
4	Pendidikan Luar Sekolah	S1	6850/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2020	01-11-2025	A
5	Teknologi Pendidikan	S1	131/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021	30-12-2025	A
6	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	S1	569/SK/LAMDIK/Ak/S/XI/2022	05-12-2027	Unggul
7	Pendidikan Dasar	S2	662/SK/LAMDIK/Ak/M/VI/2023	15-08-2028	Unggul
8	Pendidikan Luar Biasa	S1	3773/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/IX/2023	06-10-2025	Unggul
9	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	S1	1305/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2021	09-03-2026	A
10	Administrasi Pendidikan	S2	586/SK/LAMDIK/Ak/M/VI/2023	03-07-2028	Unggul
11	Pendidikan Seni Rupa	S1	2519/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IV/2021	29-04-2026	A
12	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	S1	349/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2022	14-10-2026	A
13	Pendidikan Bahasa Inggris	S1	14071/SK/BAN-PT/Akred-PMT/S/XII/2021	31-12-2026	Unggul
14	Sastra Indonesia	S1	9503/SK/BAN-PT /Ak-PPJ/S/VII/2021	15-07-2026	A
15	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	S1	557/SK/LAMDIK/Ak/S/VI/2023	24-07-2028	Unggul
16	Sastra Inggris	S1	8243/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2020	15-12-2025	A
17	Desain Komunikasi Visual	S1	1123/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2021	02-03-2026	A
18	Biologi	S1	4273/SK/BAN-PT/Akred-Itnl/S/VII/2022	06-07-2027	Unggul
19	Fisika	S1	009/SK/LAMSAMA/K-Akred/S/V/2023	30-09-2026	Unggul
20	Pendidikan Kimia	S1	11228/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2021	30-09-2026	A

No.	Program Studi	Strata	SK	Tanggal Kadaluaarsa	Peringkat
21	Pendidikan Fisika	S1	733/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	30-09-2026	Unggul
22	Pendidikan Matematika	S1	732/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	30-09-2026	Unggul
23	Pendidikan Biologi	S1	3410/SK/BAN-PT/Akred-Itnl/S/V/2022	31-05-2027	Unggul
24	Matematika	S1	024/SK/LAMSAMA/K-Akred/S/IX/2023	30-09-2026	Unggul
25	Pendidikan Geografi	S1	730/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	30-09-2027	Unggul
26	Pendidikan Sejarah	S1	185/SK/LAMDIK/Ak/S/I/2023	13-03-2028	Unggul
27	Geografi	S1	010/SK/LAMSAMA/K-Akred/S/V/2023	30-09-2027	Unggul
28	Pendidikan Sosiologi	S1	8513/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/X/2022	12-3-2024	A
29	Pendidikan Teknik Elektro	S1	1965/SK/BAN-PT/Akred-PMT/S/III/2022	22-03-2027	Unggul
30	Pendidikan Teknik Mesin	S1	729/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	30-09-2027	Unggul
31	Pendidikan Teknik Otomotif	S1	728/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	30-09-2027	Unggul
32	Pendidikan Teknik Informatika	S1	740/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	26-06-2028	Unggul
33	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	S2	534/SK/LAMDIK/Ak/M/VI/2023	07/06/2023	Unggul
34	Pendidikan Teknik Bangunan	S1	735/SK/LAMDIK/Ak-I/S/VI/2023	30-09-2027	Unggul
35	Ilmu Keolahragaan	S1	2986/SK/BAN-PT /Ak-PPJ/S/V/2021	13-5-2026	A
36	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	S1	418/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021	12-1-2026	A
37	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	S1	101/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/I/2021	30-12-2025	A
38	Manajemen	S1	2577/SK/BAN-PT/Ak-ISK/S/IV/2022	21-11-2025	Unggul
39	Pendidikan Ekonomi	S1	2847/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/V/2022	13-09-2025	Unggul
40	Ekonomi Pembangunan	S1	3485/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2022	07-06-2027	Unggul
41	Akuntansi	S1	3920/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2022	27-06-2027	Unggul
42	Manajemen Perdagangan	D3	928/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IV/2019	16-04-2024	A
43	Akuntansi	D3	944 /SK/BAN-PT/Akred /Dipl-III /IV /2019	16-04-2024	A
44	Pendidikan Ekonomi	S2	1611/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2019	21-05-2024	A
45	Ilmu Ekonomi	S2	3364/SK/BAN-PT/Akred/M/IX/2019	4-9-2024	A
46	Manajemen	S2	3859/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2019	15-10-2024	A
47	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	S2	712/SK/LAMDIK/Ak/M/VIII/2023	24-07-2028	Unggul
48	Ilmu Lingkungan	S2	2684/SK/BAN-PT/Akred/M/VII/2019	30-07-2024	A
49	Pendidikan Profesi Guru	Profesi	12571/SK/BAN-PT/Akred/PP/XI/2021	23-11-2026	A
50	Teknologi Pendidikan	S2	921/SK/LAMDIK/Ak/M/XII/2022	29-08-2027	Unggul
51	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga	S1	591/SK/LAMDIK/Ak/S/XI/2022	07-08-2027	Unggul
52	Pendidikan Tata Rias Dan Kecantikan	D4	407/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-IV/III/2019	13-03-2024	A
53	Manajemen Perhotelan	D4	4667/SK/BAN-PT/Akred/ST/VIII/2020	18-08-2025	A

Tabel 3. Program Studi yang memperoleh akreditasi B, C, dan Dalam Pengusulan

No.	Program Studi	Strata	SK	Tanggal Kadaluausa	Peringkat
1	Profesi Konselor	Profesi	KH-003/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/PP/XI/2019	15-11-2024	B
2	Pendidikan Anak Usia Dini	S2	4577/SK/BAN-PT/Akred/M/VIII/2020	11-08-2025	B
3	Administrasi Pendidikan	S3	6587/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2020	20-10-2025	B
4	Bimbingan Dan Konseling	S3	6972/SK/BAN-PT/Akred/D/XI/2020	03-11-2025	B
5	Pendidikan Khusus	S2			Prodi Baru
6	Pendidikan Non Formal	S2			Prodi Baru
7	Pendidikan Dasar	S3			Prodi Baru
8	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini - PSDKU Kota Sawahlunto	S1			Prodi Baru
9	Pendidikan Guru Sekolah Dasar - PSDKU Kota Sawahlunto	S1			Prodi Baru
10	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	S2	7551/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/XI/2020	16-08-2025	B
11	Informasi, Perpustakaan dan Kearsipan	D3	3188/SK/BAN-PT/ Ak-PPJ/ Dipl-III/V/2021	21-05-2026	B
12	Pendidikan Bahasa Inggris	S2	1742/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/III/2022	22-03-2027	B
13	Pendidikan Bahasa Jepang	S1	1719/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2022	22-03-2027	B
14	Perpustakaan dan Ilmu Informasi	S1	3307/SK/BANPT/Akred/S/IX/2019	3-09-2024	B
15	Pendidikan Tari	S1	4732/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020	18-08-2025	B
16	Ilmu Keguruan Bahasa	S3	6619/SK/BAN-PT/Akred/D/X/2020	20-10-2025	B
17	Pendidikan Musik	S1	7268/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2020	11-11-2025	B
18	Pendidikan Biologi	S2	7773/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/XI/2020	4-9-2025	B
19	Pendidikan Kimia	S2	5311/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/IX/2020	04-09-2025	B
20	Kimia	S1	11230/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2021	30-09-2026	B
21	Statistika	D3	14018/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	11-1-2027	B
22	Pendidikan Matematika	S2	9487/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/M/XI/2022	15-11-2027	Baik Sekali
23	Pendidikan IPA	S1	3066/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019	14-08-2024	B
24	Fisika	S2	3626/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2019	01-10-2024	B
25	Pendidikan Fisika	S2	843/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2021	16-02-2026	Baik Sekali
26	Statistika	S1	12371/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2021	16-11-2026	Baik
27	Pendidikan IPA	S3	1208/SK/BAN-PT/Ak/D/IV/2023	04-04-2028	Baik Sekali
28	Agroteknologi	S1	7404/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/X/2022	13-09-2023	Baik
29	Agribisnis	S1	5357/SK/BAN-PT/Ak.S/S/XII/2023	-	Baik
30	Peternakan	S1	8886/SK/BAN-PT/Ak.PEPS/S/XI/2022	01-11-2022	C
31	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	S1	4692/SK/BAN-PT/Ak-Ppj/S/XI/2023	14-11-2028	Baik Sekali
32	Pendidikan Geografi	S2	175/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/I/2021	30-12-2025	B
33	Ilmu Administrasi Negara	S1	11922/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/X/2021	21-10-2026	B
34	Ilmu Administrasi Negara	S2	285/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/I/2022	27-01-2027	B
35	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	S2	997/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2019	16-04-2024	B
36	Teknologi Penginderaan Jauh	D3	4303/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/VII/2020	28-07-2025	B
37	Pendidikan Agama Islam	S1	7953/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/X/2022	08-09-2025	B

No.	Program Studi	Strata	SK	Tanggal Kadaluausa	Peringkat
38	Ilmu Hukum	S1			Prodi Baru
39	Ilmu Komunikasi	S1			Prodi Baru
40	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	S1			Prodi Baru
41	Penginderaan Jauh dan Sistem Informasi Geografis	D4			Prodi Baru
42	Pendidikan Teknik Elektronika	S1	13713/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2021	28-12-2026	B
43	Teknik Elektro Industri	D4	3522/SK/BAN-PT/Akred/ST/IX/2019	17-09-2024	B
44	Teknik Elektronika	D3	13765/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	11/01/2027	B
45	Teknik Listrik	D3	3442/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/IX/2019	10-09-2024	B
46	Teknik Mesin	D3	731/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/IV/2019	09-04-2024	B
47	Teknik Sipil Bangunan Gedung	D3	11960/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/X/2021	21-10-2026	B
48	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	S3	12983/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/D/XII/2021	28-12-2026	B
49	Teknik Otomotif	D3	1753/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/III/2022	22-03-2027	B
50	Teknik Pertambangan	S1	0123/SK/LAM Teknik/AS/XII/2022	20-12-2027	Baik Sekali
51	Teknik Pertambangan	D3	2422/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/VII/2019	16-7-2024	B
52	Teknik Sipil	S1	2873/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019	06-08-2024	B
53	Animasi	D4	10/SK/BAN-PT/Akred/ST/I/2022	04-01-2027	Baik
54	Teknik Mesin	S1	12228/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2021	09-11-2026	Baik
55	Informatika	S1	4582/SK/BAN-PT/Ak/S/VII/2022	19-07-2027	Baik
56	Teknik Otomotif (PSDKU)	D3			Terakreditasi Minimum
57	Teknik Pertambangan (PSDKU)	D3			Terakreditasi Minimum
58	Teknik Geologi	S1			Prodi Baru
59	Teknik Elektro	S1			Prodi Baru
60	Teknologi Rekayasa Sistem Elektronika	D4			Prodi Baru
61	Pendidikan Olahraga	S2	14016/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/XII/2021	11-1-2027	B
62	Ilmu Keolahragaan	S2	1625/SK/BAN-PT/Ak/M/V/2023	02-05-2028	Baik Sekali
63	Ilmu Keolahragaan	S3	2057/SK/BAN-PT/Ak.P/D/V/2023	30-05-2025	Baik
64	Manajemen Pajak	D3	615/SK/BAN-PT/Ak/D3/II/2023	27-02-2028	Baik Sekali
65	Kajian Lingkungan dan Pembangunan	S3	5538/SK/BAN-PT/Akred/D/IX/2020	15-09-2025	B
66	Manajemen	S3			Prodi Baru
67	Bisnis Digital	S1			Prodi Baru
68	Ilmu Pendidikan	S3	395/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/D/I/2022	27-01-2027	B
69	Ilmu Lingkungan	S3	4876/SK/BAN-PT/Akred/D/VIII/2020	25-08-2025	B
70	Tata Boga	D3	14017/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	11-1-2027	B
71	Tata Busana	D3	13800/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/XII/2021	28-12-2026	B
72	Pariwisata	S1			Prodi Baru

No.	Program Studi	Strata	SK	Tanggal Kadaluausa	Peringkat
73	Pariwisata	S2			Prodi Baru
74	Keperawatan	D3	0536/LAM-PTKes/Akr/Dip/IX/2019	28-09-2024	B
75	Psikologi	S1	6919/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2020	01-11-2025	B
76	Keperawatan	S1			Prodi Baru
77	Ners	Profesi			Prodi Baru
78	Psikologi	S2			Prodi Baru
79	Kedokteran	S1			Prodi Baru
80	Pendidikan Profesi Dokter	Profesi			Prodi Baru

Tabel 4. Program Studi Yang Memperoleh Akreditasi Internasional Tahun 2023

No	Program Studi	Nama Akreditasi	Institusi	Masa Berlaku
1	Pendidikan Luar Biasa (S1)	Special Education (Bachelor Of Education) at Universitas Negeri Padang	AQAS	Mulai: 12/05/2022 Selesai: 12/31/2028
2	Pendidikan Luar Sekolah (S1)	Non Formal Education (Bachelor Of Education) at Universitas Negeri Padang	AQAS	Mulai: 12/05/2022 Selesai: 12/31/2028
3	Pendidikan Guru Sekolah Dasar (S1)	Elementary School Teacher Education (Bachelor Of Education) at Universitas Negeri Padang	AQAS	Mulai: 12/05/2022 Selesai: 12/31/2028
4	Teknologi Pendidikan (S1)	Educational Technology (Bachelor Of Education) at Universitas Negeri Padang	AQAS	Mulai: 12/05/2022 Selesai: 12/31/2028
5	Pendidikan Geografi (S1)	Degree Programme "Geography Education" (Bachelor of Science) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 12/07/2021 Selesai: 09/30/2027
6	Geografi (S1)	Degree Programme "Geography" (Bachelor of Science) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 12/07/2021 Selesai: 09/30/2027
7	Pendidikan Biologi (S1)	Degree Programme "Biology Education" (Bachelor of Science) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 12/07/2021 Selesai: 09/30/2027
8	Biologi (S1)	Degree Programme "Biology" (Bachelor of Science) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 12/07/2021 Selesai: 09/30/2027
9	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (S1)	Bachelor of Pancasila and Civic Education Study Programme of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 02/15/2021 Selesai: 02/14/2026
10	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi (S1)	Bachelor of Physical Education, Health and Recreation Study Programme of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 02/15/2021 Selesai: 02/14/2026
11	Bimbingan Dan Konseling (S1)	Bachelor of Guidance and Counseling Study Programme of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 02/15/2021 Selesai: 02/14/2026
12	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (S1)	Bachelor of Family Welfare Education Study Programme of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 02/15/2021 Selesai: 02/14/2026

No	Program Studi	Nama Akreditasi	Institusi	Masa Berlaku
13	Fisika (S1)	Degree Programme "Physics" (Bachelor of Science) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 09/17/2021 Selesai: 09/30/2026
14	Pendidikan Matematika (S1)	Degree Programme "Mathematics Education" (Bachelor of Education) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 09/17/2021 Selesai: 09/30/2026
15	Matematika (S1)	Degree Programme "Mathematics" (Bachelor of Science) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 09/17/2021 Selesai: 09/30/2026
16	Manajemen (S1)	Bachelor of Management of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 09/22/2019 Selesai: 09/21/2024
17	Pendidikan Teknik Elektro (S1)	Bachelor of Electrical Engineering Vocational Education of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 09/22/2019 Selesai: 09/21/2024
18	Pendidikan Kimia (S1)	Bachelor of Chemistry Education of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 09/22/2019 Selesai: 09/21/2024
19	Pendidikan Fisika (S1)	Degree Programme "Physics Education" (Bachelor of Education) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 09/17/2021 Selesai: 09/30/2026
20	Pendidikan Bahasa Inggris (S1)	Bachelor of English Language Education of Universitas Negeri Padang	AUN-QA	Mulai: 09/22/2019 Selesai: 09/21/2024
21	Pendidikan Teknik Otomotif (S1)	Degree Programme "Automotive Engineering Vocational Education" (Bachelor of Education) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 03/18/2022 Selesai: 09/30/2027
22	Pendidikan Teknik Bangunan (S1)	Degree Programme "Building Engineering Vocational Educational" (Bachelor of Education) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 03/18/2022 Selesai: 09/30/2027
23	Pendidikan Teknik Mesin (S1)	Degree Programme "Mechanical Engineering Vocational Education" (Bachelor of Education) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 03/18/2022 Selesai: 09/30/2027
24	Pendidikan Teknik Informatika (S1)	Degree Programme "Informatics Engineering Vocational Education" (Bachelor of Education) at Universitas Negeri Padang	ASIIN	Mulai: 03/24/2023 Selesai: 09/30/2028
25	Ilmu Pendidikan (S3)	Educational Science (Doctor) at Universitas Negeri Padang	AQAS	Mulai: 12/5/2022 Selesai: 12/31/2028
26	Pendidikan Kejuruan Teknik (S3)	Technical Vocational Education (Doctor) at Universitas Negeri Padang	AQAS	Mulai: 12/5/2022 Selesai: 12/31/2028

Tabel 5. Jumlah Mahasiswa Menurut Jenjang Program Studi Tahun 2017 – 2023

Jenjang Program Studi	Jumlah Mahasiswa						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Strata tiga (S3)	455	441	505	564	547	562	593
Strata dua (S2)	2.849	2.809	2.527	2.242	1.924	1.697	1.597
Strata satu (S1/D IV)	30.382	33.130	34.834	35.853	36.257	36.479	37.984

Jenjang Program Studi	Jumlah Mahasiswa						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Diploma tiga (D3)	3.386	3.889	4.000	4.332	4.006	3.718	3.777
Diploma dua (D2)	380	489	259	-	-	-	-
Profesi kons	34	59	47	45	43	8	14
Pend. Profesi Guru	-	246	1.128	968	967	3.452	4.319
Jumlah	37.486	41.063	43.300	46.290	43.744	45.916	48.274

Tabel 6. Tingkat Keketatan Mahasiswa yang Diterima Tahun 2019 – 2023 (SBMPTN)

Bidang	Tahun dan Persentase							
	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%
Peminat IPA/Saintek	9784	9,82	6442	15,15	8215	14,34	9544	10,3%
Diterima IPA/Saintek	961		976		1178		981	
Peminat Soshum	19871	11,41	23452	9,87	22965	11,40	24236	9,53%
Diterima Soshum	2267		2316		2618		2476	
Bidang	Tahun dan Persentase							
	2023				%			
Peminat	30.995				14,24%			
Diterima	4.416							

Tabel 7. Peminat Mahasiswa Masuk UNP Tahun 2018 – 2023

No	Tahun	Jalur	Jenjang					JUMLAH
			D II	D III	S1/DIV	S2	S3	
1	2018	SNMPTN	0	0	33.223	0	0	33.223
		SBMPTN	0	0	52.045	0	0	52.045
		Mandiri	0	9.211	40.346	1.117	127	50.801
		Jumlah	0	9.211	125.614	1.117	127	136.069
2	2019	SNMPTN	0	0	33.234	0	0	33.234
		SBMPTN	0	0	29.655	0	0	29.655
		Mandiri	0	7.895	69.853	908	0	78.656
		Jumlah	0	7.895	132.742	908	0	141545
3	2020	SNMPTN	0	0	20.655	0	0	20.655
		SBMPTN	0	0	29.894	0	0	29.894
		Mandiri	0	6.922	32.586	814	179	40.501
		Jumlah	0	6.922	83.135	814	179	91.050
4	2021	SNMPTN	0	0	21.125	0	0	21.125
		SBMPTN	0	0	31.180	0	0	31.180
		Mandiri	0	5.529	34.874	862	183	41.448
		Jumlah	0	5.529	87.179	862	183	93.753
5	2022	SNMPTN	0	0	18.968	0	0	18.968
		SBMPTN	0	0	24.889	0	0	24.889
		Mandiri	0	5.112	12.915	916	245	19.188
		Jumlah	0	5.112	56.772	916	245	63.045
6	2023	SNMPTN	0	1721	20.501	0	0	22.222
		SBMPTN	0	2654	28.341	0	0	30.995
		Mandiri	0	2485	28.831	661	167	32.144
		Jumlah	0	6869	77.673	661	167	85.370

Tabel 8. Jumlah Wisudawan Tahun 2023

Fakultas	Wisuda Maret 2023	Wisuda Juli 2023	Wisuda Sept 2023	Wisuda Des 2023	Jumlah
FIP	286	344	452	307	1389
FBS	261	255	421	197	1134
FMIPA	292	265	473	293	1323
FPK	56	55	135	84	330
FIS	201	231	410	239	1081
FT	251	109	347	369	1076
FIK	197	142	290	145	774
FEB	176	138	356	228	898
PPs	62	6	35	23	126
FPP	121	89	247	141	598
FK	0	0	0	0	0
Total	1903	1634	3166	2026	8729

Tabel 9. Rata-rata Lama Masa Penyelesaian Studi Mahasiswa Tahun 2017 – 2023

Jenjang Program Studi	Rata-rata Lama Penyelesaian Studi Mahasiswa Dalam Tahun						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Strata tiga (S3)	4,46	6,6	5,4	5,6	6	4,3	5
Strata dua (S2)	2,83	2,9	2,8	3,1	3,4	2,6	2,4
Starata satu (S1)	4,40	4,8	4,5	4,4	4,6	4,5	4,4
Diploma tiga (D3)	4,01	4	3,3	3,8	3,5	3,5	3,4
Diploma empat (D4)	-	-	-	-	-	4,6	4,3

Tabel 10. Rata-rata IPK Lulusan Menurut Fakultas Tahun 2017 – 2023

Fakultas	Tahun Lulus						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Fakultas Ilmu Pendidikan	3,34	3,39	3,37	3,47	3,41	3,57	3,44
Fakultas Bahasa dan Seni	3,35	3,36	3,37	3,38	3,39	3,48	3,41
Fakultas Matematika dan IPA	3,31	3,38	3,33	3,35	3,35	3,40	3,36
Fakultas Ilmu Sosial	3,24	3,33	3,29	3,37	3,33	3,43	3,36
Fakultas Teknik	3,23	3,23	3,25	3,26	3,27	3,38	3,27
Fakultas Ilmu Keolahragaan	3,35	3,38	3,36	3,47	3,38	3,49	3,40
Pascasarjana	3,50	3,57	3,52	3,62	3,53	3,78	3,50
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	3,31	3,24	3,22	3,3	3,24	3,38	3,27
Fakultas Pariwisata dan Perhotelan	3,35	3,48	3,43	3,44	3,47	3,56	3,50
Fakultas Psikologi dan Kesehatan	-	-	-	-	-	3,39	3,28
Fakultas Kedokteran	-	-	-	-	-	-	-
Rata-rata UNP	3,33	3,37	3,33	3,38	3,35	3,49	3,37

Tabel 11. Komposisi Wisuda Berdasarkan Yudisium Tahun 2021 – 2023

Periode Wisuda	Dengan Pujian			Sangat Memuaskan			Memuaskan			Total		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Maret	144	178	209	1.971	2.031	1.671	144	30	23	2.259	2.239	1.903
Juni	408	353	446	966	893	1.172	22	8	17	1.396	1.254	1.636
September	772	718	889	2.251	1.880	2.244	36	59	33	3.059	2.657	3.166
Desember	389	569	509	1.436	1.383	1.502	28	32	15	1.853	1.984	2.026
Jumlah	1.713	1.818	2.053	6.624	6187	6.589	230	129	88	8.567	8.134	8.731

Tabel 12. Nilai Yudisium Dengan Pujian (*cumlaude*) Menurut Fakultas Tahun 2023

Fakultas	Wisuda Maret 2023	Wisuda Juli 2023	Wisuda Oktober 2023	Wisuda Desember 2023	Total
FIP	37	158	207	153	555
FBS	34	82	141	42	299
FMIPA	35	54	92	35	216
FIS	15	60	111	88	274
FT	13	13	44	53	123
FIK	29	29	46	12	116
FEB	6	28	75	46	155
FPP	0	17	108	58	183
FPK	1	0	54	10	65
FK	0	0	0	0	0
PPS	39	5	11	12	67
Jumlah	209	446	889	509	2053

Tabel 13. Jenis Beasiswa dan Jumlah Penerima Beasiswa Periode 2017 – 2023

No	Jenis Beasiswa	Jumlah Penerima Beasiswa						
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Bidik Misi (KIP Kuliah On Going)	6409	6685	8833	7767	6994	7710	7.002
2	Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)	1400	1050	1260	-	-	-	-
3	PPA Tambahan Tahap 1	-	250	-	-	-	-	-
4	PPA Tambahan Tahap 2	-	50	-	-	-	-	-
5	PPA Alokasi khusus tahap 1	-	40	28	-	-	-	-
6	PPA Alokasi khusus tahap 2	-	16	5	-	-	-	-
7	PPA Alokasi khusus tahap 3	-	1	-	-	-	-	-
8	PPA Alokasi khusus tahap 4	-	47	-	-	-	-	-
9	PPA Alokasi khusus tahap 5	-	1	-	-	-	-	-
10	Bank Indonesia	40	50	50	75	75	75	75
11	Bank Nagari	-	104	104	104	104	280	125
12	VDMI	75	80	87	99	78	86	83
13	Yayasan Toyota dan Astra	-	10	-	-	-	-	-
14	Badan Amil Zakat	7	7	-	-	-	-	-
15	Semen Padang	4	7	7	7	-	-	-
16	Bulog	-	32	32	32	-	-	-
17	BAZ Prov. Sumbar	182	121	101	302	75	159	177
18	BAZ Tanah Datar	-	18	-	-	-	-	-
19	BAZ Pariaman	-	49	-	-	-	-	-
20	BAZ Sibolga	5	-	-	-	-	-	-
21	BNI	-	-	-	-	-	-	-
22	LIPPO	-	-	-	-	-	-	-
23	BTN	-	-	-	-	-	-	-
24	ADIK Papua	22	76	98	105	-	96	84
25	BCB	-	7	7	5	16	23	27
26	PT. Pelindo 2	-	32	32	32	-	10	-
27	Indonesia Cerdas BRI	-	25	-	-	-	-	-
28	Beasiswa Fave Hotel	-	-	19	-	-	-	-
29	Beasiswa Difabel	-	-	-	4	-	17	22
30	Bank Syari'ah Mandiri	23	23	23	23	-	-	-
31	Atlit Berprestasi	-	-	-	1	1	1	1
32	Pemda Lebong, Bengkulu	-	-	-	2	-	2	1
33	Kartu Jakarta Mahasiswa Unggul	-	-	-	30	-	41	51
34	KIP Kuliah Tahun 2020	-	-	-	-	2133	-	-
35	Bantuan UKT KIP KULIAH	-	-	-	-	4030	-	762
36	ADIK PAPUA	-	-	-	-	91	-	-

No	Jenis Beasiswa	Jumlah Penerima Beasiswa						
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
37	Beasiswa Kab. Lebong	-	-	-	-	2	-	-
38	Difabel	-	-	-	-	11	-	-
39	KJMU	-	-	-	-	30	-	-
40	BPI	-	-	-	-	26	32	37
41	Pancakarsa Dispora	-	-	-	-	1	1	-
42	Rajawali	-	-	-	-	-	130	192
43	Pemko Padang	-	-	-	-	-	-	3
	Total Beasiswa	8.144	8.409	10.663	8.588	13.667	8.663	8.642

Tabel 14. Penerima Beasiswa Bidik Misi menurut Fakultas Tahun 2017 – 2023

Fakultas	Angkatan Tahun						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
FIP	293	283	395	413	441	331	317
FBS	198	182	273	324	267	305	237
FMIPA	245	256	340	393	398	302	312
FIS	257	188	298	387	333	268	281
FT	139	148	231	249	211	152	189
FIK	156	156	162	193	178	163	138
FEB	118	70	133	131	117	131	114
FPP	89	88	116	101	104	68	97
FPK	-	-	-	-	-	43	58
FK	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	1495	1371	1948	2191	2049	1763	1.743

Tabel 15. Daftar Nama Organisasi Kemahasiswaan Tahun 2021 – 2023

No	Nama Organisasi Mahasiswa	Jumlah/Jenis Kegiatan			Jumlah Mahasiswa yang Terlibat		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	MPM	5	7	7	1.245	1.267	1.359
2	BEM	5	6	6	1.352	1.405	1.481
3	MENWA	7	7	8	1.105	1.272	1.512
4	UK KPK	7	8	8	1.815	1.845	1.945
5	UK PPIPM	15	16	16	2.895	2.970	3.250
6	UK WP2SOSPOL	3	3	3	596	601	689
7	UK MPALH	8	8	9	1.215	1.372	1.617
8	UK PRAMUKA	6	7	6	1.410	1.356	1.315
9	UK UKO	7	8	9	3.215	4.571	4.981
10	UK KOPMA	7	7	7	1.417	1.315	1.521
11	UK KES	7	8	8	1.825	1.920	2.115
12	UK FOTO FILM	6	6	6	897	1.020	914
13	UK KEROHANIAN	6	6	6	1.222	1.345	1.258
14	UK KSR PMI	7	8	8	2.515	2.795	3.025
15	UK PASKIBRA	6	7	7	1.356	1.522	1.611
16	UK GANTO	6	6	6	1.571	1.752	1.815
17	UK BAHASA ASING	7	8	8	1.242	1.355	1.419
18	UK HIPMI	3	3	3	784	1.125	976
19	UK KEWIRUSAHAAN	7	7	7	1.346	1.545	1.611
20	UK ROBOTIK	6	6	6	1.250	1.456	1.325

No	Nama Organisasi Mahasiswa	Jumlah/Jenis Kegiatan			Jumlah Mahasiswa yang Terlibat		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
	Jumlah	131	142	144	30.273	33.782	35.739

Tabel 16. Bentuk Kegiatan Kecakapan Hidup Mahasiswa Tahun 2023

No	Bentuk Kegiatan	Jumlah/Jenis Kegiatan	Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
1	Seminar	-	-
2	Pendidikan Dan Latihan	-	-
3	Kunjungan Industri	-	-
4	LKMM Tingkat Menengah	-	-
5	LKMM Tingkat Lanjut	-	-
6	MAWAPRES	1	22
7	MTQ	1	22
8	KBM FMIPA	-	-
9	KBM FE	-	-
10	KBM FIS	-	-
11	KBM FT	-	-
12	KBM FIK	-	-
13	KBM FIP	-	-
14	KBM FPP	-	-
15	PKM	1	130
16	PIMNAS	1	8
17	POMNAS	1	33

Tabel 17. Mahasiswa Berprestasi Peraih Peringkat I, II dan III Tingkat Internasional Tahun 2023

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
1	Rully Angga Pranadiska	20017070	Sastra Indonesia	FBS	Festival Mursan Esten VIII 2023	Emas
2	Muhammad Alghifari	21016092	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Festival Sastra Mursal Esten VIII Cabang Lomba Monolog	Emas
3	Tri Vidya Rahmadhani	21016049	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Festival Sastra Mursal Esten VIII Cabang Lomba Membaca Puisi	Emas
4	Fitri Latifah	19023068	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	22nd IMT-GT Varsity Carnival	Emas
5	Nia Mardiani	19023090	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	22nd IMT-GT Varsity Carnival	Emas
6	Desvy Sagita Ramadhyanti	19332003	Pendidikan Tari	FBS	IMT-GT Varsity Carnival 2023	Emas
7	Tiva Reski Patricia	19332040	Pendidikan Tari	FBS	22nd IMT-GT Varsity Carnival	Emas
8	Alfirdausy	23368025	Ilmu Komunikasi	FIS	Festival sastra mursal esten 2023	Emas
9	Anisa Silvina Putri	23368003	Ilmu Komunikasi	FIS	Festival Sastra mursal esten	Emas
10	Ardian	23368039	Ilmu Komunikasi	FIS	Festival Sastra Mursal Esten VIII	Emas

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
11	Cici Damayanti	20017007	Sastra Indonesia	FBS	Festival Sastra Mursal Esten VIII	Perak
12	Ananda Vidia Maharani	21016005	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Festival Sastra Mursal Esten VIII	Perak
13	Dyana Florentina Naibaho	22018017	Pendidikan Bahasa Inggris	FBS	22nd IMT-GT Varsity Carnival 2023	Perak
14	Diva Putri Delvrico	21086029	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	IMT-GT Varsity Carnival	Perak
15	Mutiara	20086068	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	IMT GT Varsity Carnival	Perak
16	Natasya Amanda	20086248	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	22 ND IMT-GT	Perak
17	Sefi Sesilia	21087350	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	FIK	22 ND IMT-GT Varsity Carnival	Perak
18	Dzaky Kosandi	20129264	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Festival Sastra Mursal Esten VIII	Perak
19	Fatinah Afifah	22034102	Fisika	FMI PA	22nd IMT-GT Varsity Carnival	Perak
20	Silvia Ananda Putri	20017028	Sastra Indonesia	FBS	Festival Sastra Mursal Esten VIII 2023	Perunggu
21	Al Khansa Humaira Fadil	22016006	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Festival Mursal Esten VIII	Perunggu
22	Ratna Pranasha	21016106	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Festival Sastra Mursal Esten VIII cabang Lomba Mendonggeng	Perunggu
23	M.Ihza Aulia Viqra.Hr	22086373	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	22nd IMT-GT Varsity Carnival 2023	Perunggu
24	Nesa Khairina	21086071	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	IMT-GT Varsity Carnival	Perunggu
25	Putri Salsabilla	22086257	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	IMT-GT Varsity Carnival 2023	Perunggu
26	Rahmatul Rezil Pratama	20087169	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	FIK	22ND IMT-GT Varsity Carnival 2023	Perunggu
27	Muhammad Farikh	21032076	Biologi	FMI PA	IMT-GT Varsity Carnival 2023	Perunggu
28	Nindy Annisa	23363034	Pariwisata	FPP	UNP Internasional Tourism Competition	Perunggu

Tabel 18. Mahasiswa Berprestasi Peraih Peringkat I Tingkat Nasional Tahun 2023

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
1	Intan Mairiza Putri	21016024	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Lomba Menulis Pantun	Emas
2	Iqbal Syahrul Ramadhan	20023069	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Ap2Seni Mahasiswa	Emas
3	Mahfud Tohari	20023020	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Festival Seni Kreativitas Mahasiswa Nasional Fakultas Bahasa Dan Seni Universitas Negeri Padang	Emas
4	Rendi Zulakmal Putra	21023099	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Fornas Vii	Emas
5	Siti Haifa	21023037	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Festival Seni Kreativitas Mahasiswa Tingkat Nasional Fbs Unp 2023	Emas
6	Andri Wan Akbar	20332021	Pendidikan Tari	FBS	Festival Seni Kreativitas Mahasiswa Tingkat Nasional	Emas
7	Febria Tessa Yafigri	20332027	Pendidikan Tari	FBS	Fornas Vii Bandung	Emas
8	Fitri Purnama Sari	22332029	Pendidikan Tari	FBS	Kompetisi Nasional Seni Dan Budaya	Emas
9	Frisella Gita Cahyani	22332006	Pendidikan Tari	FBS	Kompetisi Nasional Seni Dan Budaya	Emas
10	Jessica Sabrina Utami	22332030	Pendidikan Tari	FBS	Kompetisi Nasional Seni Dan Budaya	Emas
11	Reva Halwa Soferry	22332011	Pendidikan Tari	FBS	Kompetisi Nasional Seni Dan Budaya	Emas
12	Rivani Amri	23332017	Pendidikan Tari	FBS	Kompetisi Nasional Seni Dan Budaya	Emas
13	Sevia Dwi Andesto	20332045	Pendidikan Tari	FBS	Fornas Vii	Emas
14	Trifelia Angel	20332048	Pendidikan Tari	FBS	Fornas Yang Ke-7	Emas
15	Ulfa Indah Lestari	20332017	Pendidikan Tari	FBS	Festival Olahraga Masyarakat Tradisional (Fornas) Vii Di Bandung	Emas
16	Imam Rasyidbilhaq Rahmadiniga Daulay	20027015	Desain Komunikasi Visual	FBS	Festival Seni Kreativitas Mahasiswa Tingkat Nasional 2023	Emas
17	Yuliani	19018119	Pendidikan Bahasa Inggris	FBS	Musabaqah Tilawatil Quran Mahasiswa Nasional Universitas Jambi, Cabang Musabaqah Lktiq	Emas
18	Muhammad Ikhwan Sholihin	21059232	Manajemen	FIK	Lomba Ekonomi Kreatif (Loekomotif) Bem Feb Km Unp	Emas
19	Winda Gusti Laila	22087197	Pendidikan Kepelatihan	FIK	Pomnas	Emas

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
			Olahraga			
20	Muhammad Irpansah	21006020	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Menulis Opini Tingkat Nasional Pada Pekan Kompetisi Konseling Mahasiswa Di Uad Fair 2023	Emas
21	Rio Febrian	21006081	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Bk Expo Himabiko Universitas Bengkulu	Emas
22	Dimas Dzaki Maulana	20004008	Teknologi Pendidikan	FIP	Lomba Video Pembelajaran	Emas
23	Muhammad Fakhru Rozi	20004018	Teknologi Pendidikan	FIP	Temu Kolegasi Aps-Tpi Ke-8 Dan The 7Th International Conference On Learning Inovation And Quality Education (Icliqe)2023	Emas
24	Fadhlan Mubarak	22129389	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Musabaqah Tilawatil Qur'An (Mtg)	Emas
25	Nabila Nurhafizhah	20129172	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Lomba Video Desa Wisata Tingkat Nasional	Emas
26	Nabila Nurhafizhah	20129172	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Lomba Video Dengan Tema "Ramadhan Is The Favorite Month Of Muslims"	Emas
27	Surya Hafizh	21136084	Geografi	FIS	Gis Competition (Giscom) Ugm 2023	Emas
28	Cindy Putri Khumairoh	22042348	Ilmu Administrasi Negara	FIS	Porseni Nu Nasional	Emas
29	Intan Puti Maharani	21034064	Fisika	FMI PA	Mtqm Mipa Lptk Indonesia	Emas
30	Elvi Salsabila Batubara	23352058	Agroteknologi (Kampus Kabupaten Sijunjung)	FMI PA	Entrepreneurship Innovation Competition (Epic) 2023	Emas
31	Mustika Sari	22033030	Pendidikan Fisika	FMI PA	Festival Sains Nasional (Fsn) 2023	Emas
32	Aina Safitri Zein	20011002	Psikologi	FPK	Mental Health Essay National Competition 2023	Emas
33	Muhammad Rakha Aqiliyan	20137043	Teknik Pertambangan	FT	Pekan Ilmiah Pertambangan	Emas
34	Dinda Dwisari Putri	22080023	Teknik Pertambangan	FT	Pekan Ilmiah Pertambangan 2023	Emas
35	Fadhil Mujahid	22343044	Informatika	FT	Game (Gerakan Aksi Mahasiswa Elektro) 2023 Competition	Emas
36	Alexander Agung M	22073005	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kejurnas & Babak Kualifikasi Pon Xxi/2024 Aceh-Sumut	Emas
37	Abdu Idham	19338001	Teknik Mesin	FT	Lomba Essay Tingkat Nasional (Letin)	Emas
38	Muhammad Ilham	19323014	Teknik Sipil	FT	Lomba Essay Tingkat	Emas

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
					Nasional "Letin" Yang Diselenggarakan Oleh Universitas Triatma Mulya Denpasar	
39	Abdul Razak	20137001	Teknik Pertambangan	FT	Siginjai Mining Competition 1	Emas
40	Muhammad Roofi	22137055	Teknik Pertambangan	FT	Siginjai Mining Competition 1	Emas
41	Nayaka Arya Putra	22137057	Teknik Pertambangan	FT	Siginjai Mining Competition 1	Emas
42	Rahma Izati	20137045	Teknik Pertambangan	FT	Kalimantan Student Paper Contest 2023	Emas
43	Rahma Shabrina Lubis	20137008	Teknik Pertambangan	FT	Siginjai Mining Competition 1	Emas
44	Adhadian Bhakti Dharma	19061024	Pendidikan Teknik Bangunan	FT	Lomba Video Dengan Tema "Ramadhan Is The Favorite Month Of Muslims"	Emas
45	Mhd. Al-Ahwani.Am	19061066	Pendidikan Teknik Bangunan	FT	Lomba Video Dengan Tema "Ramadhan Is The Favorite Month Of Muslims"	Emas

Tabel 19. Mahasiswa Berprestasi Peraih Peringkat II Tingkat Nasional Tahun 2023

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
1	Cindy Afrilia Putri	21332002	Pendidikan Tari	FBS	Lomba Tari Rantak	Perak
2	Nallatul Khairat	22332035	Pendidikan Tari	FBS	Ap2Seni	Perak
3	Rafika Salsabila	21332042	Pendidikan Tari	FBS	Lomba Tari Rantak	Perak
4	Vioni Adisa Putri	21332017	Pendidikan Tari	FBS	Ap2Seni	Perak
5	Mahfud Tohari	20023020	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Ajang Kespro Kawula Muda (Akukamu) 2023	Perak
6	Nurul Alfadilah	21023087	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Festival Sastra Dan Seni Mahasiswa Tingkat Nasional 2023	Perak
7	Putri Monika	22023150	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Festival Seni Pertunjukan Indonesia	Perak
8	Fitri Purnama Sari	22332029	Pendidikan Tari	FBS	Festival Seni Pertunjukan Indonesia (Fspi)	Perak
9	Frisella Gita Cahyani	22332006	Pendidikan Tari	FBS	Festival Seni Pertunjukan Indonesia (Fspi)	Perak
10	Jessica Sabrina Utami	22332030	Pendidikan Tari	FBS	Festival Seni Pertunjukan Indonesia (Fspi)	Perak
11	Reva Halwa Soferry	22332011	Pendidikan Tari	FBS	Festival Seni & Pertunjukan Indonesia	Perak
12	Ridho Aulia	19332021	Pendidikan Tari	FBS	Ajang Kespro Kawula Muda (Akukamu)	Perak

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
					2023	
13	Adinda Pangestika	21059067	Manajemen	FEB	Business Simulation Competition 2023	Perak
14	Fajri Furqon Syakbani	21059161	Manajemen	FEB	Business Simulation Competition 2023	Perak
15	Fanisa Nadya Putri	21059164	Manajemen	FEB	Bussiness Simulation Competition 2023	Perak
16	Mutia Rahmadhani	23233052	Manajemen Pajak	FEB	Kejuaraan Sains Nasional-Puskasnas (Ksnp)	Perak
17	Zul Hendra	19060065	Ekonomi Pembangunan	FEB	Genbi Poster Competition	Perak
18	Alex Syafarullah	20086144	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Pekan Olahraga Mahasiswa Nasional (Pomnas) Xvii Tahun 2022 Yang Dilaksanakan Pada Tanggal 17 S.D 26 November 2022	Perak
19	Aulia Refni Gusanti	19086102	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Bk Pon Xxi 2023 Pencak Silat	Perak
20	Dzillan Dzaliila	21006113	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Konseling Kelompok Di Nesco X Bk Fest 2023	Perak
21	Mursyidul Ikhwan	21006129	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Pekan Kompetisi Kekinian Bk 2023 (Petik Bk 2023)	Perak
22	Nahdiya Khaulah Winanti Defani	21006134	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Pekan Ekspresi Bimbingan Dan Konseling 2023	Perak
23	Risda Mardha Tillah	21006083	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Video Konseling Kelompok Di Nesco X Bk Fest	Perak
24	Senti Okta Maryani Sibarani	21006039	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Video Konseling Kelompok Nesco X Bkfest 2023	Perak
25	Zulfa Aulinnuha Arhan	21006103	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Konseling Kelompok Di Nesco X Bk Fest 2023	Perak
26	Garcinia Mangostana Juarsyah	22004132	Teknologi Pendidikan	FIP	Lomba Video Eduphonic Fest 2023	Perak
27	Fadli Fernandi Jafri	19002046	Administrasi Pendidikan	FIP	Pancalomba Fip Jip 2023	Perak
28	Annisa Olivia Memosa	22129015	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Lomba Poster Nasional	Perak
29	Annisaul Mutmainnah	20129011	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Mtq Mahasiswa Nasional Ke Xvii	Perak
30	Asiatul Fadilla	22129016	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Pancalomba Fip Jip 2023	Perak
31	Herbi Ikhwal	19129229	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Pancalomba Fip Jip	Perak

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
32	Mustika Rani	20129170	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Musabaqah Tilawatil Qur'an Mahasiswa Nasional (Mtqmn) Xvii	Perak
33	Nurrahmi Gussarsi	22129337	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Pancalomba Fip Jip 2023	Perak
34	Raika Nabila Zamri	21129287	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Geography Festival (Geofest) Vi	Perak
35	Vinty Haq Minanda	20129088	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Pancalomba Fip-Jip 2023	Perak
36	Oktaviandari Hardifa	20022096	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	FIP	Pancalomba Fip Jip 2023	Perak
37	Dita Permatasari Sitohang	21052081	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	FIS	Lomba Essay Nasional " Adkesma Scholter Competition"	Perak
38	Isatir Rodiah	21052090	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	FIS	Rakernas Ikahimsi Dan Historia 5Th 2023	Perak
39	Muhammad Gilang Permana Putra	22075158	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	FPP	Ikk Virtual National Competition	Perak
40	Popi Marseli	23075198	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	FPP	Kompetisi Ide Kreatif Dan Inovasi Unp Expo 2023	Perak
41	Putri Vanisha	23075199	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	FPP	From Alam Takambang Jadi Guru Jo Ikk Fpp Unp Virtual Competition 2023	Perak
42	Karyna Ladika Azzuhra	22079036	Tata Boga	FPP	Ikk Virtual National Competition	Perak
43	Nadhia Ulhaq	22079049	Tata Boga	FPP	Ikk Virtual Nasional Competition	Perak
44	Poetri Wulandari	22079053	Tata Boga	FPP	Ikk Virtual National Competition	Perak
45	Arvan Gafar	22338006	Teknik Mesin	FT	Summit Event Legislative 2023	Perak
46	Emilia Ansory	22338081	Teknik Mesin	FT	Youth Economic Science Competition (Yes-C) 2023	Perak
47	Salsabila Tri Rahmi	21323105	Teknik Sipil	FT	Lomba Creative Video Competition 3Economic D3 Fest 2023	Perak
48	Abdul Razak	20137001	Teknik Pertambangan	FT	Syiah Kuala Mining Engineering Competition (Smen 2023)	Perak
49	Fadhillah Putri Ottavius	22137093	Teknik Pertambangan	FT	Pekan Ilmiah Pertambangan 2023	Perak
50	Mabruka Az Zahra	21137045	Teknik Pertambangan	FT	Syiah Kuala Mining Engineering Competition (Smen) 2023	Perak
51	Muhammad Roofi	22137055	Teknik	FT	Syiah Kuala Mining	Perak

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
			Pertambangan		Engineering Competition (Smen 2023)	
52	Muhammad Zico	22137113	Teknik Pertambangan	FT	Syiah Kuala Mining Engineering Competition(Smen 2023)	Perak
53	Nayaka Arya Putra	22137057	Teknik Pertambangan	FT	Syiah Kuala Mining Engineering Competition (Smen) 2023	Perak
54	Randi Alvino Zulfa	19137064	Teknik Pertambangan	FT	Pekan Ilmiah Pertambangan 2023	Perak
55	Risky Rinaldo Syafputra	22137135	Teknik Pertambangan	FT	Syiah Kuala Mining Engineering Competition (Smen X) 2023	Perak
56	Delano Yusuf Habibie	22343040	Informatika	FT	Kompetisi Ide Kreatif Dan Inovatif	Perak
57	Achrial Hadi Sukma	22342035	Animasi	FT	Lomba Vlog Mahasiswa	Perak
58	Azzahra Putri Adilla	22342004	Animasi	FT	Lomba Vlog Mahasiswa	Perak
59	Danny Sevia Ningrum	22342006	Animasi	FT	Vlog Mahasiswa	Perak
60	Farraz Nabila	22342008	Animasi	FT	Vlog Mahasiswa	Perak
61	M. Zikri	21342027	Animasi	FT	Lomba Vlog Mahasiswa	Perak

Tabel 20. Mahasiswa Berprestasi Peraih Peringkat III Tingkat Nasional Tahun 2022

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
1	Candra Oftriyana	23016005	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Bulan Bahasa 2023	Perunggu
2	Khaulah Izzahti	21016029	Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia	FBS	Biofest #4	Perunggu
3	Rindang Ayura Chairunisa	21023030	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Lomba Mahasiswa Tingkat Nasional Dalam Rangka Kongres V Ap2Seni Tahun 2023 Di Universitas Negeri Padang, 7 September 2023	Perunggu
4	Dyana Florentina Naibaho	22018017	Pendidikan Bahasa Inggris	FBS	Letin (Lomba Essay Tingkat Nasional)	Perunggu
5	Afdhal Rahman	20023050	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Lomba Musikalisasi Puisi	Perunggu
6	Doni Syahputra	20023062	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Lomba Musikalisasi Puisi	Perunggu

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
7	Teguh Pratama	20023161	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Musikalisasi Puisi	Perunggu
8	Yuda Sepri Nugraha	20023168	Pendidikan Seni Drama, Tari Dan Musik	FBS	Lomba Musikalisasi Puisi	Perunggu
9	Nova Lestari	20059083	Manajemen	FEB	Lokomotif	Perunggu
10	Aldo Dwinanda Deza	21043027	Akuntansi (S1)	FEB	Gebyar Gibei Capital Market Olympiad (Ggcmo) 2023	Perunggu
11	Anna Marzuqah	22043074	Akuntansi (S1)	FEB	Lomba Ekonomi Kreatif (Loekomotif)	Perunggu
12	Aprieda Nurnadiyah	20043072	Akuntansi (S1)	FEB	Loekomotif 2023	Perunggu
13	Putri Juliantari	20043019	Akuntansi (S1)	FEB	Loekomotif (Lomba Ekonomi Kreatif)	Perunggu
14	Rahmadani	22060079	Ekonomi Pembangunan	FEB	Indonesia Sharia Financial Olympiad (Isfo)	Perunggu
15	Aldo Dwinanda Deza	21043027	Akuntansi (S1)	FEB	Accounting Olympiade 9Th International Accounting Week	Perunggu
16	Fitri Takbirani	21043038	Akuntansi (S1)	FEB	Indonesia Sharia Financial Olympiad (Isfo) 2023	Perunggu
17	Cinta Hadmar	22086434	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Indonesia Martial Arts Games/Pra Pon Kickboxing	Perunggu
18	Muhammad Fauzan Al Ghifari	21086231	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Pomnas	Perunggu
19	Nur Fatimah Wirti	20086253	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Pra Pon Kick Boxing	Perunggu
20	Nurhusnul Khatimah	20086254	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Bk Pon Xxi Kickboxing Indonesia (Imag)	Perunggu
21	Velisa Novelina Dara Wardi	22086292	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	FIK	Bk Pon Pencak Silat	Perunggu
22	Sesti An Graini Yofita Elza	23087068	Pendidikan Kepeatihan Olahraga	FIK	Pomnas Xviii	Perunggu
23	Syahrul Rachmad	20087388	Pendidikan Kepeatihan Olahraga	FIK	Bk Pon Xxi Aceh-Sumut 2024	Perunggu
24	Ramos Mardiansyah	21004088	Teknologi Pendidikan	FIP	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (Pimnas)	Perunggu
25	Nur Adila Wafiqoh	21006024	Bimbingan Dan	FIP	Lomba Bimbingan	Perunggu

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
	Zulvi		Konseling		Kelompok Di Nesco X Fest 2023	
26	Putri Wie Syahril	21006078	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Praktek Bimbingan Kelompok Di Petik Bk 2023	Perunggu
27	Selvi Indriani	21006029	Bimbingan Dan Konseling	FIP	Lomba Praktek Bimbingan Kelompok Di Petik 2023	Perunggu
28	Dzaky Kosandi	20129264	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	FIP	Himatansi Festival Nasional Lomba Debat Bahasa Indonesia	Perunggu
29	Muhammad Reza Fauzan	19136084	Geografi	FIS	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (Pimnas) 36	Perunggu
30	Rendi Prayoga	19136097	Geografi	FIS	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (Pimnas)	Perunggu
31	Nur Falah	19045088	Pendidikan Geografi	FIS	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (Pimnas) 36	Perunggu
32	Ayu Puspita	22136046	Geografi	FIS	Lomba Debat Nasional Event Of Glory Sosial Politic (Eglostic 4 Th)	Perunggu
33	Dilla Srifalensia	21042134	Ilmu Administrasi Negara	FIS	Opa (Olympic Of Public Administration) 2.0	Perunggu
34	Iqbal Fahrezi	21042284	Ilmu Administrasi Negara	FIS	Lomba Essay Dan Gagasan Inovatif Mahasiswa Nasional Bidang Lomba Essay Mahasiswa Nasional (Leman) 2023	Perunggu
35	Natasya Aprilia	21042181	Ilmu Administrasi Negara	FIS	National Essay Competition (Nec) 2023	Perunggu
36	Nurwahdah	22045026	Pendidikan Geografi	FIS	National Essay Competition (Nec)	Perunggu
37	Aulia Azmi Alkhairi	19329005	Pendidikan Keagamaan Islam	FIS	Lomba Artikel Ilmiah Nasional Lingfest	Perunggu
38	Zilham Usral	19329146	Pendidikan Keagamaan Islam	FIS	Lomba Artikel Ilmiah Nasional Lingfest	Perunggu
39	Aisya Arfah	21029059	Pendidikan Matematika	FMI PA	Mtqmn XVII	Perunggu
40	Zahda Yurenda Putri	23030075	Matematika	FMI PA	Lomba Porseni AmlI Mipa Lptk Se Indonesia Bidang Line Dance	Perunggu
41	Zahwa Azzura	23030028	Matematika	FMI PA	Lomba Porseni AmlI Mipa Lptk Se Indonesia Bidang Line Dance	Perunggu
42	Devi Tri Hartanti	23029117	Pendidikan Matematika	FMI PA	Lomba Porseni AmlI Mipa Lptk Se Indonesia Bidang Line	Perunggu

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
					Dance	
43	Dewi Soleha	22029007	Pendidikan Matematika	FMI PA	Lomba Essay Nasional Pesta Ilmiah Sriwijaya (Pis) Tahun 2023	Perunggu
44	Gina Silvia	22029013	Pendidikan Matematika	FMI PA	Lomba Essay Nasional Pesta Ilmiah Sriwijaya (Pis) Tahun 2023 Yang Diselenggarakan Oleh Universitas Sriwijaya	Perunggu
45	Indri Wahyuni	23029128	Pendidikan Matematika	FMI PA	Lomba Porseni Amlil Mipa Lptk Se Indonesia Bidang Line Dance	Perunggu
46	Raselli Maya Sari	22029034	Pendidikan Matematika	FMI PA	National Writing Competition (Nwc) Iii	Perunggu
47	Gina Silvia	22029013	Pendidikan Matematika	FMI PA	Lomba Esai Matematika Tingkat Mahasiswa Pekan Matematika Kreatif (Pamer) Season Ke-16 Uho	Perunggu
48	Welli Andriani	19033137	Pendidikan Fisika	FMI PA	Pekan Esai Nasional	Perunggu
49	Safari Rahman	19135266	Manajemen Perhotelan	FPP	Kejuraan Nasional Kota Pariaman	Perunggu
50	Sudirman	21073112	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu
51	Relif Hagler Sentosa Marbun	19130025	Teknik Elektro Industri	FT	Business Plan Competition Gebyar Mahasiswa Wirausaha Nasional	Perunggu
52	Muhammad Zhafran	22338058	Teknik Mesin	FT	Lomba Esai Biology Festival (Biofest) Iv 2023	Perunggu
53	Fakhri Ramadhani	22074010	Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu
54	Reza Andila	22074037	Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu
55	Fikra Wais Alkani	21137036	Teknik Pertambangan	FT	Lomba Essay Dan Gagasan Inovatif Mahasiswa Nasional Bidang Lomba Essay Mahasiswa Nasional (Leman)	Perunggu
56	Reno Nilam Sari	22343068	Informatika	FT	Lomba Video Kreatif Kemerdekaan	Perunggu
57	Fauzi Rianto	21065025	Pendidikan Teknik Elektronika	FT	National Essay Competition	Perunggu
58	Viero Febrian	21065047	Pendidikan Teknik Elektronika	FT	Kejurnas Pencak Silat Uin Smdd Bukittinggi	Perunggu
59	Diswanto	22073047	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu
60	Khoirul Ihsan Yogandi	21073014	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu

No	Nama	NIM	Program Studi	FAK	Nama Kegiatan	Medali
61	Mutiara Vinta Andani	21073103	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi (Kmhe)	Perunggu
62	Roni Ari Saputra	21073024	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu
63	Teguh Satria Darmawan	21073080	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kntes Mobil Hemat Energi	Perunggu
64	Wahyudi Pratama	22073077	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu
65	Welman Saputra	22073119	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	Kontes Mobil Hemat Energi	Perunggu

Tabel 21. Jumlah Dosen Berdasarkan Pendidikan Per Jurusan Tahun 2023

NO	FAKULTAS	JURUSAN	PENDIDIKAN			JUMLAH
			S3	S2	S1	
1	FBS	1 Bahasa Indonesia	23	28	0	51
		2 Bahasa Inggris	21	35	0	56
		3 Sendratasik	8	27	0	35
		4 Senirupa	6	31	0	37
		5 Ilmu Informasi dan Perpustakaan	0	4	0	4
		JUMLAH	58	125	0	183
2	FEB	6 Akuntansi	4	23	0	27
		7 Ilmu Ekonomi	10	13	0	23
		8 Manajemen	14	32	0	46
		9 Pendidikan Ekonomi	10	16	0	26
		JUMLAH	38	84	0	122
3	FIK	10 Kepelatihan	17	22	0	39
		11 Kesehatan dan Rekreasi	11	17	0	28
		12 Pendidikan Olahraga	20	35	0	55
		JUMLAH	48	74	0	122
4	FIP	13 Administrasi Pendidikan	16	12	0	28
		14 Bimbingan Konseling	17	15	0	32
		15 Kurikulum Teknologi Pendidikan	8	15	0	23
		16 PG PAUD	9	18	0	27
		17 PGSD	16	38	0	54
		18 Pendidikan Luar Biasa	9	10	0	20
		19 Pendidikan Luar Sekolah	9	10	0	19
		JUMLAH	84	121	0	205
5	FIS	20 Geografi	13	28	0	41
		21 Ilmu Administrasi Negara	11	16	0	27
		22 Ilmu Sosial Politik	9	17	0	26
		23 Sejarah	7	17	0	24
		24 Sosiologi	10	22	1	33
		25 Ilmu Agama Islam	7	14	0	21
		JUMLAH	57	114	1	172
6	FMIPA	26 Biologi	19	20	0	39
		27 Fisika	18	24	0	42
		28 Kimia	25	21	0	46
		29 Matematika	12	25	0	37
		30 Pendidikan IPA	4	11	0	15

NO	FAKULTAS	JURUSAN	PENDIDIKAN			JUMLAH
			S3	S2	S1	
		31 Statistika	4	10	0	14
		32 Agroindustri	1	17	0	18
		JUMLAH	83	128	0	211
7	FPP	33 Ilmu Kesejahteraan Keluarga	10	37	0	47
		34 Pariwisata	5	29	0	34
		35 Tata Rias dan Kecantikan	3	9	0	12
		JUMLAH	18	75	0	93
8	FT	36 Teknik Elektro	18	24	0	42
		37 Teknik Elektronika	14	44	0	58
		38 Teknik Mesin	18	22	0	40
		39 Teknik Otomotif	4	22	0	26
		40 Teknik Pertambangan	4	18	0	22
		41 Teknik Sipil	14	21	0	35
		JUMLAH	72	151	0	223
9	FPK	42 Keperawatan	4	23	0	27
		43 Psikologi	3	41	0	44
		JUMLAH	7	64	0	71
10	FK	44 Kedokteran	3	17	0	20
TOTAL			468	953	1	1.422

Tabel 22. Jumlah Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional Tahun 2023

NO	FAKULTAS	JURUSAN	JABATAN						Jumlah
			GURU BESAR	LEKTOR KEPALA	LEKTOR	ASISTEN AHLI	TENAGA PENGAJAR	NON FUNGSIONAL	
1	FBS	1 Bahasa Indonesia	6	11	16	12	6	0	51
		2 Bahasa Inggris	6	11	15	22	2	0	56
		3 Sendratasik	3	8	9	13	2	0	35
		4 Senirupa	0	11	8	16	2	0	37
		5 Ilmu Informasi dan Perpustakaan	0	0	2	2	0	0	4
		JUMLAH	15	41	50	65	12	0	183
2	FEB	6 Akuntansi	1	1	19	4	2	0	27
		7 Ilmu Ekonomi	3	3	10	6	1	0	23
		8 Manajemen	3	2	25	9	7	0	46
		9 Pendidikan Ekonomi	2	2	20	2	0	0	26
		JUMLAH	9	8	74	21	10	0	122
3	FIK	10 Pelatihan	6	8	14	9	2	0	39
		11 Kesehatan dan Rekreasi	5	2	13	5	3	0	28
		12 Pendidikan Olahraga	6	13	18	11	7	0	55
		JUMLAH	17	23	45	25	12	0	122
4	FIP	13 Administrasi Pendidikan	4	10	6	2	6	0	28
		14 Bimbingan Konseling	7	6	9	7	3	0	32
		15 Teknologi Pendidikan	4	4	4	6	5	0	23
		16 PG PAUD	1	9	9	4	4	0	27
		17 PGSD	3	7	14	18	12	0	54
		18 Pendidikan Luar Biasa	2	5	7	5	3	0	22
		19 Pendidikan Luar Sekolah	2	6	5	4	2	0	19
		JUMLAH	23	47	54	46	35	0	205
5	FIS	20 Geografi	2	10	12	11	6	0	41
		21 Ilmu Administrasi Negara	3	4	8	12	0	0	27
		22 Ilmu Agama Islam	3	7	3	7	6	0	26

NO	FAKULTAS	JURUSAN	JABATAN						Jumlah
			GURU BESAR	LEKTOR KEPALA	LEKTOR	ASISTEN AHLI	TENAGA PENGAJAR	NON FUNGSIONAL	
		23 Ilmu Sosial Politik	1	6	7	5	5	0	24
		24 Sejarah	0	4	11	11	7	0	33
		25 Sosiologi	0	3	8	8	2	0	21
		JUMLAH	9	34	49	54	26	0	172
6	FMIPA	26 Biologi	4	10	12	9	4	0	39
		27 Fisika	6	10	12	8	6	0	42
		28 Kimia	8	9	16	9	4	0	46
		29 Matematika	2	8	16	10	1	0	37
		30 Pendidikan IPA	0	2	7	4	2	0	15
		31 Statistika	0	1	4	8	1	0	14
		32 Agroindustri	0	0	10	1	7	0	18
		JUMLAH	20	40	77	49	25	0	211
7	FPP	33 Ilmu Kesejahteraan Keluarga	4	5	6	12	20	0	47
		34 Pariwisata	0	2	10	13	9	0	34
		35 Tata Rias dan Kecantikan	0	1	6	5	0	0	12
		JUMLAH	4	8	22	30	29	0	93
8	FT	36 Teknik Elektro	4	8	15	11	4	0	42
		37 Teknik Elektronika	0	7	23	11	17	0	58
		38 Teknik Mesin	4	4	20	5	7	0	40
		39 Teknik Otomotif	2	2	11	7	4	0	26
		40 Teknik Pertambangan	0	4	8	6	4	0	22
		41 Teknik Sipil	4	4	15	12	0	0	35
		JUMLAH	14	28	92	52	36	0	222
9	FPK	42 Keperawatan	0	0	15	8	4	0	27
		43 Psikologi	0	1	14	18	11	0	44
		JUMLAH	0	1	29	26	15	0	71
10	FK	44 Kedokteran	0	1	1	0	18	0	20
		TOTAL	111	232	493	368	218	0	1.422

Tabel 23. Jumlah Dosen Berdasarkan Pendidikan Tahun 2018 s.d 2023

No	Pendidikan	Tahun					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	(S3)/ Sp2	311	312	353	395	428	468
2	S2	843	687	837	808	904	953
3	S1	10	7	7	5	3	1
	Jumlah	1.164	1.006	1.197	1.208	1.335	1.422

Tabel 24. Jumlah Dosen Berdasarkan Golongan Tahun 2018 s.d 2023

No	Golongan	Tahun					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	IV	339	306	329	322	328	395
2	III	825	700	867	886	1.007	1.027
	Jumlah	1.164	1.006	1.196	1.208	1.335	1.422

Tabel 25. Jumlah Dosen Bersertifikat Pendidik Tahun 2015 s.d 2023

No	Tahun	Disertifikasi				Jumlah
		CPNS/PNS		Non PNS/NIDK		
		Sudah	Belum	Sudah	Belum	
1	2015	839	110	-	-	949
2	2016	852	72	-	-	924
3	2017	853	59	-	-	912
4	2018	802	96	-	-	898
5	2019	792	214	-	-	1.006
6	2020	778	194	32	192	1.196
7	2021	765	216	37	190	1.208
8	2022	882	249	21	210	1.362
9	2023	778	335	64	100	1.277

Tabel 26. Jumlah Tenaga Kependidikan Tahun 2023

No	Unit Kerja	PPPK IX	PNS											Kontrak Tanpa Gol.	Total
			IVc	IVb	IVa	IIIc	IIIb	IIIa	IId	IId	IId	IId	IId		
1	Rektorat	0	0	3	3	7	4	1	1	0	0	0	0	7	26
2	Badan Penjamin Mutu Internal	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	3
3	Sekretaris Universitas	1	0	0	0	2	2	2	2	0	1	0	0	18	28
4	Biro Akademik dan Kemahasiswaan	0	0	1	1	3	4	4	2	1	0	0	0	8	24
5	Biro Umum dan Keuangan	0	0	3	1	6	6	8	8	4	3	0	0	77	116
6	Biro Perencanaan dan Kerja Sama	0	0	0	1	1	2	0	0	0	1	0	0	4	9
7	Fakultas Matematika dan IPA	0	0	1	2	1	1	3	3	1	0	1	1	45	59
8	Fakultas Teknik	0	0	0	3	0	4	5	10	5	4	0	0	58	89
9	Fakultas Ilmu Keolahragaan	0	0	1	0	1	1	4	5	1	0	0	0	33	46
10	Fakultas Ilmu Pendidikan	0	0	1	1	6	1	2	4	2	1	0	1	25	44
11	Fakultas Bahasa dan Seni	0	0	0	0	6	2	1	2	1	2	0	0	23	37
12	Fakultas Ilmu Sosial	0	0	0	0	2	1	4	2	2	1	0	0	25	37
13	Fakultas Ekonomi	0	0	0	0	2	1	6	2	2	1	0	0	24	38
14	Fakultas Pariwisata dan Perhotelan	0	0	1	0	3	2	3	0	1	0	0	0	24	34
15	Sekolah Pascasarjana	0	0	0	0	1	2	0	0	1	1	0	0	11	16
16	Sekolah Vokasi	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5	6
17	Fakultas Psikologi dan Kesehatan	0	0	1	3	2	2	1	1	1	0	0	0	8	19
18	Fakultas Kedokteran	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	20	21

No	Unit Kerja	PPPK	PNS											Kontrak	Total	
		IX	IVc	IVb	IVa	IIIId	IIIc	IIIb	IIIa	IId	IIC	IIB	IIa	Tanpa Gol.		
19	Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	1	0	0	5	11
20	Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pelaksana Tugas Strategis	0	0	0	1	2	1	2	0	0	0	0	0	9	15	
21	UPT. Perpustakaan, Penerbitan, dan Percetakan	0	1	1	5	4	4	4	1	1	1	0	0	4	26	
22	UPT. Layanan Data dan Teknologi Informasi	0	0	0	0	3	1	4	1	0	0	0	0	5	14	
23	UPT. Layanan Bahasa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	
24	UPT. Pengembangan Karir Dan Kewirausahaan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
25	UPT. Layanan Kesehatan Masyarakat	0	0	0	1	1	0	5	0	1	0	0	0	13	21	
26	UPT. Layanan Psikologi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
27	UPT. Laboratorium Terpadu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	
Total		1	1	13	22	57	44	60	44	24	17	1	2	463	749	

Tabel 27. Skema Penelitian dana PNBPN UNP Tahun 2023

No.	Skema	Judul	Dana (Rp)
1	Penelitian Pemula	142	2.330.000.000
2	Penelitian Disertasi Doktor	10	300.000.000
3	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PUPT) Dasar	29	1.113.000.000
4	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PUPT) Pengembangan	-	-
5	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PUPT) Terapan	17	769.000.000
6	Penelitian Khusus Guru Besar	28	1.554.000.000
7	Penelitian Tesis Magister	31	507.000.000
8	Penelitian Kerjasama PT Dalam Negeri	5	245.000.000
9	Penelitian Kerjasama PT Luar Negeri Dasar	-	-
10	Penelitian Kerjasama PT Luar Negeri	25	2.275.000.000
11	Penelitian Kerjasama Antar Instansi Dalam Negeri Dasar	-	-
12	Penelitian Pusat Kajian	37	1.840.000.000
13	Penelitian Dasar	117	4.141.000.000
14	Penelitian Pengembangan	-	-
15	Penelitian Terapan	30	1.183.000.000
16	Kerjasama PT Luar Negeri Pengembangan	-	-
17	Percepatan Guru Besar	-	-
18	Riset Kolaborasi PTNBH	39	3.450.000.000
Jumlah		510	19.707.000.000

Tabel 28. Skema Penelitian Dana DRTPM Kemenristekdikti Tahun 2023

No.	Uraian	Skema	Total	
			Judul	Dana
1	Penelitian Desentralisasi	Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi	-	-
		Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi	-	-
2	Penelitian Kompetitif Nasional	Penelitian Disertasi Doktor	17	832.314.000
		Penelitian Dasar Kompetitif Nasional	3	543.265.000
		Penelitian Terapan Kompetitif Nasional	1	151.456.000
		Penelitian Tesis Magister	16	439.400.000
		Penelitian Pendidikan Magister Menuju Doktor untuk Sarjana Unggul	1	57.132.000
		Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi	3	225.284.000
		Penelitian Fundamental Reguler	22	3.496.600.000
		Penelitian Kerjasama Dalam Negeri	7	1.047.300.000
		Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi	2	517.394.000
		Penelitian Terapan-Jalur Hilirisasi	3	510.700.000
Jumlah			75	7.820.845.000

Tabel 29. Jumlah Penelitian Dari Sumber Dana PNBPN Tahun 2016 s.d 2023

Fakultas	Tahun							
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
FIP	54	57	57	75	77	69	44	71
FBS	44	44	57	53	48	31	33	46
FMIPA	18	82	69	62	71	73	76	103
FIS	29	39	44	62	51	50	44	54
FT	12	68	51	69	77	61	58	74
FIK	48	60	38	39	35	59	52	64
FEB	42	42	39	36	59	59	52	52
FPP	7	11	17	18	21	17	18	28
FPK	-	-	-	-	-	-	12	18
FK	-	-	-	-	-	-	-	-
Pascasarjana	14	-	-	-	-	-	-	-
Kerjasama	5	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	273	403	372	414	439	419	389	510

Tabel 30. Jumlah Pengabdian Kepada Masyarakat dari Sumber Dana PNBPN Tahun 2023

Fakultas	Tahun 2023
FIP	32
FBS	33
FMIPA	50
FIS	36
FT	46
FIK	37
FEB	31
FPP	14
FPK	11
FK	1
Pascasarjana	-
Kerjasama	-
Jumlah	291

Tabel 31. Sumber dana Pengabdian Pada Masyarakat DRPM Kemenristekdikti Tahun 2023

No	Skema	Total	
		Judul	Dana
1	Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	5	220.147.000
2	Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	-	-
3	Program Kemitraan Masyarakat	-	-
Jumlah		5	220.147.000

Tabel 32. Keterlibatan Dosen Dalam Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2021-2023

Fakultas/Unit	Tahun 2021				Tahun 2022				Tahun 2023			
	Jenjang Pendidikan			Jumlah Dosen Terlibat	Jenjang Pendidikan			Jumlah Dosen Terlibat	Jenjang Pendidikan			Jumlah Dosen Terlibat
	S2	S3	Guru Besar		S2	S3	Guru Besar		S2	S3	Guru Besar	
FIP	52	31	11	94	50	30	9	89	63	26	8	97
FBS	42	17	8	67	61	13	6	80	81	19	6	106
FMIPA	54	45	5	104	54	43	3	100	85	55	8	148
FT	66	37	6	109	73	34	4	111	100	47	8	155
FIS	57	31	3	91	46	28	3	77	73	38	4	115
FIK	55	23	6	84	46	25	5	76	52	29	9	90
FEB	55	23	4	82	39	13	4	56	63	26	7	96
FPP	26	5	3	34	23	5	3	31	37	9	4	50
FPK	19	2	-	21	17	-	-	17	24	7	-	31
FK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PPs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Perpustakaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	426	214	46	686	409	191	37	637	578	256	54	888

Tabel 33. Kerja Sama UNP dengan Perguruan Tinggi dan Instansi Pemerintah/Swasta Dalam dan Luar Negeri Tahun 2021-2023

No.	Fakultas	DN			LN			TOTAL		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	Tingkat Universitas	230	36	61	78	5	23	308	41	84
2	Fakultas Ilmu Pendidikan	83	34	27	0	1	2	83	35	29
3	Fakultas Bahasa dan Seni	73	51	38	0	1	-	73	52	38
4	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	106	61	47	5	-	-	111	61	47
5	Fakultas Ilmu Sosial	66	38	27	0	1	-	66	39	27
6	Fakultas Teknik	65	95	53	2	1	2	67	96	55
7	Fakultas Ilmu Keolahragaan	92	8	15	0	-	4	92	8	19
8	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	63	27	18	3	-	2	66	27	20
9	Fakultas Perhotelan dan Pariwisata	49	26	40	5	-	2	54	26	42
10	Fakultas Psikologi dan Kesehatan		22	6			-		22	6
11	Fakultas Kedokteran	-	-	10	-	-	-	-	-	10
12	Tingkat Universitas, Biro, Lembaga, UPT dan lain-lain (MoA, IA)	72	12	75	0	-	3	72	12	78
Jumlah		903	410	417	90	9	38	992	419	455

Tabel 34. Kerja Sama UNP dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Tahun 2023

No.	Fakultas	Pemerintah Pusat	Pemerintah Daerah	TOTAL
		2023	2023	2023
1	Tingkat Universitas	6	8	14
2	Fakultas Ilmu Pendidikan	2	13	15
3	Fakultas Bahasa dan Seni	4	13	17
4	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	0	30	30
5	Fakultas Ilmu Sosial	-	8	8
6	Fakultas Teknik	-	1	1
7	Fakultas Ilmu Keolahragaan	-	3	3
8	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	1	9	10
9	Fakultas Perhotelan dan Pariwisata	-	5	5
10	Fakultas Psikologi dan Kesehatan	1	2	3
11	Fakultas Kedokteran	-	9	9
12	Tingkat Universitas, Biro, Lembaga, UPT dan lain-lain (MoA, IA)	6	8	14
Jumlah		20	109	129

Tabel 35. Sarana dan Prasarana UNP Tahun 2023

No	Sarpras	Keterangan
1	Luas Tanah	Tanah Kementerian Seluas : 2.052.107 m ² Tanah Milik UNP seluas : 4.312 m ²
2	Luas Bangunan	213.713 m ²
3	Pelayanan Kesehatan	2 klinik dengan luasan : 454 m ²
4	Jumlah Kendaraan	Roda 6 : 3 Roda 4 : 85 Roda 3 : 5 Roda 2 : 36
4	Bandwidth	3.000 Mbps
5	Sistem Informasi	-
6	Sarpras Olahraga	Bangunan Olahraga Terbuka Permanen : 1 Bangunan Olahraga Terbuka Semi Permanen : 3 Bangunan Olahraga Tertutup Permanen : 3 Bangunan Gedung Olah Raga Kolam Renang : 1
7	Ibadah	14 buah (1 Masjid dan 13 Mushola)

Tabel 36. Daftar Nama Gedung di Lingkungan UNP Keadaan Tahun 2023

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
1	4010101001	5	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Ged. Rektorat	3087

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
2	4010101001	6	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Ged Dekan FIS	1484
3	4010101001	7	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Kantor Adm Ulu Gadut	300
4	4010101001	8	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Ged Dekan FIK	1704
5	4010101001	10	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Ged K. Adm Limau Manis	531
6	4010101001	11	Bangunan Gedung Kantor Permanen	K Adm PGSD B Tinggi	303
7	4010101001	12	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Ged. Kantor Dekan FMIPA	2495
8	4010101001	18	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Gedung PGSD Bandar Buat Baru	1352
9	4010101001	19	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Gedung Pasca Sarjana Baru	1800
10	4010101001	20	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Kantor Jurusan Psikologi Bukittinggi	132
11	4010101001	21	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Sekretariat IDB	208
12	4010101001	24	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Kantor Kampus Pariaman	423
63	4010101001	25	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Rectorate and Research Cent	9443
64	4010101001	26	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Gedung Dekanat FT	7000
65	4010101001	27	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Dekanat FPP	2588
66	4010101001	28	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Dekanat FMIPA	3696
67	4010101999	1	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Gedung Dharma Wanita UNP	352
68	4010101999	2	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Sekretariat MPM dan UKFF	207
69	4010101999	3	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	HIMA FMIPA	100
70	4010101999	4	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Sekretariat Menwa	373
71	4010101999	5	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Gedung PKM FT	482
72	4010101999	6	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Gedung Ormawa FBS	264
73	4010101999	7	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Sekretariat Forsia HMJ dan BEM FMIPA	75
74	4010101999	8	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	PKM	1584
75	4010101999	9	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	Gedung PKM FIS	67
76	4010102001	1	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Bahan Sipil FT	48
77	4010102001	4	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Inventaris PGSD Bukittinggi	72

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
78	4010102001	5	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Kimia FMIPA	141
79	4010102001	6	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang R. Tangga	119
80	4010102001	7	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang FIS	182
81	4010102001	9	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang FT samping PKK	28
82	4010102001	10	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Baru Kampus Ulu Gadut	32
83	4010102001	11	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Sekolah Labor	67
84	4010102001	12	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Belakang Rektorat Bagonjong	92
85	4010102001	13	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Gudang Bahan Sipil FT	48
86	4010104999	1	Bangunan Gedung Instalasi Lainnya	Gedung Genset FT (ER)	62
87	4010104999	2	Bangunan Gedung Instalasi Lainnya	Gedung Panel FT (ES)	62
88	4010105001	1	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Ged Labor IPA PGSD Ulu Gadut	215
89	4010105001	2	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Lab. Fisika FMIPA	2710
90	4010105001	3	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Lab. Biologi FMIPA	2776
91	4010105001	4	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Lab. Kimia FMIPA	2481
92	4010105001	5	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Lab. FIK	2936
93	4010105001	6	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Ged Labor Kesenian PGSD Ulu Gadut	215
94	4010105001	7	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor Tambang Model Terowongan	39
95	4010105001	8	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung Labor IPA Bukittinggi (KM)	163
96	4010105001	9	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor Terpadu Ilmu Ekonomi	8326
97	4010105001	14	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung Labor Seni Rupa	527
98	4010105001	22	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor Call FBS	248
99	4010105001	23	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor PSDK FPP	217
100	4010105001	24	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor ICT FMIPA	136
101	4010105001	25	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung Workshop Otomotif Mesin & Elektro	2417
102	4010105001	26	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung Autolif	72
103	4010105001	27	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Workshop Kayu Pipa dan Batu	842

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
104	4010105001	28	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung CNC FT	630
105	4010105001	29	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung Labor Mikroteaching PLB	211
106	4010105001	30	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor PGSD Bukittinggi (KK)	115
107	4010105001	31	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Laboratorium BLB (JJ)	218
108	4010105001	32	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Hospitality Centre	5598
109	4010105001	33	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Lapangan Tenis Indoor	2146
110	4010105001	34	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Gedung MKU C	873
111	4010105001	35	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Lapangan Tenis Indoor 2	1926
112	4010105001	36	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Labor FBS Baru	768
113	4010105001	37	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Sport Centre FIK Lubuk Buaya	4471
114	4010105002	1	Bangunan Gedung Laboratorium Semi Permanen	Labor Kaca FMIPA UNP	74
115	4010105002	2	Bangunan Gedung Laboratorium Semi Permanen	Labor Ternak (Hewan)	26
116	4010106010	1	Bangunan Klinik/Puskesmas	Poliklinik UNP (TR)	281
117	4010108001	2	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushlla FT	72
118	4010108001	3	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola FIK Lubuk Buaya	96
119	4010108001	4	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola PLB Limau Manis	42
120	4010108001	5	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola PGSD Bukittinggi	124
121	4010108001	6	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola FMIPA	44
122	4010108001	7	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushlla Lap Tenis	110
123	4010108001	8	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola PGSD Ulu Gadut	99
124	4010108001	9	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushalla FIS	31
125	4010108001	10	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Gedung Mushola PPS	76
126	4010108001	11	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola FBS Baru	583
127	4010108001	12	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola FT Baru	136
128	4010108001	13	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mesjid Raya Al Azhar	2088
129	4010109001	1	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Ged Serba Guna FT	962
130	4010109001	2	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Aula PLB Limau Manis	618

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
131	4010109001	4	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Ged Pertemuan 1-2 Asrama PGSD Ulu Gadut	67
132	4010109001	5	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Ged Pertemuan 3-4 Asrama PGSD Ulu Gadut	123
133	4010109001	6	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Ged Bersama PLB Limau Manis	221
134	4010109001	7	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Gedung Serbaguna Asrama Putra PLB (JZ)	238
135	4010109001	8	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Ruang Sidang PGSD Ulu Gadut	140
136	4010109001	9	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Gedung Auditorium Bukittinggi	617
137	4010109001	10	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Gedung Pertemuan FMIPA	1639
138	4010109001	11	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Auditorium	4475
139	4010110001	1	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged. Kul Bersama FMIPA	1713
140	4010110001	2	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah FIP	6880
141	4010110001	4	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Pasca Sarjana 2 lantai	1291
142	4010110001	5	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 1 PGSD Ulu Gadut	216
143	4010110001	6	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 2 PGSD Ulu Gadut	216
144	4010110001	7	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 3 PGSD Ulu Gadut	240
145	4010110001	8	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Obden PGSD Ulu Gadut	180
146	4010110001	9	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 2 Lantai (Hijau)	652
147	4010110001	10	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Jur Elektro FT	1827
148	4010110001	12	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Jur Mesin Otomatis	1701
149	4010110001	17	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Jur Sipil	1584
150	4010110001	21	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged PKK	1197
151	4010110001	22	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Seni Rupa	1102
152	4010110001	23	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Terapi PGSLB	891
153	4010110001	24	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah A Limau Manis	144
154	4010110001	25	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah B Limau Manis	360
155	4010110001	26	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah C Limau Manis	216
156	4010110001	27	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Keterampilan Limau Manis	378

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
157	4010110001	28	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 1 Bukittinggi	294
158	4010110001	29	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 2 Bukittinggi	331
159	4010110001	30	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 3 Bukittinggi	216
160	4010110001	31	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah 4 Bukittinggi	308
161	4010110001	32	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Psikologi	417
162	4010110001	33	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Psikologi	236
163	4010110001	34	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ged Kuliah Bukittinggi	272
164	4010110001	35	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung FBSS Baru	5845
165	4010110001	37	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung PKK 2	946
166	4010110001	38	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung Pasca Sarjana Baru	4706
167	4010110001	39	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung MKU A	1848
168	4010110001	40	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung MKU B	1848
169	4010110001	41	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Sekolah TK-SD Laboratorium	3168
170	4010110001	42	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Sekolah SMK Laboratorium	3152
171	4010110001	43	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Sekolah SMA Laboratorium	3177
172	4010110001	44	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Sekolah SMP Laboratorium	2936
173	4010110001	45	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Lokal Kuliah Psikologi (Eks Asrama KJ)	268
174	4010110001	46	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung Kuliah Tambang dan Otomotif Baru	3008
175	4010110001	47	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung Kuliah Eks. Asrama Lubuk Buaya	343
176	4010110001	48	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung Kuliah 1 Pariaman	428
177	4010110001	49	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Gedung Kuliah 2 Pariaman	423
178	4010110001	50	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Intergated Class Room A	5253
179	4010110001	51	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Intergated Class Room B	5253
180	4010111001	1	Gedung Olah Raga Tetutup Permanen	GOR Sekolah Labor UNP	1342
181	4010111001	2	Gedung Olah Raga Tetutup Permanen	GOR FIK	3468
182	4010111001	3	Gedung Olah Raga Tetutup Permanen	Ged. Olah Raga L.Buaya	1016

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
183	4010111004	1	Bangunan Olah Raga Terbuka Permanen	Track Lari dan Lapangan Bola FIK	11282
184	4010111005	1	Bangunan Olah Raga Terbuka Semi Permanen	Papan Panjat Tebing	32
185	4010111005	2	Bangunan Olah Raga Terbuka Semi Permanen	Lapangan Tenis FIK	1519
186	4010111005	3	Bangunan Olah Raga Terbuka Semi Permanen	Lapangan Basket Bukittinggi	548
187	4010111007	1	Bangunan Gedung Olah Raga Kolam Renang	Kolam Renang FIK Air Tawar	5083
188	4010112001	2	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Kafetaria FMIPA	59
189	4010112001	3	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Ged Kafe Lap Tenis	114
190	4010112001	4	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Kafe Samping GOR PPSP	162
191	4010112001	5	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Kafetaria PGSD Ulu Gadut	54
192	4010112001	6	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Kantin Terpadu	496
193	4010112001	7	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Kantin PKM FT	31
194	4010112001	8	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	Bussiness Center	1193
195	4010112002	1	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Semi Permanen	Gedung kantin Samping Pustaka	189
196	4010112002	2	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Semi Permanen	Kantin Belakang FIS	81
197	4010113001	1	Gedung Pos Jaga Permanen	Ged Pos Satpam Pusat UNP	90
198	4010113001	2	Gedung Pos Jaga Permanen	Ged Saptam FIK	65
199	4010113001	4	Gedung Pos Jaga Permanen	Pos Satpam Gerbang UNP	15
200	4010113001	5	Gedung Pos Jaga Permanen	Pos Satpam Samping Pustaka	18
201	4010113001	6	Gedung Pos Jaga Permanen	Pos Satpam Lap Tenis Bukittinggi	6
202	4010113001	7	Gedung Pos Jaga Permanen	Pos Satpam PLB Limau Manis	18
203	4010113001	8	Gedung Pos Jaga Permanen	Gedung Pos Satpam FE	4
204	4010113001	9	Gedung Pos Jaga Permanen	Gedung Pos Satpam FIK	4
205	4010113001	10	Gedung Pos Jaga Permanen	Gedung Pos Satpam FIK	4
206	4010113001	11	Gedung Pos Jaga Permanen	POS JAGA RUSUNAWA	11
207	4010113001	12	Gedung Pos Jaga Permanen	Pos Jaga Permanen MKU	10

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
208	4010113001	13	Gedung Pos Jaga Permanen	Pos Satpam Baru Bukittinggi	22
209	4010114002	1	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Tempat Parkir Roda 2 PGSD Bukittinggi	120
210	4010114002	3	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Tempat Parkir Roda 2 FT	35
211	4010114002	4	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Tempat Parkir Roda 2 FMIPA	104
212	4010114002	5	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Parkir Belakang Labor FIK	60
213	4010114002	6	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Parkir Roda 2 FBSS	160
214	4010114002	7	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Parkir Roda 2 PLB Limau manis	80
215	4010114002	8	Gedung Garasi/Pool Semi Permanen	Tempat Parkir Roda 2 Pustaka FE	122
216	4010114003	1	Gedung Garasi/Pool Darurat)	Garase/Pool PLB Limau Manis	69
217	4010116001	2	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Ged Perpustakaan PGSD Bukittinggi	288
218	4010116001	3	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Ged. Perpustakaan PGSD Ulu Gadut	215
219	4010116001	4	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Ged Perpustakaan Pusat UNP	4706
220	4010116001	5	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Perpustakaan PLB Limau Manis	387
221	4010116001	6	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Ruang Baca FE UNP	308
222	4010125999	3	Bangunan Terbuka Lainnya	Pendopo FBSS	1244
223	4010133002	1	Bangunan Parkir Terbuka Semi Permanen	Pelataran Parkir Mobil FT	80
224	4010201001	1	Rumah Negara Golongan I Tipe A Permanen	R.Jabatan Rektor	691
225	4010201001	2	Rumah Negara Golongan I Tipe A Permanen	Rumah Dinas	796
226	4010202001	2	Rumah Negara Golongan II Tipe A Permanen	R. Dinas 2 Lubuk Buaya	42
227	4010202001	3	Rumah Negara Golongan II Tipe A Permanen	Rumah Dinas No.146	232
228	4010202001	4	Rumah Negara Golongan II Tipe A Permanen	Rumah Dinas No.147	320
229	4010202007	1	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R. Dinas PLB Limau Manis (JL)	75
230	4010202007	2	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R. Dinas PLB Limau Manis (JM)	37
231	4010202007	3	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R. Dinas PLB Limau Manis (JN)	55
232	4010202007	4	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R. Dinas PGSD Bukittinggi (KS)	91
233	4010202007	6	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R. Dinas No.25	266
234	4010202007	7	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R.Dinas No.34	181

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
235	4010202007	8	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R.Dinas 1 PGSD Ulu Gadut	35
236	4010202007	9	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	R.Dinas 2 PGSD Ulu Gadut	35
237	4010203001	1	Rumah Negara Golongan III Tipe A Permanen	R. Dinas Kampus Pariaman	173
238	4010204001	1	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess Dosen Bukittinggi	70
239	4010204001	2	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess 1 Bukittinggi	633
240	4010204001	3	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess 2 Bukittinggi	260
241	4010204001	5	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess FT Jl Belibis Blok F No.13	83
242	4010204001	6	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess FT Jl Belibis Blok F No.14	83
243	4010204001	7	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess UNP Jl Belibis Blok C No.5	216
244	4010204001	8	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Mess Rasuna Said Bukittinggi	366
245	4010205001	2	Asrama Permanen	Asrama JQ Limau Manis	292
246	4010205001	3	Asrama Permanen	Asrama JR Limau Manis	225
247	4010205001	4	Asrama Permanen	Asrama JS Limau Manis	280
248	4010205001	5	Asrama Permanen	Asrama JV Limau Manis	294
249	4010205001	6	Asrama Permanen	Asrama JW Limau Manis	148
250	4010205001	8	Asrama Permanen	Asrama KT Bukittinggi	513
251	4010205001	12	Asrama Permanen	Asrama HM Ulu Gadut	218
252	4010205001	13	Asrama Permanen	Asrama HN Ulu Gadut	218
253	4010205001	14	Asrama Permanen	Asrama HQ Ulu Gadut	218
254	4010205001	15	Asrama Permanen	Asrama HR Ulu Gadut	218
255	4010205001	16	Asrama Permanen	Asrama Putra JX Limau Manis	340
256	4010205001	17	Asrama Permanen	Asrama Putra JY Limau Manis	168
257	4010205001	18	Asrama Permanen	Asrama Putra J1 Limau Manis	343
258	4010205001	19	Asrama Permanen	Asrama Putra J2 Limau Manis	213
259	4010205001	20	Asrama Permanen	Asrama Lubuk Buaya (Labor Atlet Berprestasi)	842
260	4040101009	1	Tugu/Tanda Batas Administrasi Kepemilikan	Gerbang Kampus Bukittinggi	6
261	4040101009	2	Tugu/Tanda Batas Administrasi Kepemilikan	Gapura Kampus FIK Lb Buaya	9
262	4040101009	3	Tugu/Tanda Batas Administrasi Kepemilikan	Gerbang Kampus Ulu Gadut	6
263	4040101009	4	Tugu/Tanda Batas Administrasi Kepemilikan	Gerbang Kampus Limau Manis	6
264	4040101009	5	Tugu/Tanda Batas Administrasi Kepemilikan	GERBANG MASUK RUSUNAWA	6
265	4010108001	14	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola Kampus Payakumbuh	50

No	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek Aset	Luas Bangunan
266	4010101001	30	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Gedung Balai Penyuluhan KB Payakumbuh Utara	370
267	4010101001	31	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Bangunan Kantor Kampus Sijunjung	252
268	4010105001	40	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Laboratorium Pasca Panen	120
269	4010105001	41	Bangunan Gedung Laboratorium Permanen	Laboratorium Kimia dan Biologi	230
270	4010108001	15	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Mushola Kampus Sijunjung	40
271	4010109001	12	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Gedung Serba Guna	252
272	4010110001	57	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Ruang Kuliah Kampus Sijunjung	288
273	4010114001	1	Gedung Garasi/Pool Permanen	Garase	64
274	4010116001	7	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	Perpustakaan	136
275	4010130001	1	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	Green House	72
276	4010130001	2	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	Ruang Genset	30
277	4010101001	33	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Kantor Payakumbuh	50
278	4010203004	1	Rumah Negara Golongan III Tipe B Permanen	Rumah Dinas 1	120
279	4010203004	2	Rumah Negara Golongan III Tipe B Permanen	Rumah Dinas 2	230
280	4010203007	1	Rumah Negara Golongan III Tipe C Permanen	Rumah Dinas 3	70
281	4010203007	2	Rumah Negara Golongan III Tipe C Permanen	Rumah Dinas 4	70
282	4010203007	3	Rumah Negara Golongan III Tipe C Permanen	Rumah Dinas 5	70
283	4010103001	1	Bangunan Bengkel/Hanggar Permanen	Workshop Sijunjung	432
Total					207.888